

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. โครงการจ้างเหมาดำเนินงานโครงการนวัตกรรมด้านเศรษฐกิจ สาขาธุรกิจนวัตกรรมยานยนต์ไฟฟ้าและเทคโนโลยีเกี่ยวเนื่อง ปีงบประมาณ 2569
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 3,500,000.- บาท (สามล้านบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
เป็นเงิน 3,500,000.- บาท (สามล้านบาทถ้วน)  
ราคา/หน่วย
  - 4.1 การประชาสัมพันธ์และแสวงหาโครงการที่มีศักยภาพลงทะเบียน  
ขอรับทุนกับ สนช. จำนวน 390,000 บาท
  - 4.2 การพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการให้สามารถเขียนข้อเสนอโครงการ  
และนำเสนอโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ จำนวน 580,000 บาท
  - 4.3 การสนับสนุนการพิจารณาถ่วงดุลและคัดเลือกโครงการของ สนช. จำนวน 240,000 บาท
  - 4.4 การสนับสนุนการดำเนินงานของ สนช. ด้านการลงนามสัญญา  
การเบิกจ่ายเงินอุดหนุน และการประเมินผลการดำเนินโครงการ  
หลังลงนามสัญญารับทุน จำนวน 438,000 บาท
  - 4.6 การประชุมและจัดทำรายงานการศึกษาระบบนิเวศ (Ecosystem)  
ตลอดห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนา  
และส่งเสริมธุรกิจนวัตกรรมยานยนต์ไฟฟ้าและเทคโนโลยีเกี่ยวเนื่อง  
ของ สนช. ในปี 2569 จำนวน 130,000 บาท
  - 4.7 การบริหารจัดการการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จำนวน 1,722,000 บาท
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
  - 5.1 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
  - 5.2 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
  - 5.3 สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน
6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 

นางสาววัลยา วิชาลบรรณวิทย์	ประธานกรรมการฯ
นายอภิวัฒน์ ถาวรแก้ว	กรรมการ
นางสาวพัชฌณ พลายมี	กรรมการ



รายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference)  
จ้างเหมาดำเนินงานโครงการนวัตกรรมด้านเศรษฐกิจ สาขาธุรกิจนวัตกรรมยานยนต์ไฟฟ้า  
และเทคโนโลยีเกี่ยวเนื่องปีงบประมาณ 2569

1. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

1.1 โครงการจ้างเหมาดำเนินงานโครงการนวัตกรรมด้านเศรษฐกิจ สาขาธุรกิจนวัตกรรมยานยนต์ไฟฟ้าและเทคโนโลยีเกี่ยวเนื่อง ปีงบประมาณ 2569

1.2 ความเป็นมา

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายหลักในการพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันประเทศ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาคในอุตสาหกรรมเป้าหมายที่มีศักยภาพ และสามารถสร้างผลกระทบสูงในการผลักดันการพัฒนาทางเศรษฐกิจของประเทศในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อพัฒนาและส่งเสริมวิสาหกิจฐานนวัตกรรม (Innovation-based Enterprise; IBE) ซึ่งประกอบด้วยวิสาหกิจเริ่มต้น (startup) และวิสาหกิจฐานนวัตกรรม ขนาดกลางและขนาดย่อม (Smart SMEs) ในพื้นที่เศรษฐกิจและในภูมิภาคทั้งในภาคการผลิตและการบริการที่มีรูปแบบธุรกิจ (business model innovation) ที่สามารถทำซ้ำ (repeatable) และขยายตลาด (scalable) เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและเติบโตอย่างก้าวกระโดด และให้สามารถแข่งขันและตอบสนองการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีหรือแนวโน้มการค้าโลกได้ และเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนภาคเศรษฐกิจของประเทศในอนาคต โดยที่ผ่านมามีการพัฒนาและส่งเสริมวิสาหกิจฐานนวัตกรรม (Innovation-based Enterprise; IBE) ที่ประกอบด้วยวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) และวิสาหกิจฐานนวัตกรรม ขนาดกลางและขนาดย่อม (Smart SMEs) ในพื้นที่เศรษฐกิจและภูมิภาค ขาดองค์ประกอบที่สำคัญของการพัฒนาและส่งเสริม โดยเฉพาะกลไกการสนับสนุนผู้ประกอบการเพื่อดำเนินการสร้างผลิตภัณฑ์ใหม่ กระบวนการผลิตใหม่ ธุรกิจใหม่ บริการจากการนำนวัตกรรมผลิตภัณฑ์มาเชื่อมโยงเข้าด้วยกันก่อให้เกิดการบริการแบบใหม่และการแก้ปัญหาใหม่ (total solution) ที่มีความโดดเด่น มีเอกลักษณ์ และมีมูลค่าเพิ่มสูงขึ้น

