

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ใช้งานก่อสร้าง

1. โครงการจ้างเหมาบริการดำเนินโครงการนวัตกรรมด้านเศรษฐกิจ สาขาเกษตรและอาหาร
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 3,500,000.- บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
เป็นเงิน 3,495,000.-บาท (สามล้านสี่แสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
ราคา/หน่วย
 - 4.1 การประชาสัมพันธ์และแสวงหาโครงการที่มีศักยภาพลงทะเบียน
ขอรับทุนกับ สนช. จำนวน 165,500.00 บาท
 - 4.2 การพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการให้สามารถเขียนข้อเสนอโครงการ
และนำเสนอโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ จำนวน 405,000.00 บาท
 - 4.3 การสนับสนุนการพิจารณาถ่วงดุลและคัดเลือกโครงการของ สนช. จำนวน 125,000.00 บาท
 - 4.4 การสนับสนุนการดำเนินงานของ สนช. ด้านการลงนามสัญญา
การเบิกจ่ายเงินอุดหนุน และการประเมินผลการดำเนินโครงการ
หลังลงนามสัญญารับทุน จำนวน 615,666.67 บาท
 - 4.5 การจัดทำข้อเสนอแนะและแนวทางการดำเนินงาน
ของ สนช. ในปี 2570 จำนวน 50,500.00 บาท
 - 4.6 การบริหารจัดการการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จำนวน 2,133,333.33 บาท
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมทางการเกษตรสำหรับบัณฑิตผู้ประกอบการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
 - หน่วยวิจัยทางนวัตกรรมอาหารสำหรับผู้ประกอบการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
 - บริษัท อินโนเวชั่น เซอร์วิส แอนด์ คอนซัลแทนท์ จำกัด
6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - 1) นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรงค์ ประธานกรรมการ
 - 2) นางสาววัลยา วิชาลบรรณวิทย์ กรรมการ
 - 3) นางสาวพัชฌณ ปลายมี กรรมการ



พจน



รายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference)
 จ้างเหมาบริการดำเนินโครงการนวัตกรรมด้านเศรษฐกิจ สาขาเกษตรและอาหาร

1. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

1.1 โครงการจ้างเหมาบริการดำเนินโครงการนวัตกรรมด้านเศรษฐกิจ สาขาเกษตรและอาหาร

1.2 ความเป็นมา

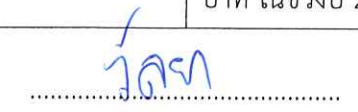
อุตสาหกรรมอาหารเป็นหนึ่งในอุตสาหกรรมที่มีความสำคัญต่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย โดยก่อให้เกิดมูลค่าผลิตภัณฑ์มวลรวม (GDP) ให้กับเศรษฐกิจไทยสูงถึง 830,000 ล้านบาท หรือร้อยละ 5.8 ของมูลค่าผลิตภัณฑ์มวลรวมของประเทศ และสูงที่สุดในอุตสาหกรรมการผลิตรายสาขาทั้งหมด โดยคาดว่าจะมีมูลค่าการส่งออกของอุตสาหกรรมอาหารที่สูงกว่า 930,000 ล้านบาทในปี พ.ศ. 2559 ซึ่งจะยังผลให้ไทยกลายเป็นประเทศผู้ส่งออกอาหารอันดับ 13 ของโลก

อย่างไรก็ดี แม้ประเทศไทยจะเป็นหนึ่งในประเทศผู้ส่งออกอาหารรายใหญ่ของโลก หากแต่สินค้าเหล่านี้ยังคงเป็นเพียงสินค้าวัตถุดิบทางการเกษตรและสินค้าอาหารแปรรูปที่ยังไม่สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มในระดับสูงได้มากนัก ดังนั้น การนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมเข้ามาขับเคลื่อนอุตสาหกรรมอาหาร เพื่อให้เกิดการเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ด้านเกษตรและอาหาร สร้างความแตกต่าง รวมทั้งส่งเสริมให้ผลิตภัณฑ์มีคุณภาพและความปลอดภัยในระดับสากล จึงเป็นกุญแจสำคัญที่จะพัฒนาศักยภาพในการแข่งขันของอุตสาหกรรมอาหารของไทยให้มีความเข้มแข็งและสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจให้กับประเทศอันจะนำไปสู่การเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจของประเทศไปสู่ “เศรษฐกิจฐานคุณค่า (Value-Based Economy)” ตามนโยบายประเทศไทย 4.0 ของรัฐบาล

