

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. โครงการจ้างเหมาจ้างเหมาดำเนินกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมไทย เพื่อความร่วมมือกับต่างประเทศ ประจำปี 2569 (Corporate SPARK 2026)
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 5,000,000.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
เป็นเงิน 5,000,000.-บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ราคา/หน่วย
 - 4.1 ค่าสรรหาและคัดเลือกกิจการต่างประเทศที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับโครงการ
จำนวน 611,666.67 บาท
 - 4.2 ค่าออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อ ประชาสัมพันธ์ ประชาสัมพันธ์การรับสมัครผ่านสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ
จำนวน 164,666.67 บาท
 - 4.3 ค่าสรรหาและดำเนินการคัดเลือกผู้ประกอบการนวัตกรรมไทยที่เหมาะสมในการจับคู่ทางธุรกิจ (Business Matching) กับกิจการต่างประเทศที่เข้าร่วมโครงการ
จำนวน 578,333.33 บาท
 - 4.4 ค่าจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพของผู้ประกอบการไทย
จำนวน 130,666.67 บาท
 - 4.5 ค่าสนับสนุนการพัฒนาโครงการนวัตกรรมและติดตามการทดสอบตลาด (Market Validation) ของผู้ประกอบการไทย และกิจการต่างประเทศ
 - 4.5.1 ค่าตอบแทนผู้ให้คำปรึกษา
จำนวน 120,000 บาท
 - 4.5.2 ค่าการเตรียมการและการจัดประชุม
จำนวน 409,333.33 บาท
 - 4.5.3 ค่าผู้ประสานงานในการประชุม
จำนวน 384,000 บาท
 - 4.5.4 ค่าจัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุม
จำนวน 204,000 บาท
 - 4.5.5 ค่าสนับสนุนด้านการบริหารจัดการและจัดทำข้อเสนอโครงการนวัตกรรมเพื่อทดสอบตลาด (Market Validation) ร่วมกับผู้ประกอบการไทย และกิจการต่างประเทศ
จำนวน 273,666.67 บาท
 - 4.6 ค่าติดต่อประสานงานกับผู้ประกอบการไทยและกิจการต่างประเทศ
จำนวน 511,666.67 บาท
 - 4.7 ค่าจัดการประชุมประจำเดือนเพื่อนำเสนอความคืบหน้าของผู้ประกอบการไทยที่เข้าร่วมในโครงการ
จำนวน 242,666.67 บาท
 - 4.8 ค่าจัดกิจกรรมนำเสนอโครงการที่ได้รับความเห็นชอบ
 - 4.8.1 ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมนำเสนอโครงการที่ได้รับความเห็นชอบ เช่น ค่าเช่าสถานที่ ค่าจัดกิจกรรม เป็นต้น โดยพื้นที่นั้นสามารถรองรับคนได้อย่างน้อย 40 คน และจัดหาโต๊ะ เก้าอี้ และอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นต่อการจัดกิจกรรม โดยจัดพื้นที่ให้สอดคล้องกับรูปแบบของกิจกรรม ซึ่งต้องมีพื้นที่ในการนำเสนอแผนธุรกิจ และพื้นที่สำหรับการเจรจาธุรกิจ
จำนวน 713,333.33 บาท

พินิจ วัฒนวิทย์

4.8.2 ค่าอาหาร และเครื่องดื่มสำหรับผู้ร่วมกิจกรรมจำนวนไม่น้อยกว่า 40 ชุด จำนวน 20,000 บาท

4.9 ค่าดำเนินการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวช่วงกิจกรรมที่สำคัญตามกำหนดการ

จำนวน 120,000 บาท

4.10 ค่าจัดทำวิดีโอคลิปโดยการสัมภาษณ์กิจกรรมต่างประเทศ และผู้ประกอบการไทย ที่เกิดการจับคู่ทางธุรกิจ

จำนวน 236,666.67 บาท

4.11 ค่าติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

จำนวน 279,333.32 บาท

5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

5.1 บริษัท แอสตรา พาร์ทเนอร์ส จำกัด (สำนักงานใหญ่)

5.2 บริษัท ดรีม เวิร์ค ออร์แกนเซอร์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

5.3 บริษัท สลัด จำกัด (สำนักงานใหญ่)

6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

นางสาวพิชชารีย์ กীরติธากุล ประธานกรรมการฯ

นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์ กรรมการ

นางสาวพัชฌณ พลายนี่ กรรมการ

พิชชารีย์
กীরติธากุล
พชช.

รายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference)
การจ้างเหมาดำเนินกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมไทย
เพื่อความร่วมมือกับต่างประเทศ ประจำปี 2569 (Corporate SPARK 2026)

1. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

1.1 โครงการจ้างเหมาดำเนินกิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมไทย เพื่อความร่วมมือกับต่างประเทศ ประจำปี 2569 (Corporate SPARK 2026)

1.2 ความเป็นมา

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) หรือ สนช. โดยฝ่ายสนับสนุนการเงินนวัตกรรมที่จำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ ได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนานวัตกรรมที่สร้างมูลค่าและผลกระทบทั้งด้านเศรษฐกิจและสังคม ผ่านกลไกการสนับสนุนใน “โครงการพัฒนาความร่วมมือด้านนวัตกรรมกับหน่วยงานระหว่างประเทศ (Bilateral Programs for Parallel Support)” โดยมุ่งเน้นการสร้างนวัตกรรมเพื่อสนับสนุนผู้ประกอบการนวัตกรรม (Innovation-based entrepreneur: IBE) และยกระดับความสามารถทางนวัตกรรมในระดับสาขาในประเด็นที่มีจุดร่วมระหว่างทั้งสองประเทศ ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาโครงการนวัตกรรมร่วมกัน โดยมุ่งเน้นโครงการในระยะทดสอบการตลาด ผ่านการแสวงหาความสนใจร่วมกันของภาคเอกชน ภาครัฐ และภาควิชาการ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลในการพัฒนาและสนับสนุนเศรษฐกิจฐานรากของประเทศ

สืบเนื่องจากยุทธศาสตร์ดังกล่าว สนช. โดยฝ่ายนวัตกรรมเพื่อเศรษฐกิจ จึงได้มีความร่วมมือระดับทวิภาคี (bilateral collaboration) ในระดับองค์กร (organization to organization) ระหว่าง สนช. กับ Israel Innovation Authority (IIA) แห่งรัฐอิสราเอลเมื่อเดือนกรกฎาคม 2561 และฝ่ายนวัตกรรมเพื่อเศรษฐกิจเล็งเห็นความสำคัญของความร่วมมือกับประเทศอื่นเช่นกัน เพื่อส่งเสริมการพัฒนาโครงการเทคโนโลยีและนวัตกรรมร่วมกันระหว่างผู้ประกอบการไทยและต่างประเทศในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีโดยผู้ประกอบการไทย เพื่อทดสอบตลาดภายในประเทศไทย สำหรับประเทศอิสราเอลสามารถสนับสนุนผ่านกลไกการให้ทุนของทั้ง 2 หน่วยงาน รวมถึงส่งเสริมกิจกรรมในส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมของทั้ง 2 ฝ่ายได้ อย่างไรก็ตาม การจับคู่ธุรกิจเพื่อพัฒนาโครงการนวัตกรรมไทย – ต่างประเทศนี้ยังขาดความรู้ ความเข้าใจของการดำเนินโครงการนวัตกรรมในลักษณะของความร่วมมือซึ่งมีสาเหตุจากหลายปัจจัย อาทิ ผู้ประกอบการไทยขาดข้อมูลเชิงลึกและความเชื่อมั่นในการทำธุรกิจกับต่างประเทศทั้งในเชิงเทคโนโลยีและภาวะทางเศรษฐกิจ

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินโครงการบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ สนช. โดยฝ่ายสนับสนุนการเงินนวัตกรรมที่จำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ จึงเล็งเห็นว่าควรแสวงหาหน่วยงานที่มีความรู้ในเศรษฐกิจ ธุรกิจและการค้าและระบบนิเวศของต่างประเทศ พร้อมทั้งมีบุคลากรหรือเครือข่ายที่สามารถเข้าถึงผู้ประกอบการต่างชาติและบุคลากรที่สามารถให้คำปรึกษากับผู้ประกอบการไทยในการพัฒนาโครงการนวัตกรรมกับต่างประเทศได้ เพื่อเพิ่มโอกาสในการจับคู่ธุรกิจ เพื่อพัฒนาโครงการนวัตกรรมระหว่างประเทศ และช่วย สนช. จัดกิจกรรมที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์ รวมถึงให้คำปรึกษากับผู้ประกอบการนวัตกรรมที่สนใจพัฒนาโครงการนวัตกรรมกับต่างประเทศและ


.....
(นางสาวพิชชารีย์ กิรติชากุล)


.....
(นางสาววัลยา วิตลภรณวิทย์)


.....
(นางสาวพิชฌน์ พลายมี)