สนช. เล็งเห็นถึงความสำคัญของการสนับสนุน ดำเนินงานโครงการนวัตกรรมด้านเศรษฐกิจที่จำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ ผ่านกลไกการสนับสนุนโครงการนวัตกรรมที่จำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศและยกระดับขีดความสามารถทางนวัตกรรมของภาคอุตสาหกรรมเป้าหมายในประเด็นและสาขาที่มีผลกระทบต่ออนาคตของประเทศในระดับสูง โดยเป็นการแสวงหาโจทย์ปัญหาที่แท้จริงร่วมกับภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และภาควิชาการ ในปีงบประมาณ 2569 นี้ สนช. ได้กำหนดแผนโครงการ “จ้างเหมาดำเนินงานโครงการนวัตกรรมด้านเศรษฐกิจ สาขาธุรกิจนวัตกรรมยานยนต์ไฟฟ้าและเทคโนโลยีเกี่ยวเนื่องปีงบประมาณ 2569” เพื่อแสวงหา สนับสนุนการให้คำปรึกษา และพัฒนาข้อเสนอโครงการนวัตกรรม ด้านเศรษฐกิจที่จำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ สาขาธุรกิจนวัตกรรมยานยนต์ไฟฟ้าและเทคโนโลยีเกี่ยวเนื่อง เพื่อให้ได้รับการสนับสนุนโครงการนวัตกรรมจาก สนช.

  
.....  
(นางสาววัลยา วิชาลบรรณวิทย์)

  
.....  
(นายอภิวัฒน์ ถาวรแก้ว)

  
.....  
(นางสาวพชมน พลายมี)

### 1.3 วัตถุประสงค์

- 1.3.1 เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภาคีทั้งภาครัฐและเอกชนในอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้าและเทคโนโลยีเกี่ยวเนื่อง
- 1.3.2 เพื่อประชาสัมพันธ์และแสวงหาข้อเสนอโครงการนวัตกรรมที่มีศักยภาพ (scout) ให้คำแนะนำและพัฒนาโครงร่างข้อเสนอโครงการนวัตกรรม (Concept idea) ร่วมกับผู้ประกอบการสาขาธุรกิจนวัตกรรมยานยนต์ไฟฟ้าและเทคโนโลยีเกี่ยวเนื่อง
- 1.3.3 เพื่อสนับสนุน การให้คำปรึกษา และพัฒนาข้อเสนอโครงการนวัตกรรมฉบับสมบูรณ์ (proposal) สำหรับเข้ารับการพิจารณาสนับสนุนทุนโครงการนวัตกรรมของ สนช.
- 1.3.4 เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของ สนช. ด้านการลงนามสัญญารับทุน การเบิกจ่ายเงินอุดหนุน และการติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการนวัตกรรมร่วมกับผู้ประกอบการ

## 2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 2.5 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 2.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว
- 2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศจ้างหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการจ้างครั้งนี้
- 2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

  
.....  
(นางสาววัลยา วิชาลบรรณวิทย์)

  
.....  
(นายอภิวัดน์ ถาวรแก้ว)

  
.....  
(นางสาวพัชมณ พลายมี)

2.10 ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์และผลงานที่คล้ายกับงานจ้างดังกล่าว จากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่เชื่อถือได้ มูลค่า 1,750,000.-บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยต้องแนบสำเนาคู่สัญญาจ้างหรือสำเนาใบรับรองผลงาน

