

เกณฑ์อ้างอิง (Term of Reference)

จ้างเหมาการดำเนินโครงการส่งเสริมความสามารถทางนวัตกรรม สำหรับผู้ประกอบการที่มีความพร้อมเข้าจดทะเบียนบริษัทในตลาดหลักทรัพย์ รุ่นที่ 3 (Innovation Driven Enterprise to Initial Public Offering: IDE to IPO #3)

1. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากความสำเร็จในการดำเนินงานส่งเสริมความสามารถทางนวัตกรรมของ สนช. ซึ่งได้จัดอบรม “การจัดการนวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการที่มีความพร้อมเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ รุ่นที่ 1 และ 2” ที่ผ่านมา และจากความร่วมมือระหว่าง สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ในการส่งเสริมความสามารถทางนวัตกรรม ตลอดจนการให้ความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการนวัตกรรมเชิงองค์กรสำหรับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพและความยั่งยืนทางธุรกิจ การผลักดันให้เกิดศักยภาพและความสำเร็จขององค์กรธุรกิจนวัตกรรม ต้องอาศัยการยกระดับความสามารถด้านนวัตกรรม พัฒนาและเร่งสร้างแนวคิดและกระบวนการทางธุรกิจบนพื้นฐานของอุตสาหกรรมที่ก้าวหน้า เทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อสร้างให้เกิดแนวคิดริเริ่มสร้างสรรค์ความแตกต่างของผลิตภัณฑ์บริการและการผลิต ต่อยอดองค์ความรู้เชิงธุรกิจนวัตกรรมให้กับธุรกิจและสร้างธุรกิจสตาร์ทอัพ ด้วยการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้ให้เกิดประโยชน์ ต่อเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน

ด้วยความก้าวหน้าของเทคโนโลยีและสถานะทางเศรษฐกิจในปัจจุบันส่งผลให้เกิดปัจจัยทางการแข่งขันกันของธุรกิจที่สูงขึ้น ผู้ประกอบการธุรกิจจำเป็นต้องตื่นตัวและตระหนักต่อการเปลี่ยนแปลงรวมไปถึงการแสวงหาแนวคิดริเริ่มและให้ความสำคัญกับการนำ “นวัตกรรม” มาบูรณาการ โดยการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อพัฒนาทักษะและศักยภาพในการบริหารจัดการ การวางกลยุทธ์ทางธุรกิจ ตลอดจนการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน ด้วยการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางเทคโนโลยีมาปรับปรุงรูปแบบการทำธุรกิจเดิมสู่ธุรกิจนวัตกรรม เพื่อให้สามารถเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างมูลค่าเพิ่มของผลิตภัณฑ์ให้สามารถตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภคได้อย่างแท้จริง

สนช. โดย สถาบันวิทยาการนวัตกรรมและฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานนวัตกรรม (Regional Connect) ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ รวมถึงหน่วยงานพันธมิตรทั้งภาครัฐและเอกชน จึงได้กำหนดจัดทำหลักสูตรเพื่อฝึกอบรมยกระดับความสามารถทางนวัตกรรมให้กับผู้ประกอบการในกลุ่มอุตสาหกรรมเทคโนโลยีและนวัตกรรม ภายใต้ชื่อ “การจัดการนวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการที่มีความพร้อมเข้าจดทะเบียนบริษัทในตลาดหลักทรัพย์ฯ รุ่นที่ 3” โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างองค์ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนวัตกรรม การพัฒนาธุรกิจการจัดการนวัตกรรมด้านการโรงแรมและการท่องเที่ยว การปลูกฝังวัฒนธรรมนวัตกรรมขององค์กร ไปสู่การพัฒนาธุรกิจด้านสินค้า และกระบวนการนวัตกรรมได้จริง การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการ กลยุทธ์ทางการตลาดในอุตสาหกรรมการโรงแรมและอุตสาหกรรมนวัตกรรมการท่องเที่ยว (Hospitality Industry, Tourism Innovation and Travel Tech) การสร้างเครือข่ายและบูรณาการโครงการนวัตกรรม เพื่อให้ประชาชนในภูมิภาค ภาคเอกชน ภาครัฐ รวมถึงหน่วยงานต่าง ๆ ร่วมมือกันพัฒนา