ทั้งนี้ รัฐบาลได้กำหนดให้ “แผนงานการพัฒนาระบบเศรษฐกิจชีวภาพ - เศรษฐกิจหมุนเวียน - เศรษฐกิจสีเขียว (Bio - Circular - Green Economy: BCG) ในด้านเกษตรและอาหารให้เป็นระบบเศรษฐกิจมูลค่าสูง มีความยั่งยืนและเพิ่มรายได้ของประเทศ” เป็นหนึ่งในแผนงานสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ อีกทั้งสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.) ได้กำหนดให้แผนงาน (S1P2) การพัฒนาระบบเศรษฐกิจชีวภาพ - เศรษฐกิจหมุนเวียน - เศรษฐกิจสีเขียว (Bio - Circular - Green Economy: BCG) ในด้านเกษตรและอาหารให้เป็นระบบเศรษฐกิจมูลค่าสูง มีความยั่งยืนและเพิ่มรายได้ของประเทศ เป็นหนึ่งในแผนงาน แผนงานย่อย และผลลัพธ์ที่สำคัญ ในปี 2566 - 2570 นี้

แผนงานย่อย	ผลลัพธ์ที่สำคัญของปีงบประมาณ 2569
F4 (S1P2): พัฒนาระบบการผลิตและการตลาดของอาหารและผลไม้ไทยคุณค่าสูง เพื่อเพิ่มมูลค่าการส่งออกของประเทศ	KR1 F4: มูลค่าการขายและมูลค่าการส่งออกอาหารและผลไม้ไทยคุณค่าสูงเพิ่มขึ้น โดยการใช้ผลงานวิจัยองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม (2,000 ล้านบาท ในช่วงปี 2566 - 2570)


 (นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรงค์)


 (นางสาววัลยา วิชาลบรรณวิทย์)


 (นางสาวพัชมณ พลายมี)

แผนงานย่อย	ผลลัพธ์ที่สำคัญของปีงบประมาณ 2569
N3 (S1P2): พัฒนาระบบการผลิตและการตลาดของผลิตผลทางการเกษตรและเกษตรแปรรูป เพื่อเพิ่มมูลค่าการส่งออกของประเทศ	KR3 P2: มูลค่าการขายและมูลค่าการส่งออกของผลิตผลทางการเกษตรและเกษตรแปรรูปเพิ่มขึ้น โดยการใช้ผลงานวิจัย องค์ความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรม (1,000 ล้านบาท ในช่วงปี 2556 – 2570)

ดังนั้น สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) [สนช.] ซึ่งเป็นหนึ่งในหน่วยบริหารจัดการทุน (Program Management Unit: PMU) ที่ดูแลแผนงานดังกล่าวข้างต้น จึงได้กำหนดสาขามุ่งเป้าที่ต้องการขับเคลื่อนจำนวน 2 สาขา รวมทั้งได้พัฒนากลไกการสนับสนุนทางด้านการเงินจำนวน 7 กลไก เพื่อใช้ในการส่งเสริมการพัฒนาธุรกิจฐานนวัตกรรมที่มีศักยภาพในการสร้างผลกระทบต่ออุตสาหกรรมเป้าหมายในระดับสูงตามผลลัพธ์ที่คาดหวัง โดยสาขามุ่งเป้าและกลไกดังกล่าว ประกอบด้วย


สาขามุ่งเป้าที่สนับสนุน

- 1) ธุรกิจนวัตกรรมด้านอาหารและผลไม้มูลค่าสูง เพื่อการส่งออก (High-Value Food and Fruit for Export) เช่น อาหารพื้นถิ่นมูลค่าสูง อาหารและผลไม้ไทยมูลค่าสูง อาหารแห่งอนาคต เป็นต้น
- 2) ธุรกิจนวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์ กระบวนการผลิตและการบริหารจัดการพืชและสัตว์เศรษฐกิจหลักของประเทศตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain of Economic Plants and Animals) เช่น สายพันธุ์ ปัจจัยการผลิต กระบวนการเพาะปลูก/เพาะเลี้ยง การจัดการหลังการเก็บเกี่ยว เป็นต้น

กลไกการสนับสนุนด้านการเงิน

- 1) กลไกทุนโครงการนวัตกรรมแบบมุ่งเป้า (Thematic Innovation)
- 2) กลไกการสนับสนุนที่ปรึกษาเพื่อพัฒนานวัตกรรม (Managing Innovation Development: MIND)
- 3) กลไกการสนับสนุนการพัฒนามาตรฐานสำหรับธุรกิจนวัตกรรม (Standard Testing)
- 4) กลไกการขยายธุรกิจนวัตกรรม (Market Expansion)
- 5) กลไกสนับสนุนดอกเบี้ยบางส่วนเพื่อเสริมสภาพคล่อง (Matching Interest for Working Capital)
- 6) กลไกนวัตกรรมดี...ไม่มีดอกเบี้ย (Zero Loan Interest)
- 7) กลไกการสนับสนุนผู้ประกอบการธุรกิจเทคโนโลยีและนวัตกรรมได้มีโอกาสเติบโตและขยายตลาด โดยความร่วมมือจากแหล่งทุนภาครัฐและเอกชน (Corporate Co-funding)

อนึ่ง ชื่อและรายละเอียดของสาขามุ่งเป้าและกลไกการสนับสนุนอาจมีการเปลี่ยนแปลงในภายหลัง โดยในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบต่อไป


.....
(นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรณะ)


.....
(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)


.....
(นางสาวพิชฌน์ พลายามี)