เพื่อเป็นการดำเนินการต่อเนื่องในการพัฒนาโครงการนวัตกรรมระหว่างผู้ประกอบการไทยและต่างประเทศที่ได้มีการจับคู่ทางธุรกิจ รวมถึงอำนวยความสะดวก และให้คำปรึกษากับผู้ประกอบการไทยในการพัฒนาโครงการนวัตกรรมกับต่างประเทศได้

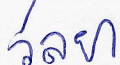
1.3 วัตถุประสงค์


- 1.3.1 เพื่อออกแบบและจัดกิจกรรมที่เหมาะสมกับวิสาหกิจเริ่มต้น (startup) ต่างชาติที่ต้องการมาดำเนินธุรกิจในประเทศไทย หรือขยายตลาดมาประเทศไทย และผู้ประกอบการนวัตกรรมไทย (Innovation-based entrepreneur: IBE) สำหรับการพัฒนาโครงการนวัตกรรมร่วมกับผู้ประกอบการต่างชาติ ในปีงบประมาณ 2569 โดยวางแผนการดำเนินงานเชิงกลยุทธ์ร่วมกับ สนช.
- 1.3.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้ประกอบการนวัตกรรมไทยได้พัฒนาศักยภาพ ผ่านการเจรจาทางการค้าและมีประสบการณ์การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมร่วมกับกิจการต่างประเทศในฐานะพันธมิตรด้านธุรกิจ (business partner) เพื่อก่อให้เกิดการดำเนินโครงการนวัตกรรมภายใต้ความร่วมมือของทั้ง 2 ประเทศ
- 1.3.3 เพื่อให้คำปรึกษาและสรรหาบุคลากรที่สามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้ประกอบการไทยในการพัฒนาโครงการนวัตกรรมกับต่างประเทศได้
- 1.3.4 เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ประกอบการนวัตกรรมไทยที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการนวัตกรรมไทย (Innovation-based entrepreneur: IBE) ในการดำเนินการทดสอบตลาด (Market Validation) ร่วมกับกิจการต่างประเทศ

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 2.5 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 2.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว


.....
(นางสาวพิชชารีย์ กิรติชากุล)


.....
(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)


.....
(นางสาวพัชมน พลายมี)

2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

2.10 ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์และผลงานที่คล้ายกับงานจ้างดังกล่าว จากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่เชื่อถือได้ มูลค่า 2,500,000.-บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยต้องแนบสำเนาคุณสมบัติผู้จ้างหรือสำเนาใบรับรองผลงาน

2.11 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

2.11.1 กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

2.11.2 กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

2.11.3 สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

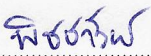
2.11.4 กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

2.11.5 สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

2.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

2.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการดังนี้

2.13.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ


.....
(นางสาวพิชชารีย์ กิริติชากุล)


.....
(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)


.....
(นางสาวพัชฌณ พลามมี)

- 2.13.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงาน งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท
- 2.13.3 สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา
- 2.13.4 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุน หลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศ ของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดย พิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับ มอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)
- 2.13.5 กรณีตาม (2.13.1) - (2.13.4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้
- 1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ
 - 2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

3. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมไทย เพื่อความร่วมมือกับต่างประเทศ ประจำปี 2569 (Corporate SPARK 2026) โดยจะต้องดำเนินโครงการด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ซึ่งจะต้องมีการดำเนินกิจกรรมที่สำคัญอันประกอบด้วย สรุปดังนี้


3.1 กิจกรรมเตรียมความพร้อมของผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมไทย เพื่อความร่วมมือกับต่างประเทศ

3.1.1 กิจกรรมเตรียมความพร้อมโครงการ

- 1) ผู้รับจ้างต้องวางแผนการดำเนินงานร่วมกับฝ่ายสนับสนุนการเงินนวัตกรรมที่จำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ สนช.


.....
(นางสาวพิชชารีย์ กิรติชากุล)


.....
(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)


.....
(นางสาวพชมน พลายมี)

- 2) ผู้รับจ้างต้องนำเสนอแผนการทำงานและกิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมไทย เพื่อเตรียมความพร้อมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามขอบเขตของงาน รวมถึงบุคลากรที่จะมาเป็นทีปรึกษาที่มีความเชี่ยวชาญ (ถ้ามี) และเหมาะสมกับผู้ประกอบการที่ร่วมโครงการ
- 3) ผู้รับจ้างต้องนำเสนอวิธีการรับสมัคร คุณสมบัติของผู้สมัคร เกณฑ์การประเมินศักยภาพและการคัดเลือกผู้สมัคร
- 4) ผู้รับจ้างต้องนำเสนอแผนงานตามระยะเวลาการดำเนินงาน และขอบเขตของงาน โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง

3.1.2 กิจกรรมการสรรหาและคัดเลือกกิจการต่างประเทศ

- 1) ผู้รับจ้างต้องประสานงานกับหน่วยงานต่างประเทศที่เกี่ยวข้อง เพื่อสรรหาและคัดเลือกกิจการต่างประเทศเพื่อเข้าร่วมโครงการ จำนวนอย่างน้อย 30 ราย ที่มีคุณสมบัติดังนี้
 - (1) กิจการมีความต้องการที่จะดำเนินธุรกิจในประเทศไทยหรือขยายตลาดมายังประเทศไทย
 - (2) นวัตกรรมของกิจการต้องผลิตภัณฑ์/บริการที่มีการใช้งานจริงหรือเกิดรายได้แล้ว
 - (3) กิจการจะต้องอยู่ในระยะ Seed ถึง Series B
 - (4) นวัตกรรมของกิจการจะต้องเป็นเทคโนโลยีที่อยู่ในด้านต่างๆ ตามนี้ หรือตามที่ สนช. กำหนด ประกอบด้วย 2 สาขาธุรกิจนวัตกรรม ได้แก่
 - นวัตกรรมเชิงธุรกิจ (Business Innovation)
 - นวัตกรรมเชิงสังคม (Social Innovation)
- 2) ผู้รับจ้างต้องจัดทำแบบการให้คะแนนเพื่อคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการ
- 3) ผู้รับจ้างต้องสรรหาผู้เชี่ยวชาญ หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิ อย่างน้อย 3 ท่าน เพื่อคัดเลือกกิจการเข้าร่วมโครงการ พร้อมข้อมูลของผู้เชี่ยวชาญ หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิในกิจกรรมการคัดเลือก
- 4) ผู้รับจ้างต้องสัมภาษณ์ และเก็บรวบรวมข้อมูลของกิจการที่เข้าร่วมการคัดเลือก เช่น ข้อมูลกิจการต่างประเทศ ข้อมูลเทคโนโลยีและข้อมูลธุรกิจโดยย่อ เป็นต้น
- 5) ผู้รับจ้างต้องจัดทำข้อมูลสรุปธุรกิจ และข้อมูลติดต่อของผู้ประกอบการ ที่ผ่านการคัดเลือกเพื่อเข้าร่วมโครงการ
- 6) ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการประชุมประจำเดือนเพื่อนำเสนอความคืบหน้าของโครงการกับผู้ว่าจ้าง

พิชชากรีน

(นางสาวพิชชากรีน กิริธชากุล)

วิลยา

(นางสาววิลยา วิศวลบรรณวิทย์)

พัชณ

(นางสาวพัชณ พลายมี)

3.1.3 กิจกรรมการสรรหาผู้ประกอบการไทยที่เหมาะสมในการจับคู่ทางธุรกิจ (Business Matching) กับกิจการต่างประเทศที่เข้าร่วมโครงการและจับคู่ทางธุรกิจกับกิจการต่างประเทศที่เข้าร่วมโครงการ

- 1) ผู้รับจ้างต้องจัดทำสื่อเพื่อประกาศรับสมัครและรับสมัครผู้ประกอบการไทยจำนวน 3 ชั้น และได้รับการเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง
- 2) ผู้รับจ้างต้องจัดทำป้าย Roll-up โครงการ เพื่อประกอบการจัดกิจกรรม
- 3) ผู้รับจ้างต้องจัดทำระบบเพื่อรับสมัครผ่านสื่อออนไลน์
- 4) ผู้รับจ้างต้องสรรหาและติดต่อประสานงานผู้ประกอบการนวัตกรรมไทยที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับโครงการ
- 5) ผู้รับจ้างต้องจับคู่ทางธุรกิจระหว่างผู้ประกอบการไทยและกิจการต่างชาติ จำนวนอย่างน้อย 20 คู่
- 6) ผู้รับจ้างต้องเก็บรวบรวมข้อมูลของผู้ประกอบการไทยที่ผ่านการคัดเลือก เช่น ข้อมูลกิจการ ข้อมูลการค้าเงินธุรกิจโดยย่อ เป็นต้น
- 7) ผู้รับจ้างต้องจัดทำสื่อเพื่อประกาศผลผู้ประกอบการที่ผ่านการคัดเลือก ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ของ สนช.
- 8) ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารสัญญาการปกปิดความลับ (NDA) และเอกสารคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) พร้อมติดตามผู้เข้าร่วมให้ลงนามในเอกสารดังกล่าว
- 9) ผู้รับจ้างต้องจัดทำข้อมูลสรุปธุรกิจ และข้อมูลติดต่อของผู้ประกอบการ ที่ผ่านการคัดเลือก เพื่อเข้าร่วมโครงการ
- 10) ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการประชุมประจำเดือนเพื่อนำเสนอความคืบหน้าของโครงการกับผู้ว่าจ้าง