2.11 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

2.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

2.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการจากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

(3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือ

  
.....  
(นางสาววัลยา วิชาลบรรณวิทย์)

  
.....  
(นายอภิวัฒน์ ถาวรแก้ว)

  
.....  
(นางสาวพิชฌม พลายมี)

รายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

(5) กรณีตาม (1) - (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(5.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

### 3. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

#### 3.1 วางแผนแนวทางการดำเนินงาน

- 3.1.1 ออกแบบแผนปฏิบัติการและวิธีในการดำเนินงานที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ
- 3.1.2 ออกแบบแนวทางการสร้างเครือข่ายความร่วมมือภาคอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้าและเทคโนโลยีเกี่ยวเนื่อง สำหรับการดำเนินงานเพื่อประชาสัมพันธ์และแสวงหาโครงการนวัตกรรมที่มีศักยภาพ
- 3.1.3 ออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ รวมทั้งดำเนินกิจกรรมประชาสัมพันธ์และแสวงหาโครงการนวัตกรรมที่มีศักยภาพในการนำผลิตภัณฑ์หรือบริการเข้าสู่ตลาด
- 3.1.4 ออกแบบแนวทางการดำเนินงานให้คำปรึกษา และพัฒนาข้อเสนอโครงการนวัตกรรมฉบับสมบูรณ์ร่วมกับผู้ประกอบการเพื่อเข้ารับการพิจารณาสนับสนุนทุนโครงการนวัตกรรม

3.2 การแสวงหา สนับสนุน ให้คำปรึกษา และพัฒนาข้อเสนอโครงการนวัตกรรมฉบับสมบูรณ์ ร่วมกับผู้ประกอบการ เพื่อเข้ารับการพิจารณาต่อคณะกรรมการพิจารณาและกลั่นกรองโครงการนวัตกรรมด้านเศรษฐกิจที่จำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ

- 3.2.1 สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภาคีในภาคอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้าและเทคโนโลยีเกี่ยวเนื่อง เพื่อประชาสัมพันธ์และแสวงหาโครงการนวัตกรรมที่มีศักยภาพ

  
.....  
(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)

  
.....  
(นายอภิวัฒน์ ถาวรแก้ว)

  
.....  
(นางสาวพชมน พลายมี)

- 3.2.2 ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์พร้อมดำเนินการแนะนำกลไกการสนับสนุนของ สนช. เพื่อสร้าง การรับรู้และเกิดความเข้าใจกลไกการสนับสนุน จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง และมีผู้สนใจ เข้าร่วมรวมไม่น้อยกว่า 50 คน
- 3.2.3 สรรหา (scout) และพัฒนาร่างข้อเสนอโครงการนวัตกรรมด้านเศรษฐกิจ (Concept idea) โดยมีผู้ประกอบการลงทะเบียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์สารสนเทศเพื่อบริหาร และติดตามโครงการ ของ สนช. จำนวนไม่น้อยกว่า 30 โครงการ และผ่านการคัดเลือก ข้อเสนอโครงการเบื้องต้น จำนวนไม่น้อยกว่า 15 โครงการ
- 3.2.4 จัดหาผู้เชี่ยวชาญด้านยานยนต์ไฟฟ้าและเทคโนโลยีเกี่ยวเนื่อง ด้านการวางแผนธุรกิจ และด้านการเงินการลงทุน ด้านละไม่น้อยกว่า 2 คน รวมกันไม่น้อยกว่า 8 คน เพื่อให้ คำปรึกษาและพัฒนาข้อเสนอโครงการนวัตกรรมฉบับสมบูรณ์ (Proposal) ร่วมกับ ผู้ประกอบการ