1.3 วัตถุประสงค์

- 1.3.1 เพื่อประชาสัมพันธ์และแสวงหาโครงการที่มีศักยภาพลงทะเบียนขอรับทุนกับ สนช.
- 1.3.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการให้สามารถเขียนข้อเสนอโครงการและนำเสนอโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 1.3.3 เพื่อสนับสนุนการพิจารณากลับกรองและคัดเลือกโครงการของ สนช.
- 1.3.4 เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของ สนช. ด้านการลงนามสัญญารับทุน การเบิกจ่ายเงินอุดหนุน และการประเมินผลการดำเนินโครงการหลังลงนามสัญญารับทุน
- 1.3.5 เพื่อจัดทำข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาการดำเนินงานของ สนช. ในปี 2570

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 2.5 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 2.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว
- 2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศจ้างหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการจ้างครั้งนี้
- 2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 2.10 ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์และผลงานที่คล้ายกับงานจ้างดังกล่าว จากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ที่เชื่อถือได้ มูลค่า 1,750,000.-บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยต้องแนบสำเนาคู่สัญญาจ้างหรือสำเนาใบรับรองผลงาน


.....
(นายสุทธิรักษ์ ทวงบุรงค์)


.....
(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)


.....
(นางสาวพิชณ พลายมี)

2.11 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

2.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

2.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

- 1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการจากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
- 2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท
- 3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา



(นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรงค์)



(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)



(นางสาวพิชฌม พลายามี)

- 4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)
- 5) กรณีตาม (1) – (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้
- 5.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ
- 5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

3. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

3.1 การประชาสัมพันธ์และแสวงหาโครงการที่มีศักยภาพลงทะเบียนขอรับทุนกับ สนข.

- 3.1.1 วางแผนการดำเนินงาน พร้อมทั้งจัดทำรายชื่อหน่วยงานเครือข่ายที่มีศักยภาพในการสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์และแสวงหาโครงการที่มีศักยภาพในการนำผลิตภัณฑ์หรือบริการเข้าสู่ตลาด จำนวนอย่างน้อย 10 เครือข่าย
- 3.1.2 ออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ รวมทั้งดำเนินกิจกรรมประชาสัมพันธ์และแสวงหาโครงการที่มีศักยภาพในการนำผลิตภัณฑ์หรือบริการเข้าสู่ตลาด โดยการจัดกิจกรรมดังกล่าวเป็นรูปแบบลงพื้นที่ (Onsite) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง โดยต้องมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 40 คน
- 3.1.3 ดำเนินการจัดประชุมเพื่อพิจารณาและคัดเลือกโครงการที่มีศักยภาพในการนำผลิตภัณฑ์หรือบริการเข้าสู่ตลาด โดยมีโครงการที่ผ่านการพิจารณาและคัดเลือกเบื้องต้นไม่น้อยกว่า 30 โครงการ

3.2 พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการให้สามารถเขียนข้อเสนอโครงการและนำเสนอโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- 3.2.1 ประเมินศักยภาพโครงการ ให้ข้อเสนอแนะ เชื่อมโยงเครือข่าย ตลอดจนจัดหาผู้เชี่ยวชาญที่มีความเหมาะสมกับโครงการ เพื่อสนับสนุนผู้ขอรับทุนให้สามารถเขียนข้อเสนอโครงการและนำเสนอโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ จำนวนไม่น้อยกว่า 30 โครงการ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญดังกล่าวทั้งหมด


.....
(นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรณะ)


.....
(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)


.....
(นางสาวพิชฌน พลายามี)