สินค้าและบริการนวัตกรรมสู่การขยายผลเชิงพาณิชย์ (Traditional service to High Value) นอกจากนี้การจัดหลักสูตรดังกล่าวยังมุ่งหวังที่จะให้แนวทางพร้อมทั้งประสบการณ์การปฏิบัติจริงในการพัฒนาโครงการจากแนวคิดที่ดี สร้างทักษะและพัฒนาแนวความคิดนวัตกรรม (บ่มเพาะ) และผู้ประกอบการสามารถพัฒนาธุรกิจของตนเองให้เป็นธุรกิจนวัตกรรมได้อย่างยั่งยืน การจัดทำหลักสูตรในครั้งนี้มีความสำคัญและจำเป็น ซึ่งจะได้ประโยชน์คุ้มค่าต่อการพัฒนาความสามารถทางนวัตกรรม การพัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรมสำหรับส่งเสริมงานของยุทธศาสตร์ S3 การพัฒนาความสามารถทางนวัตกรรม กลุ่มองค์กร/บริษัทด้านนวัตกรรม ภาคการศึกษา มหาวิทยาลัย รวมถึงภาครัฐ ที่จะสามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับเครือข่ายในภูมิภาค (Regional Connect) เพื่อยกระดับผู้ประกอบการนวัตกรรม และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในภูมิภาคได้จริง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างองค์ความรู้การจัดการนวัตกรรม เร่งการเติบโตให้กับธุรกิจที่มีความพร้อมและเสริมศักยภาพด้านการเงินจากตลาดทุน

2.2 เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ (Growth)

2.3 เพื่อเสริมสร้างทักษะในการวิเคราะห์ คิดค้นสร้างสรรค์ การจัดการธุรกิจนวัตกรรมตลอดห่วงโซ่อุปทาน Thailand 4.0

2.4 เพื่อสร้างเครือข่ายระหว่างผู้ประกอบการ ให้เกิดความร่วมมือกันในการยกระดับความสามารถทางนวัตกรรม ทั้งหน่วยงานผู้ให้บริการทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และผู้ประกอบการในภูมิภาคนั้นๆ (Regional Connect)

3. ขอบเขตการดำเนินงาน

3.1 จัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้และจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ “โครงการส่งเสริมความสามารถทางนวัตกรรม สำหรับผู้ประกอบการที่มีความพร้อมเข้าจดทะเบียนบริษัทในตลาดหลักทรัพย์ รุ่นที่ 3” โดยสอดคล้องกับเป้าหมายต่อไปนี้

3.1.1 ยกระดับความสามารถของผู้ประกอบการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม

3.1.2 ส่งเสริมผู้ประกอบการให้เข้าใจถึงการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของนวัตกรรมหรือมีการนำวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเข้ามาประยุกต์ใช้ในธุรกิจ

Innovation for Corporate Growth

Branding for Sustainability

Strategic Business Model Canvas and Workshop

IPO: Legal & Tax Planning

Accounting Standard to Strengthen Business

Internal Control to Increase the Efficiency of Operations

- Business Restructuring / Shareholding Structure
- M&A planning and Valuation
- IPO Success Case Sharing

3.2 จัดหาวิทยากรที่เหมาะสมตลอดหลักสูตร รวมถึงอำนวยความสะดวกในการเดินทางและที่พัก รวมถึงค่าตอบแทนของวิทยากรที่มีประสบการณ์ในการเป็นอาจารย์หรือวิทยากรในหัวข้อที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการฝึกอบรมโดยเฉพาะการจัดการทางด้านธุรกิจหรือนวัตกรรมไม่น้อยกว่า 3 ปี

3.3 จัดหาสถานที่จัดกิจกรรมตลอดหลักสูตร พร้อมอาหารว่าง อาหารกลางวันและอาหารเย็น ให้กับผู้เข้าร่วมรับการฝึกอบรมและเจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมไม่ต่ำกว่า 80 คน

3.4 จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ กำหนดการลงทะเบียนเพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมในโครงการส่งเสริมความสามารถทางนวัตกรรมฯ ทราบตามที่ระบุและเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินกิจกรรม

3.5 จัดทำ X-stand และ Backdrop กิจกรรมภายในงานและกิจกรรมโครงการส่งเสริมความสามารถทางนวัตกรรมฯ ตลอดหลักสูตรฯ