### 3.3 การพัฒนาข้อเสนอโครงการนวัตกรรมฉบับสมบูรณ์

- 3.3.1 สนับสนุนการพัฒนาข้อเสนอโครงการนวัตกรรมฉบับสมบูรณ์ (Proposal) ร่วมกับ ผู้ประกอบการธุรกิจยานยนต์ไฟฟ้าและเทคโนโลยีเกี่ยวเนื่อง เพื่อเข้ารับ การพิจารณาและผ่านความเห็นชอบการสนับสนุนโครงการนวัตกรรมจากสำนักงาน นวัตกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 15 โครงการ
- 3.3.2 สนับสนุนผู้ประกอบการได้ลงนามสัญญารับทุนอุดหนุนโครงการนวัตกรรม จำนวนไม่ น้อยกว่า 15 โครงการ

### 3.4 สนับสนุนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินโครงการนวัตกรรมของผู้ประกอบการสาขาธุรกิจ นวัตกรรมยานยนต์ไฟฟ้าและเทคโนโลยีเกี่ยวเนื่องที่ได้รับการสนับสนุนจาก สนช.

- 3.4.1 การเตรียมเอกสารประกอบการลงนามสัญญารับทุนอุดหนุนโครงการนวัตกรรม
- 3.4.1.1 ดำเนินการจัดทำเอกสารและจัดเตรียมเอกสาร สรุปผลงานการสนับสนุน โครงการนวัตกรรม เพื่อเป็นเอกสารประกอบสัญญารับทุน
- 3.4.1.2 จัดเตรียมและติดตามเอกสารลงนามสัญญารับทุนอุดหนุนโครงการนวัตกรรม ตามรายละเอียดเอกสาร ที่ สนช. กำหนด เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบสัญญา
- 3.4.1.3 ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร ตามหัวข้อ 3.4.1.1 และ 3.4.1.2 และนัด หมายผู้ประกอบการสำหรับการลงนามสัญญาระหว่างผู้ประกอบการ และ สนช. ตลอดจนเข้าร่วมดำเนินการในการลงนามสัญญาโครงการให้ลุล่วง
- 3.4.2 การติดตามความก้าวหน้าของโครงการนวัตกรรมที่ได้รับการสนับสนุนโครงการ นวัตกรรม สาขาธุรกิจนวัตกรรมยานยนต์ไฟฟ้าและเทคโนโลยีเกี่ยวเนื่อง

  
.....  
(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)

  
.....  
(นายอภิวัฒน์ ถาวรแก้ว)

  
.....  
(นางสาวพชมน พลายมี)

- 3.4.2.1 ติดตามและการตรวจสอบเอกสาร รายงานรายไตรมาส รายงานการเบิกจ่าย เอกสารประกอบการเบิกจ่ายของผู้ประกอบการ ตามกำหนดของสัญญา รับทุนอุดหนุนโครงการนวัตกรรมเพื่อเตรียมจัดส่งให้ สนช.
- 3.4.2.2 ติดตามเอกสารขอเปลี่ยนแปลงการดำเนินโครงการที่กระทบต่อสัญญา รับทุนอุดหนุนโครงการนวัตกรรมด้านเศรษฐกิจ ของโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจาก สนช. เพื่อจัดส่งให้ สนช. ตามกำหนดของสัญญา รับทุนอุดหนุนโครงการนวัตกรรม
- 3.4.3 การติดตาม ประเมินแผนและกิจกรรมการดำเนินโครงการ ปัญหาและอุปสรรคการดำเนินโครงการ และแนวทางการแก้ปัญหา โครงการสาขาธุรกิจนวัตกรรมยานยนต์ไฟฟ้าและเทคโนโลยี ทั้งนี้ การติดตามโครงการที่ได้รับทุนอุดหนุนโครงการนวัตกรรม จาก สนช. ให้ผู้รับจ้างเข้าร่วมการติดตามโครงการ ร่วมกับทาง สนช. ในโครงการที่กำลังดำเนินโครงการ โครงการที่มีปัญหาในการดำเนินโครงการที่ไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน โครงการที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว หรือ โครงการที่ สนช. กำหนดให้ต้องติดตามโครงการ ทั้งในรูปแบบลงพื้นที่ (onsite) หรือออนไลน์ (online) จำนวนไม่น้อยกว่า 20 โครงการ
- 3.4.4 จัดทำรายงานการประเมินมูลค่าผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคม และฐานข้อมูลมูลค่าของการขายหรือรายได้ของโครงการนวัตกรรมที่ได้รับการสนับสนุนเพื่อจัดส่งให้ทาง สนช.