- 3.2.2 นำเสนอรายชื่อผู้เชี่ยวชาญจำนวนไม่น้อยกว่า 6 คน ที่มีความเชี่ยวชาญครอบคลุมรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 6 ด้าน ได้แก่ ด้านกฎระเบียบและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการส่งออกผลิตภัณฑ์ด้านเกษตรและอาหาร ด้านการทดสอบการยอมรับของตลาดต่างประเทศ ด้านการตลาดและกลยุทธ์ธุรกิจ ด้านการจัดการทรัพยากรสินทางปัญญา ด้านเทคโนโลยีการผลิต และด้านการเงินและการลงทุน ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างสามารถขอเพิ่ม ลด เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขรายชื่อดังกล่าวได้ทุกเมื่อ โดยเป็นไปตามความเห็นชอบของทั้งสองฝ่าย
- 3.3 สนับสนุนการพิจารณากลับกรองและคัดเลือกโครงการของ สนช.
- 3.3.1 จัดทำเอกสารสรุปข้อมูลโครงการ (Synopsis และ 1 – page summary) ตามรูปแบบที่ สนช. กำหนด เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาและกลับกรองโครงการนวัตกรรม
- 3.3.2 สนับสนุนการพิจารณากลับกรองและคัดเลือกโครงการของ สนช. ตามที่ สนช. กำหนด เช่น การนัดหมายประชุม การจัดทำและติดตามเอกสารประกอบการประชุม การติดต่อประสานงานกับคณะกรรมการและผู้เข้าร่วมประชุม การจัดเตรียมห้องประชุมและโสตทัศนูปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง การจัดทำรายงานสรุปการประชุม การแจ้งผลการพิจารณาโครงการ เป็นต้น
- 3.3.3 ผลักดันให้เกิดการสนับสนุนโครงการนวัตกรรมด้านเศรษฐกิจ สาขาเกษตรและอาหาร โดยจะต้องมีโครงการที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติการสนับสนุนจาก สนช. รวมทั้งสิ้นจำนวนไม่น้อยกว่า 25 โครงการ
- 3.4 สนับสนุนการดำเนินงานของ สนช. ด้านการลงนามสัญญาเงินทุน การเบิกจ่ายเงินอุดหนุน และการประเมินผลการดำเนินโครงการหลังลงนามสัญญาเงินทุน
- 3.4.1 ติดต่อประสานงานกับผู้รับทุน เพื่อติดตามเอกสารประกอบการลงนามสัญญาเงินทุนตามที่ สนช. กำหนด เช่น หนังสือจดทะเบียนนิติบุคคล สำเนาบัตรประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและพยาน เป็นต้น
- 3.4.2 ติดต่อประสานงานและติดตามเอกสารรายงานความก้าวหน้ารายไตรมาสจากผู้รับทุนส่งแก่ สนช. ให้เป็นไปตามเวลาที่ระบุในสัญญาเงินทุน
- 3.4.3 ติดต่อประสานงานกับผู้รับทุนและเจ้าหน้าที่ สนช. ที่เกี่ยวข้อง เพื่อติดตามเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินอุดหนุน เช่น หลักฐานการรับเงิน รายงานความก้าวหน้าประกอบการเบิกจ่าย เป็นต้น รวมทั้งตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ของเอกสารดังกล่าวก่อนนำเสนอส่งแก่ สนช. ตามเวลาที่ระบุในสัญญาเงินทุน
- 3.4.4 ติดตามผลการดำเนินงานโครงการนวัตกรรมที่ได้รับการสนับสนุนจาก สนช. ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2566 – 2569 แบบลงพื้นที่ (Onsite) จำนวนไม่น้อยกว่า 15 โครงการ และรายงานผลการติดตามโครงการแก่ สนช. ทราบ


.....
(นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรงค์)


.....
(นางสาววัลยา วิชาลบรรณวิทย์)


.....
(นางสาวพิชณ พลายมี)

- 3.4.5 กรณีที่โครงการประสบปัญหา ซึ่งอาจทำให้ผู้รับทุนไม่สามารถปิดโครงการได้ตามสัญญาฯ รับทุน และ/หรือ ประสบปัญหาด้านการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนกับ สนช. ผู้รับจ้างต้องเข้าตรวจสอบข้อเท็จจริงและรายงานต่อ สนช. ให้ทราบโดยเร็วที่สุด รวมทั้งสนับสนุนการเตรียมข้อมูลและเอกสารประกอบการขอขยายระยะเวลาโครงการ และ/หรือ เลื่อน และ/หรือ เปลี่ยนแปลงงวดการเบิกจ่ายเงินอุดหนุน (ถ้ามี)
- 3.4.6 ดำเนินการจัดกิจกรรมการบริหารโครงการสัญญาฯ รับทุนให้กับผู้รับทุน เพื่อสร้างความเข้าใจในการดำเนินโครงการตลอดระยะเวลาสัญญาฯ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการจัดกิจกรรมดังกล่าวเป็นรูปแบบลงพื้นที่ (Onsite) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง โดยต้องมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 25 คน
- 3.5 จัดทำข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาการดำเนินงานของ สนช. ในปี 2570
- 3.6 บริหารจัดการการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- 3.6.1 กำกับดูแลการจัดกิจกรรมและบริหารโครงการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ โดยเตรียมความพร้อมสถานที่ จัดหาอุปกรณ์/สิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็น ติดต่อประสานงานและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับขอบเขตงาน
- 3.6.2 จัดหาบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมสำหรับการดำเนินงานโครงการ โดยประกอบไปด้วย
- 3.6.2.1 ผู้อำนวยการโครงการ ซึ่งทำหน้าที่ออกแบบกลยุทธ์และกำกับดูแลภาพรวมการดำเนินงานของผู้รับเหมา จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน
- 3.6.2.2 ผู้จัดการโครงการ ซึ่งทำหน้าที่บริหารจัดการการดำเนินงานของผู้รับเหมาให้เป็นไปตามสัญญาฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน
- 3.6.2.3 นักพัฒนาโครงการ ซึ่งทำหน้าที่แสวงหาและสนับสนุนการพัฒนาข้อเสนอโครงการนวัตกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน
- 3.6.2.4 เจ้าหน้าที่บริหารงานโครงการ ซึ่งสนับสนุนการจัดทำเอกสารและงานธุรกรรมทั่วไป ตลอดจนการติดตามเอกสารประกอบการลงนามสัญญาฯ รับทุน การเบิกจ่ายเงินอุดหนุน และการรายงานความก้าวหน้าของโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน
- 3.6.3 รูปแบบและระยะเวลาของการดำเนินงานสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม โดยต้องได้รับความเห็นชอบจาก สนช. ก่อนมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไข

4. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ระยะเวลาดำเนินงานไม่เกิน 300 วัน นับจากวันที่ลงนามสัญญา


.....
(นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรงค์)


.....
(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)


.....
(นางสาวพัชฌณ พลายมี)

5. ผลงานที่ต้องส่งมอบ

5.1 รายงานเบื้องต้น (Inception Report) จัดส่งผลงานรูปเล่ม จำนวน 1 ชุด พร้อมไฟล์สำเนารายงานเป็นอิเล็กทรอนิกส์ในแฟลชไดรฟ์ (flash drive) จำนวน 3 อัน ซึ่งประกอบด้วย

5.1.1 วางแผนการดำเนินงาน พร้อมทั้งจัดทำรายชื่อหน่วยงานเครือข่ายที่มีศักยภาพในการสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์และแสวงหาโครงการที่มีศักยภาพในการนำผลิตภัณฑ์หรือบริการเข้าสู่ตลาด จำนวนอย่างน้อย 10 เครือข่าย (ตามขอบเขตงานข้อ 3.1.1)

5.1.2 ออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ รวมทั้งดำเนินกิจกรรมประชาสัมพันธ์และแสวงหาโครงการที่มีศักยภาพในการนำผลิตภัณฑ์หรือบริการเข้าสู่ตลาด โดยการจัดกิจกรรมดังกล่าวเป็นรูปแบบลงพื้นที่ (Onsite) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง โดยต้องมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 40 คน (ตามขอบเขตงานข้อ 3.1.2)

5.1.3 นำเสนอรายชื่อผู้เชี่ยวชาญจำนวนไม่น้อยกว่า 6 คน ที่มีความเชี่ยวชาญครอบคลุมรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 6 ด้าน ได้แก่ ด้านกฎระเบียบและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการส่งออกผลิตภัณฑ์ด้านเกษตรและอาหาร ด้านการทดสอบการยอมรับของตลาดต่างประเทศ ด้านการตลาดและกลยุทธ์ธุรกิจ ด้านการจัดการทรัพยากรปัญหา ด้านเทคโนโลยีการผลิต และด้านการเงินและการลงทุน เพื่อให้คำปรึกษาและสนับสนุนการพัฒนาข้อเสนอโครงการของผู้ขอรับทุนให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นไปได้จริง ตลอดจนพัฒนาวิธีการนำเสนอของผู้ขอรับทุนให้มีประสิทธิภาพ (ตามขอบเขตงานข้อ 3.2.2)

5.1.4 รายชื่อและคุณสมบัติของบุคลากรหลักในการดำเนินงาน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการโครงการไม่น้อยกว่า 1 คน ผู้จัดการโครงการไม่น้อยกว่า 1 คน นักพัฒนาโครงการไม่น้อยกว่า 3 คน และเจ้าหน้าที่บริหารงานโครงการไม่น้อยกว่า 1 คน (ตามขอบเขตงานข้อ 3.6.2)

5.2 รายงานฉบับกลาง (Interim Report) จัดส่งผลงานรูปเล่ม จำนวน 1 ชุด พร้อมไฟล์สำเนารายงานเป็นอิเล็กทรอนิกส์ในแฟลชไดรฟ์ (flash drive) จำนวน 3 อัน ซึ่งประกอบด้วย

5.2.1 ผลการดำเนินการจัดประชุมเพื่อพิจารณาและคัดเลือกโครงการที่มีศักยภาพในการนำผลิตภัณฑ์หรือบริการเข้าสู่ตลาด โดยมีโครงการที่ผ่านการพิจารณาและคัดเลือกเบื้องต้นไม่น้อยกว่า 15 โครงการ (ตามขอบเขตงานข้อ 3.1.3)

5.2.2 ผลการประเมินศักยภาพโครงการ ให้ข้อเสนอแนะ เชื่อมโยงเครือข่าย ตลอดจนจัดหาผู้เชี่ยวชาญที่มีความเหมาะสมกับโครงการ เพื่อสนับสนุนผู้ขอรับทุนให้สามารถเขียนข้อเสนอโครงการและนำเสนอโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ จำนวนไม่น้อยกว่า 15 โครงการ (ตามขอบเขตงานข้อ 3.2.1)

5.2.3 ผลการจัดทำเอกสารสรุปข้อมูลโครงการ (Synopsis และ 1 – page summary) จำนวนไม่น้อยกว่า 10 โครงการ (ตามขอบเขตงานข้อ 3.3.1)


.....
(นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรงค์)


.....
(นางสาววัลยา วิชาลบรรณวิทย์)


.....
(นางสาวพิชฌม พลายมี)