3.6 จัดเตรียมอุปกรณ์การเรียนและอบรมตลอดหลักสูตร อาทิ กระเป๋าใส่เอกสาร ปากกา อุปกรณ์เพื่อการเรียนการสอนต่าง ๆ และของที่ระลึกให้แก่ผู้เข้าอบรมจำนวนไม่ต่ำกว่า 80 ชุด

3.7 จัดเตรียมของที่ระลึกสำหรับวิทยากรจำนวนไม่ต่ำกว่า 30 ชุด

3.8 จัดทำคู่มือและฐานข้อมูลผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ โดยระบุรายละเอียด ชื่อ-ที่อยู่ ของบริษัท สถานประกอบการ กรรมการผู้จัดการ พร้อมรายละเอียดการติดต่อ จำนวน 100 ชุด

3.9 จัดหาเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกเพื่อสนับสนุนกิจกรรมตลอดโครงการ จำนวนไม่ต่ำกว่า 10 คน

3.10 จัดทำรูปเล่มสรุปผลการดำเนินงานโครงการและผลประเมินความพึงพอใจทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน 10 เล่ม

3.11 จัดทำสื่อโปสเตอร์สำหรับใช้ในโครงการฯ จำนวน ไม่ต่ำกว่า 100 ตัว

3.12 จัดทำและบันทึกภาพและวิดีโอตลอดระยะเวลาของโครงการ และวิดีโอสรุปหลังจากสิ้นสุดโครงการตามความต้องการของ สนช.

4. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

4.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

4.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

4.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

4.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

4.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

4.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

4.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

4.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

4.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

4.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

4.11 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

4.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

4.13 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

4.11 ผู้รับจ้างต้องมีประสบการณ์การรับจ้างงานด้านการจัดงานกิจกรรมที่คล้ายคลึงกับงานที่จ้างนี้จากหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนที่เชื่อถือได้ โดยต้องแนบสำเนาคู่สัญญาจ้างหรือสำเนาใบรับรองผลงานที่มีมูลค่า 2,000,000.-บาทขึ้นไป

5. เงื่อนไขการจ้าง

5.1 ผู้รับจ้างต้องยื่นเอกสารแสดงคุณสมบัติเบื้องต้น โดยอย่างน้อยต้องมีเอกสาร ดังต่อไปนี้

1) เอกสารหลักฐานแสดงฐานะนิติบุคคล / สถานประกอบการ / หน่วยงานภาครัฐ

2) หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน

5.2 ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานผลการดำเนินงานสมบูรณ์ทั้งหมดภายใน 240 วัน นับแต่วันที่ลงนามในสัญญาจ้าง และต้องรับประกันผลงานให้เสร็จสมบูรณ์ หากมีข้อบกพร่อง ต้องติดตามแก้ไขปรับปรุงให้เรียบร้อย โดยเร็วตามระยะเวลาที่สำนักงานฯ กำหนด

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาการดำเนินโครงการ 240 วัน

รายละเอียดการดำเนินงาน	วัน							
	30	60	90	120	150	180	210	240
1. จัดทำรายละเอียดหลักสูตรและกิจกรรม								
2. จัดทำการรับสมัครและคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการ								
3. ประชาสัมพันธ์โครงการ IDE to IPO#3								
4. ดำเนินงานหลักสูตร IDE to IPO#3								
5. ให้คำปรึกษา และกรณีศึกษาเพื่อขยายธุรกิจ อุตสาหกรรมการโรงแรมและอุตสาหกรรม นวัตกรรมการท่องเที่ยว								
6. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน								
7. ติดตามความก้าวหน้าการเติบโตของบริษัทฯ								

7. งานที่ส่งมอบงาน

7.1 รายงานผลการดำเนินงาน ร่างเอกสารประกอบการอบรมและความก้าวหน้าในการดำเนินงาน เพื่อประกอบการพิจารณาการจ่ายค่าจ้างรายงวด จำนวน 3 ชุด พร้อมไฟล์บันทึกในฮาร์ดดิสก์

7.2 เอกสารเนื้อหาและรายละเอียดการอบรม จำนวน 3 ชุด พร้อมไฟล์บันทึกในฮาร์ดดิสก์

7.3 ไฟล์ภาพและวิดีโอบันทึกการบรรยายทุกช่วงการอบรม พร้อมทั้งตัดต่อสรุปกิจกรรมภาพรวม ความยาว 3-5 นาที และภาพรวมงานทั้งหมด พร้อมไฟล์บันทึกในฮาร์ดดิสก์