3.5 กิจกรรมประชาสัมพันธ์ผลงานและความสำเร็จโครงการนวัตกรรมด้านเศรษฐกิจ สาขาธุรกิจนวัตกรรมยานยนต์ไฟฟ้าและเทคโนโลยีเกี่ยวเนื่องปีงบประมาณ 2569 จำนวน 1 ครั้ง

3.6 จัดทำรายงานการศึกษาระบบนิเวศ (Ecosystem) ตลอดห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาและส่งเสริมธุรกิจนวัตกรรมยานยนต์ไฟฟ้าและเทคโนโลยีเกี่ยวเนื่องในการเปิดรับข้อเสนอโครงการประจำปีงบประมาณถัดไป

3.7 ด้านการวางแผนและการบริหารโครงการ

- 3.7.1 จัดหาบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมสำหรับการบริหารจัดการโครงการ โดยประกอบไปด้วย ผู้จัดการโครงการ ไม่น้อยกว่า 1 คน นักพัฒนาโครงการ ไม่น้อยกว่า 3 คน และเจ้าหน้าที่ติดตามโครงการและบริหารสัญญาโครงการ ไม่น้อยกว่า 1 คน ทั้งนี้ ต้องทำงานเต็มเวลา ตามช่วงเวลาการทำงาน (office hour) ของผู้รับจ้าง
- 3.7.2 กำกับดูแลการจัดกิจกรรมและบริหารโครงการ ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ โดยเตรียมความพร้อมสถานที่ จัดหาอุปกรณ์/สิ่งอำนวยความสะดวก

  
.....  
(นางสาววัลยา วิชาลบรรณวิทย์)

  
.....  
(นายอภิวัฒน์ ถาวรแก้ว)

  
.....  
(นางสาวพชมน พลายมี)

ความสะดวกที่จำเป็น ติดต่อกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนอำนวยความสะดวกแก่ผู้ประกอบการ ที่ขอรับการสนับสนุนทุนนวัตกรรมด้านเศรษฐกิจของ สนช.

3.7.3 จัดให้มีสถานที่ทำงาน (office) และห้องประชุม สำหรับรองรับการดำเนินงาน สำหรับพัฒนาโครงการนวัตกรรม

#### 4. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ระยะเวลาดำเนินงาน 300 (สามร้อย) วัน นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญา

#### 5. ผลงานที่ต้องส่งมอบ

5.1 รายงานเบื้องต้น (Inception Report) จัดส่งผลงานรูปเล่มจำนวน 1 ชุด พร้อมไฟล์สำเนารายงานเป็นอิเล็กทรอนิกส์ใน flash drive (แฟลชไดรฟ์) 1 อัน เพื่อเสนอแผนงาน กำหนดการ รายละเอียดขั้นตอน วิธีการดำเนินงาน ขอบข่ายของงาน และครอบคลุมขอบเขตของโครงการ ตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อที่ 3.1 และข้อที่ 3.7

5.2 รายงานฉบับกลาง (Interim Report) จัดส่งผลงานรูปเล่มจำนวน 1 ชุด พร้อมไฟล์สำเนารายงานเป็นอิเล็กทรอนิกส์ใน flash drive (แฟลชไดรฟ์) 1 อัน ตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อที่ 3.2

5.2.1 สนับสนุนการพัฒนาข้อเสนอโครงการนวัตกรรมฉบับสมบูรณ์ (Proposal) ร่วมกับผู้ประกอบการธุรกิจนวัตกรรมยานยนต์ไฟฟ้าและเทคโนโลยีเกี่ยวเนื่อง เพื่อเข้ารับการพิจารณาและผ่านความเห็นชอบจาก สนช. จำนวนไม่น้อยกว่า 8 โครงการ