- 5.2.4 รายชื่อและรายละเอียดโครงการนวัตกรรมด้านเศรษฐกิจ สาขาเกษตรและอาหารต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติการสนับสนุนจาก สนช. จำนวนไม่น้อยกว่า 10 โครงการ (ตามขอบเขตงานข้อ 3.3.3)
- 5.2.5 ผลการติดตามการดำเนินงานโครงการนวัตกรรมที่ได้รับการสนับสนุนจาก สนช. ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2566 – 2569 แบบลงพื้นที่ (Onsite) จำนวนไม่น้อยกว่า 5 โครงการ และรายงานผลการติดตามโครงการแก่ สนช. ทราบ (ตามขอบเขตงานข้อ 3.4.4)
- 5.3 รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) จัดส่งผลงานรูปเล่มจำนวน 1 ชุด พร้อมไฟล์สำเนารายงานเป็นอิเล็กทรอนิกส์ในแฟลชไดรฟ์ (flash drive) จำนวน 3 อัน ซึ่งประกอบด้วย
- 5.3.1 วางแผนการดำเนินงาน พร้อมทั้งจัดทำรายชื่อหน่วยงานเครือข่ายที่มีศักยภาพในการสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์และแสวงหาโครงการที่มีศักยภาพในการนำผลิตภัณฑ์หรือบริการเข้าสู่ตลาด จำนวนอย่างน้อย 10 เครือข่าย (ตามขอบเขตงานข้อ 3.1.1)
- 5.3.2 ออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ รวมทั้งดำเนินกิจกรรมประชาสัมพันธ์และแสวงหาโครงการที่มีศักยภาพในการนำผลิตภัณฑ์หรือบริการเข้าสู่ตลาด โดยการจัดกิจกรรมดังกล่าวเป็นรูปแบบลงพื้นที่ (Onsite) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง โดยต้องมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 40 คน (ตามขอบเขตงานข้อ 3.1.2)
- 5.3.3 ผลการดำเนินการจัดประชุมเพื่อพิจารณาและคัดเลือกโครงการที่มีศักยภาพในการนำผลิตภัณฑ์หรือบริการเข้าสู่ตลาด โดยมีโครงการที่ผ่านการพิจารณาและคัดเลือกเบื้องต้นไม่น้อยกว่า 30 โครงการ (ตามขอบเขตงานข้อ 3.1.3)
- 5.3.4 ผลการประเมินศักยภาพโครงการ ให้ข้อเสนอแนะ เชื่อมโยงเครือข่าย ตลอดจนจัดหาผู้เชี่ยวชาญที่มีความเหมาะสมกับโครงการ เพื่อสนับสนุนผู้ขอรับทุนให้สามารถเขียนข้อเสนอโครงการและนำเสนอโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสิ้นจำนวนไม่น้อยกว่า 30 โครงการ (ตามขอบเขตงานข้อ 3.2.1)
- 5.3.5 นำเสนอรายชื่อผู้เชี่ยวชาญจำนวนไม่น้อยกว่า 6 คน ที่มีความเชี่ยวชาญครอบคลุมรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 6 ด้าน ได้แก่ ด้านกฎระเบียบและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการส่งออกผลิตภัณฑ์ด้านเกษตรและอาหาร ด้านการทดสอบการยอมรับของตลาดต่างประเทศ ด้านการตลาดและกลยุทธ์ธุรกิจ ด้านการจัดการทรัพยากรปัญหา ด้านเทคโนโลยีการผลิต และด้านการเงินและการลงทุน เพื่อให้คำปรึกษาและสนับสนุนการพัฒนาข้อเสนอโครงการของผู้ขอรับทุนให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นไปได้จริง ตลอดจนพัฒนาวิธีการนำเสนอของผู้ขอรับทุนให้มีประสิทธิภาพ (ตามขอบเขตงานข้อ 3.2.2)
- 5.3.6 ผลการจัดทำเอกสารสรุปข้อมูลโครงการ (Synopsis และ 1 – page summary) รวมทั้งสิ้นจำนวนไม่น้อยกว่า 25 โครงการ (ตามขอบเขตงานข้อ 3.3.1)


.....
(นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรงค์)


.....
(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)


.....
(นางสาวพิชฌม พลายมี)