7.4 คลิปวิดีโอวิทยากร เพื่อตัดสรุปเนื้อหาตามหัวข้อ ความยาว 10 นาที อย่างน้อย 8 หัวข้อ พร้อมไฟล์บันทึกในฮาร์ดดิสก์

7.5 รายงานสรุปฉบับสมบูรณ์ จำนวน 3 ชุด ประกอบด้วยรายงานสรุปผลการฝึกอบรมและประเมินผล ความพึงพอใจจากการฝึกอบรม พร้อมไฟล์บันทึกในฮาร์ดดิสก์

8. ราคาากลางและแหล่งที่มา

8.1 ราคาากลาง : 5,700,000.-บาท

8.2 แหล่งที่มาของราคาากลาง : สัญญาจ้างฯ เลขที่ สจ-0107-61 ลงวันที่ 02 สิงหาคม 2561

9. ค่าจ้างและวิธีการจ่ายค่าจ้าง

9.1 ค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างสำหรับการทำงานวงเงินไม่เกิน 6,000,000.-บาท (หกล้านบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายแล้ว

9.2 วิธีการจ่ายค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินซึ่งเป็นเงินบาทโดยตรงให้แก่ผู้รับจ้าง โดยสำนักงานฯ จะจ่ายค่าจ้างให้ภายหลังจากที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบผลงานให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

โดยกำหนดการจ่ายค่าจ้าง จำนวน 3 (สาม) งวด ดังนี้

งวดที่ 1 กำหนดจ่ายค่าจ้าง ร้อยละ 30 ของวงเงินจัดจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายละเอียดวิธีการศึกษาเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล พร้อมร่างตัวชี้วัดในการประเมิน ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 กำหนดจ่ายค่าจ้าง ร้อยละ 40 ของวงเงินจัดจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความก้าวหน้า (progress report) ภายใน 150 วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย) กำหนดจ่ายค่าจ้าง ร้อยละ 30 ของวงเงินจัดจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานสรุปฉบับสมบูรณ์ (final report) ภายใน 240 วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

10. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสาร และผลงาน

ข้อมูล เอกสาร และผลงาน ที่ผู้ประเมินได้ปฏิบัติงานให้กับ สนช. ตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของ สนช. โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่ส่งมอบและไม่เผยแพร่ข้อมูล เอกสาร และผลงานที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใดหรือนำไปใช้ประโยชน์โดยไม่ได้รับความยินยอมจาก สนช.

11. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่สำนักงาน โดยกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของมูลค่าเงินจัดจ้าง นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามที่กำหนดหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ผู้รับจ้างยอมให้สำนักงานเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าใช้จ่ายได้อีกด้วย

12. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสิน โดยใช้หลักเกณฑ์หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) และจะพิจารณาจากราคารวม โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

- | | |
|---|------------------------------|
| 1) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 20 |
| 2) ข้อเสนอทางด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 80 |

13. จรรยาบรรณของผู้รับจ้าง

13.1 ห้ามเปิดเผยข้อมูลทางเทคนิคและการค้าของบริษัทที่เข้าโครงการ (Non-Disclosure Agreement) ภายในระยะเวลา 5 ปี นับจากวันที่เริ่มเข้าไปให้บริการฯ หรือเซ็นสัญญา เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้เป็นเจ้าของข้อมูล

13.2. กรณีที่ต้องแสดงข้อคิดเห็นแก่สาธารณชน ผู้รับจ้างจะต้องให้ข้อมูล และแสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาการที่ไม่อ้างอิง หรือระบุถึงบริษัทที่ให้บริการฯ (เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้เป็นเจ้าของข้อมูล) ตามที่ตนทราบอย่างถ่องแท้แก่สาธารณชนด้วยความสัตย์จริง

14. ผู้ประสานงานฝ่าย สนช.

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

นางสาวปุกฤษดิ์ วัฒนชัย

ตำแหน่ง: นักส่งเสริมนวัตกรรม

โทรศัพท์: 02-017 5555 ต่อ 602

โทรสาร: 02-017 5566