5.3 รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) จัดส่งผลงานรูปเล่มจำนวน 1 ชุด พร้อมไฟล์สำเนารายงานเป็นอิเล็กทรอนิกส์ใน flash drive (แฟลชไดรฟ์) 1 อัน ซึ่งเสนอผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อที่ 3 ทั้งหมดโดยละเอียด

#### 6. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณ 3,500,000.- บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย

#### 7. งานงวดและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างสำหรับการทำงานของผู้รับจ้าง เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายทั้งปวง โดยจะแบ่งออกเป็น 3 (สาม) ส่วน ดังนี้

งวดที่ 1 กำหนดจ่ายค่าจ้างเป็นจำนวนเงินร้อยละ 20 เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานเบื้องต้น (Inception Report) ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุความเห็นชอบแล้ว

  
.....  
(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)

  
.....  
(นายอภิวัฒน์ ถาวรแก้ว)

  
.....  
(นางสาวพิชฌน์ พลายมี)

งวดที่ 2 กำหนดจ่ายค่าจ้างเป็นจำนวนเงินร้อยละ 50 เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานฉบับกลาง (Interim Report) ภายใน 150 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ความเห็นชอบแล้ว

งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย) กำหนดจ่ายค่าจ้างเป็นจำนวนเงินร้อยละ 30 เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานฉบับ สมบูรณ์ (Final Report) ภายใน 300 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุความเห็นชอบแล้ว

## 8. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

8.1 ผู้เสนอราคาต้องเสนอแนวคิดในการดำเนินงานและการบริหารจัดการ พร้อมทั้งส่งรายละเอียดแต่ละ การดำเนินงาน โดยระบุปริมาณหรือจำนวนให้ชัดเจน

8.2 ผู้ว่าจ้างโดยคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาที่เสนอแนวคิดและการดำเนินงานได้ตรง วัตถุประสงค์และคาดว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ซึ่งอาจไม่ใช่ผู้เสนอราคาต่ำที่สุด ทั้งนี้ คณะกรรมการสามารถต่อรองราคาเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้างและขอสงวนสิทธิ์ในการให้คำแนะนำ เพิ่มเติม ปรับปรุงรายละเอียดของงานบางประการเพื่อให้ได้ผลงานที่สมบูรณ์ที่สุด ทั้งนี้ ผลการตัดสินของ คณะกรรมการถือเป็นที่สุด

8.3 สำนักงานทรวงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิก โดยไม่ พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสิน ของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะ พิจารณายกเลิกการจ้างครั้งนี้และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก หรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่ เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานได้ คณะกรรมการหรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินงานตามขอบเขตงานให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงานมีสิทธิ์ที่จะไม่รับ ข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือ ค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

8.4 ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอด้วยวิธีคัดเลือกครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสิน โดยใช้ หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) กำหนดสัดส่วนของน้ำหนักในการให้ คะแนน เพื่อใช้ในการประเมินการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอร้อยละ 100 โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลัก และน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

- |                                      |                              |
|--------------------------------------|------------------------------|
| 1) ราคาที่ยื่นข้อเสนอโครงการ (Price) | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 40 |
| 2) ข้อเสนอทางด้านเทคนิค              | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 60 |

  
.....  
(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)

  
.....  
(นายอภิวัฒน์ ถาวรแก้ว)

  
.....  
(นางสาวพิชฌม พลายมี)

รายการ	คะแนน
1. ความพร้อมในการดำเนินโครงการ โดยมีแผนปฏิบัติการและวิธีในการดำเนินงานที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ	40
2. ข้อมูลภูมิหลัง ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์การทำงาน โดยต้องมีความรู้และความเชี่ยวชาญในการพัฒนาข้อเสนอโครงการนวัตกรรม หรือโครงการที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับขอบเขตงาน	20
3. ข้อเสนอทางด้านเทคนิค ประกอบด้วย การสรรหาผู้เข้าร่วมกิจกรรม บุคลากร ที่ปรึกษา กระบวนการพัฒนาข้อเสนอโครงการนวัตกรรม และแนวทางการดำเนินงาน ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	30
4. ข้อได้เปรียบ/จุดเด่น ที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ รวมถึงข้อเสนออื่นๆ	10
<b>คะแนนรวม</b>	<b>100</b>