- 5.3.7 รายชื่อและรายละเอียดโครงการนวัตกรรมด้านเศรษฐกิจ สาขาเกษตรและอาหารต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติการสนับสนุนจาก สนช. รวมทั้งสิ้นจำนวนไม่น้อยกว่า 25 โครงการ (ตามขอบเขตงานข้อ 3.3.3)
- 5.3.8 ผลการติดตามเอกสารรายงานความก้าวหน้ารายไตรมาสและเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนจากผู้รับทุน ตามที่ระบุในสัญญารับทุน (ตามขอบเขตงานข้อ 3.4.2 – 3.4.3)
- 5.3.9 ผลการติดตามการดำเนินงานโครงการนวัตกรรมที่ได้รับการสนับสนุนจาก สนช. ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2566 – 2569 แบบลงพื้นที่ (onsite) รวมทั้งสิ้นจำนวนไม่น้อยกว่า 15 โครงการ (ตามขอบเขตงานข้อ 3.4.4)
- 5.3.10 ผลการจัดกิจกรรมการบริหารโครงการสัญญาฯ รับทุนให้กับผู้รับทุน เพื่อสร้างความเข้าใจในการดำเนินโครงการตลอดระยะเวลาสัญญาโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการจัดกิจกรรมดังกล่าวเป็นรูปแบบลงพื้นที่ (Onsite) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง โดยต้องมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 25 คน (ตามขอบเขตงานข้อ 3.4.6)
- 5.3.11 ข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาการดำเนินงานของ สนช. ในปี 2570 (ตามขอบเขตงานข้อ 3.5)
- 5.3.12 รายชื่อและคุณสมบัติของบุคลากรหลักในการดำเนินงาน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการโครงการไม่น้อยกว่า 1 คน ผู้จัดการโครงการไม่น้อยกว่า 1 คน นักพัฒนาโครงการไม่น้อยกว่า 3 คน และเจ้าหน้าที่บริหารงานโครงการไม่น้อยกว่า 1 คน (ตามขอบเขตงานข้อ 3.6.2)

6. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ 3,500,000.-บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งครอบคลุมค่าใช้จ่ายทั้งหมดตามขอบเขตการดำเนินงาน

7. งวดงานและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างสำหรับการทำงานของผู้รับจ้าง เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายทั้งปวง โดยจะแบ่งออกเป็น 3 (สาม) งวด ดังนี้

งวดที่ 1 กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ 30 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานเบื้องต้น (Inception Report) ภายใน 90 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจสอบและให้ความเห็นชอบแล้ว

งวดที่ 2 กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ 30 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานฉบับกลาง (Interim Report) ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจสอบและให้ความเห็นชอบแล้ว


.....
(นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรณะ)


.....
(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)


.....
(นางสาวพิชฌม พลายมี)

งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย) กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ 40 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายใน 300 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจสอบและให้ความเห็นชอบแล้ว

8. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

8.1 ผู้เสนอราคาต้องเสนอแนวคิดในการดำเนินงานและการบริหารจัดการ พร้อมทั้งส่งรายละเอียดแต่ละการดำเนินงาน โดยระบุปริมาณหรือจำนวนให้ชัดเจน

8.2 ผู้ว่าจ้างโดยคณะกรรมการพิจารณาจะคัดเลือกผู้เสนอราคาที่เสนอแนวคิดและการดำเนินงานได้ตรงตามวัตถุประสงค์ และคาดว่าจะเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ คณะกรรมการสามารถต่อรองราคาเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ผลการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ทั้งนี้ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกอบราคาค้างนี้ คณะกรรมการจะพิจารณารายละเอียดข้อเสนอที่สอดคล้องและครอบคลุมข้อกำหนดงานและมีประสิทธิภาพสูงสุด ตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยและกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ 100 ดังนี้

- | | |
|-----------------------------------|------------------------------|
| 1) ราคายื่นข้อเสนอโครงการ (Price) | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 40 |
| 2) ข้อเสนอทางด้านเทคนิค | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 60 |

รายการ	คะแนน
1. ความพร้อมในการดำเนินโครงการ โดยมีแผนปฏิบัติการและวิธีในการดำเนินงานที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ	40
2. ข้อมูลภูมิหลัง ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์การทำงาน โดยต้องมีความรู้และความเชี่ยวชาญในการพัฒนาข้อเสนอโครงการนวัตกรรม หรือโครงการที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับขอบเขตงาน	30
3. ข้อเสนอทางด้านเทคนิค ประกอบด้วย การสรรหาผู้เข้าร่วมกิจกรรม บุคลากร ที่ปรึกษา และแนวทางการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	20
4. กลยุทธ์ในการพัฒนาข้อเสนอโครงการและแนวทางการบริหารโครงการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ	10
คะแนนรวม	100

8.3 วิธีการประเมินและการให้คะแนน

1. ความพร้อมในการดำเนินโครงการ โดยมีแผนปฏิบัติการและวิธีในการดำเนินงานที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ คะแนนเต็ม 40 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้


.....
(นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรงค์)


.....
(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)


.....
(นางสาวพิชณ พลายมี)

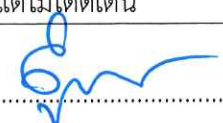
เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน
1.1 มีความพร้อมในการดำเนินโครงการ โดยมีแผนปฏิบัติการและวิธีในการดำเนินงานที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ และชัดเจนในส่วนแผนปฏิบัติการและวิธีการในการดำเนินงาน	40
1.2 มีความพร้อมในการดำเนินโครงการ โดยมีแผนปฏิบัติการและวิธีในการดำเนินงานที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ และไม่ชัดเจนในส่วนแผนปฏิบัติการและวิธีการในการดำเนินงาน	20
1.3 มีความพร้อมในการดำเนินโครงการ โดยมีแผนปฏิบัติการและวิธีในการดำเนินงานที่ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ หรือไม่ชัดเจนในส่วนแผนปฏิบัติการและวิธีการในการดำเนินงาน	0

2. ข้อมูลภูมิหลัง ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์การทำงาน โดยต้องมีความรู้และความเชี่ยวชาญในการพัฒนาข้อเสนอโครงการนวัตกรรม หรือโครงการที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับขอบเขตงาน คะแนนเต็ม 30 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน
2.1 ข้อมูลภูมิหลัง ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์การทำงาน โดยต้องมีความรู้และความเชี่ยวชาญในการพัฒนาข้อเสนอโครงการนวัตกรรม หรือโครงการที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับขอบเขตงานจำนวน 2 สัญญาขึ้นไป	30
2.2 ข้อมูลภูมิหลัง ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์การทำงาน โดยต้องมีความรู้และความเชี่ยวชาญในการพัฒนาข้อเสนอโครงการนวัตกรรม หรือโครงการที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับขอบเขตงานจำนวน 2 สัญญา	20
2.3 ข้อมูลภูมิหลัง ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์การทำงาน โดยต้องมีความรู้และความเชี่ยวชาญในการพัฒนาข้อเสนอโครงการนวัตกรรม หรือโครงการที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับขอบเขตงานจำนวน 1 สัญญา	10

3. ข้อเสนอทางด้านเทคนิค ประกอบด้วย การสรรหาผู้เข้าร่วมกิจกรรม บุคลากร ที่ปรึกษาและแนวทางการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คะแนนเต็ม 20 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน
3.1 มีข้อมูลในการสรรหาผู้เข้าร่วมกิจกรรมในสาขาเกษตรและอาหาร และมีข้อมูลรายละเอียดที่ปรึกษาที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาดังกล่าว มีแนวทางการดำเนินโครงการ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการได้อย่างถูกต้อง และครบถ้วนทุกประเด็น	20
3.2 มีข้อมูลในการสรรหาผู้เข้าร่วมกิจกรรมในสาขาเกษตรและอาหาร และมีข้อมูลรายละเอียดที่ปรึกษาที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาดังกล่าว มีแนวทางการดำเนินโครงการ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการได้อย่างถูกต้อง และครบทุกประเด็น แต่ไม่โดดเด่น	15

.....

 (นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรงค์)

.....

 (นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)

.....

 (นางสาวพัชมน พลายามี)

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน
3.3 มีข้อมูลในการสรรหาผู้เข้าร่วมกิจกรรมในสาขาเกษตรและอาหาร และมีข้อมูลรายละเอียดที่ปรึกษาที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาดังกล่าว มีแนวทางการดำเนินโครงการ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ ไม่ครบหลายประเด็น	10

4. กลยุทธ์ในการพัฒนาข้อเสนอโครงการและแนวทางการบริหารโครงการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ คะแนนเต็ม 10 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน
4.1 มีกลยุทธ์ในการพัฒนาข้อเสนอโครงการและแนวทางการบริหารโครงการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการได้อย่างถูกต้อง และครบถ้วนทุกประเด็น	10
4.2 มีกลยุทธ์ในการพัฒนาข้อเสนอโครงการและแนวทางการบริหารโครงการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการได้อย่างถูกต้อง และครบถ้วนทุกประเด็น แต่ไม่โดดเด่น	7
4.3 มีกลยุทธ์ในการพัฒนาข้อเสนอโครงการและแนวทางการบริหารโครงการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ ไม่ครบหลายประเด็น	4

9. อัตราค่าปรับ

- 9.1 อัตราค่าปรับกำหนดให้คิดในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้างทั้งหมดต่อวัน
- 9.2 กรณีที่นางงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

10. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลงาน

ข้อมูล เอกสาร รายงาน และผลการศึกษาวิเคราะห์ที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้กับ สนช. ตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของ สนช. โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่ส่งมอบข้อมูล เอกสาร รายงาน และผลการศึกษาวิเคราะห์ที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใดหรือนำไปใช้ประโยชน์โดยไม่ได้รับความยินยอมจาก สนช.

11. จรรยาบรรณของผู้รับจ้าง

11.1 ห้ามเปิดเผยข้อมูลทางเทคนิคและการค้าของบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (อาจมีการทำสัญญา Non-Disclosure Agreement) ภายในระยะเวลา 5 ปี นับจากวันที่เริ่มเข้าไปให้บริการ หรือทำสัญญา เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้ที่เป็นเจ้าของข้อมูล


.....
(นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรงค์)


.....
(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)


.....
(นางสาวพิชฌม พลายมี)

11.2 กรณีที่ต้องแสดงข้อคิดเห็นแก่สาธารณชน ผู้รับจ้างจะต้องให้ข้อมูล และแสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาการโดยไม่อ้างอิง หรือระบุถึงบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้เป็นเจ้าของข้อมูล) ตามที่ตนทราบอย่างถ่องแท้แก่สาธารณชนด้วยความสัตย์จริง

12. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายสนับสนุนการเงินนวัตกรรมที่จำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)


73/2 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท

เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

โทร. 02 017 5555



(นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรงค์)



(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)



(นางสาวพัชมณ พลายมี)