### วิธีการประเมินและการให้คะแนน

1. ความพร้อมในการดำเนินโครงการ โดยมีแผนปฏิบัติการและวิธีในการดำเนินงานที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ คะแนนเต็ม 40 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1.1 มีความพร้อมในการดำเนินโครงการ โดยมีแผนปฏิบัติการและวิธีในการดำเนินงานที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ และชัดเจนในส่วนแผนปฏิบัติการและวิธีการในการดำเนินงาน	40	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยให้จัดทำภาพรวมของแผนปฏิบัติการและวิธีในการดำเนินงาน เช่น	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนองานได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
1.2 มีความพร้อมในการดำเนินโครงการ โดยมีแผนปฏิบัติการและวิธีในการดำเนินงานที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ และไม่ชัดเจนในส่วนแผนปฏิบัติการและวิธีการในการดำเนินงาน	20	แผนการดำเนินงานตลอดทั้งโครงการ ครอบคลุมระยะเวลาในการดำเนินงาน กลยุทธ์ในการดำเนินงาน เพื่อให้	
1.3 มีความพร้อมในการดำเนินโครงการ โดยมีแผนปฏิบัติการและวิธีในการดำเนินงานที่ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ หรือไม่ชัดเจนในส่วน	10	บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ เป็นต้น โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	

  
.....  
(นางสาววัลยา วิชาลบรรณวิทย์)

  
.....  
(นายอภิวัฒน์ ถาวรแก้ว)

  
.....  
(นางสาวพิชฌน์ พลายมี)

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
แผนปฏิบัติการและวิธีการในการดำเนินงาน			

2. ข้อมูลภูมิหลัง ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์การทำงาน โดยต้องมีความรู้และความเชี่ยวชาญในการพัฒนาข้อเสนอโครงการนวัตกรรม หรือโครงการที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับขอบเขตงาน คะแนนเต็ม 20 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
2.1 ข้อมูลภูมิหลัง ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์การทำงาน โดยต้องมีความรู้และความเชี่ยวชาญในการพัฒนาข้อเสนอโครงการนวัตกรรม หรือโครงการที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับขอบเขตงานจำนวน 2 สัญญาขึ้นไป	20	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยจะต้องมี ข้อมูลภูมิหลัง ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์การทำงาน โดยจะต้องมี	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่
2.2 ข้อมูลภูมิหลัง ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์การทำงาน โดยต้องมีความรู้และความเชี่ยวชาญในการพัฒนาข้อเสนอโครงการนวัตกรรม หรือโครงการที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับขอบเขตงานจำนวน 2 สัญญา	10	หนังสือรับรองผลงาน และสำเนาสัญญา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
2.3 ข้อมูลภูมิหลัง ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์การทำงาน โดยต้องมีความรู้และความเชี่ยวชาญในการพัฒนาข้อเสนอโครงการนวัตกรรม หรือโครงการที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับขอบเขตงานจำนวน 1 สัญญา	5		

3. ข้อเสนอทางด้านเทคนิค ประกอบด้วย การสรรหาผู้เข้าร่วมกิจกรรม บุคลากร ที่ปรึกษา กระบวนการพัฒนาข้อเสนอโครงการนวัตกรรม และแนวทางการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คะแนนเต็ม 30 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

  
.....  
(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)

  
.....  
(นายอภิวัฒน์ ธารแก้ว)

  
.....  
(นางสาวพชมน พลายมี)

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
3.1 มีข้อมูลในการสรรหาผู้เข้าร่วมกิจกรรมในธุรกิจนวัตกรรมยานยนต์ไฟฟ้าและเทคโนโลยีเกี่ยวเนื่อง และมีข้อมูลรายละเอียดที่ปรึกษาที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาดังกล่าว มีวิธีการและขั้นตอนในการพัฒนาข้อเสนอโครงการ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการได้อย่างถูกต้องและครบถ้วนทุกประเด็น	30	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยจะต้องมีกลยุทธ์ในการสรรหาผู้เข้าร่วมกิจกรรม ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ของบุคลากรและที่ปรึกษาในการดำเนินโครงการ	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
3.2 มีข้อมูลในการสรรหาผู้เข้าร่วมกิจกรรมในธุรกิจนวัตกรรมยานยนต์ไฟฟ้าและเทคโนโลยีเกี่ยวเนื่อง และมีข้อมูลรายละเอียดที่ปรึกษาที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาดังกล่าว มีวิธีการและขั้นตอนในการพัฒนาข้อเสนอโครงการ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการได้อย่างถูกต้องและครบทุกประเด็น แต่ไม่โดดเด่น	20	แนวทางและกระบวนการในการพัฒนาข้อเสนอโครงการนวัตกรรมให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์เป็นต้น โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ	
3.3 มีข้อมูลในการสรรหาผู้เข้าร่วมกิจกรรมในธุรกิจนวัตกรรมยานยนต์ไฟฟ้าและเทคโนโลยีเกี่ยวเนื่อง และมีข้อมูลรายละเอียดที่ปรึกษาที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาดังกล่าว มีวิธีการและขั้นตอนในการพัฒนาข้อเสนอโครงการ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ ไม่ครบหลายประเด็น	10	Power Point	

4. ข้อได้เปรียบ/จุดเด่น ที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ รวมถึงข้อเสนออื่นๆ คะแนนเต็ม 10 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
5.1 นำเสนอข้อได้เปรียบ/จุดเด่น ที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์และข้อเสนออื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการที่ดีที่สุด	10	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา ที่แสดงถึงแนว	คณะกรรมการจะพิจารณา โดย

  
.....  
(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)

  
.....  
(นายอภิวัฒน์ ถาวรแก้ว)

  
.....  
(นางสาวพิชฌน พลายมี)

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
5.2 นำเสนอข้อได้เปรียบ/จุดเด่น ที่ส่งผลให้ โครงการบรรลุวัตถุประสงค์	5	ทางการดำเนินงานที่มี ความน่าสนใจ และ สามารถส่งบรรลุ	เปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ
5.3 ไม่ได้นำเสนอข้อได้เปรียบ/จุดเด่น หรือ ข้อเสนออื่นๆ	0	วัตถุประสงค์ได้อย่าง ชัดเจน	ได้เสนอมาและการให้ คะแนนคิดจากผู้ที่ นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา

## 9. อัตราค่าปรับ

9.1 อัตราค่าปรับกำหนดให้คิดในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้างทั้งหมดต่อวัน

9.2 กรณีที่นำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

## 10. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลงาน

ข้อมูล เอกสาร รายงาน และผลการศึกษาวิเคราะห์ ที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้กับ สนช. ตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของ สนช. โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่ส่งมอบข้อมูล เอกสาร รายงาน และผลการศึกษาวิเคราะห์ ที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใดหรือนำไปใช้ประโยชน์โดยไม่ได้รับความยินยอมจาก สนช.

## 11. จรรยาบรรณของผู้รับจ้าง

11.1 ห้ามเปิดเผยข้อมูลทางเทคนิคและการค้าของบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (อาจมีการทำสัญญา Non-Disclosure Agreement) ภายในระยะเวลา 5 ปี นับจากวันที่เริ่มเข้าไปให้บริการฯ หรือทำสัญญา เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้ที่เป็นเจ้าของข้อมูล

11.2 กรณีที่ต้องแสดงข้อคิดเห็นแก่สาธารณชน ผู้รับจ้างจะต้องให้ข้อมูล และแสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาการโดยไม่อ้างอิง หรือระบุถึงบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้เป็นเจ้าของข้อมูล) ตามที่ตนทราบอย่างถ่องแท้แก่สาธารณชนด้วยความสัตย์จริง

## 12. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายสนับสนุนการเงินนวัตกรรมที่จำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

73/2 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท

เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

โทร. 02 017 5555

โทรสาร 02 017 5555



(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)



(นายอภิวัฒน์ ถาวรแก้ว)



(นางสาวพัชรมณ พลายมี)