3.1.4 กิจกรรมพัฒนาศักยภาพของผู้ประกอบการไทย

- 1) ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานการประเมินศักยภาพของผู้ประกอบการไทยก่อนและหลังร่วมโครงการ
- 2) ผู้รับจ้างจะต้องทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพของผู้ประกอบการไทยที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า 4 ชั่วโมง ในหัวข้อเกี่ยวกับการพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมร่วมกับกิจการต่างประเทศ อาทิเช่น ด้านกฎหมาย และ/หรือ ด้านธุรกิจระหว่างประเทศ เป็นต้น พร้อมรับผิดชอบค่าสมนาคุณผู้เชี่ยวชาญ ค่าเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยรายชื่อผู้เชี่ยวชาญจะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง
- 3) ผู้รับจ้างต้องเก็บข้อมูลการให้คำปรึกษาแก่ผู้ประกอบการไทยที่เข้าร่วมโครงการและจัดให้มีผู้ประสานงาน เพื่ออำนวยความสะดวกด้านต่าง ๆ ให้แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ทั้งวิทยากรและบุคลากร สนช. เจ้าหน้าที่ทางเทคนิค

พิชชาวิไล

(นางสาวพิชชาวิไล กิริติธากุล)

วอลง

(นางสาววอลงา วิตาลบรรณวิทย์)

พชณ

(นางสาวพชมน พลายมี)

- 4) ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการประชุมประจำเดือนเพื่อนำเสนอความคืบหน้าของโครงการกับผู้ว่าจ้าง

3.1.5 การสนับสนุนการพัฒนาโครงการนวัตกรรมและติดตามการทดสอบตลาด (Market Validation) ของผู้ประกอบการไทยและกิจการต่างประเทศ

- 1) ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการให้คำปรึกษาผ่านสื่อออนไลน์ให้แก่ผู้ประกอบการไทย ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง ต่อราย ตามความเหมาะสม ความคืบหน้า และ/หรือ ความต้องการของผู้ประกอบการไทยที่เข้าร่วมโครงการ
- 2) ผู้รับจ้างต้องเป็นที่ปรึกษา และ/หรือ จัดหาผู้เชี่ยวชาญตลอดระยะเวลาในการให้คำปรึกษากับผู้ประกอบการไทย โดยมีหัวข้อหลักสำคัญดังนี้
 - (1) ให้คำปรึกษาและช่วยเหลือในด้านการบริหารจัดการและวางแผนด้านกลยุทธ์ซึ่งเกี่ยวกับการดำเนินการทดสอบตลาด ร่วมกับกิจการต่างประเทศให้กับผู้ประกอบการไทย
 - (2) ให้คำปรึกษาแก่ผู้ประกอบการในด้านการบริหารจัดการโครงการและให้ความช่วยเหลือด้านงานธุรการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินโครงการนวัตกรรมร่วมกับกิจการต่างประเทศ
 - (3) ให้คำปรึกษาเบื้องต้นแก่ผู้ประกอบการในด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานโครงการนวัตกรรมร่วมกับกิจการต่างประเทศ
- 3) ผู้รับจ้างต้องให้คำปรึกษาและช่วยเหลือในด้านการบริหารจัดการและจัดทำข้อเสนอโครงการนวัตกรรมเพื่อทดสอบตลาด (Market Validation) ร่วมกับผู้ประกอบการไทย และกิจการต่างประเทศ ซึ่งต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพิจารณาและกลั่นกรองโครงการนวัตกรรมมุ่งเป้าสู่สากล หรือตามที่ สนช. กำหนด และลงนามสัญญา จำนวนอย่างน้อย 12 โครงการ
- 4) ผู้รับจ้างต้องให้คำปรึกษาและช่วยเหลือในด้านการบริหารจัดการการดำเนินโครงการนวัตกรรมมุ่งเป้าสู่สากลที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ หรือตามที่ สนช. กำหนด
- 5) ผู้รับจ้างต้องจัดกิจกรรมนำเสนอโครงการที่ได้รับความเห็นชอบจากข้อที่ 3) โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการดังนี้
 - (1) ดำเนินการเช่าพื้นที่ และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าเช่าสถานที่ ค่าจัดกิจกรรม เป็นต้น โดยพื้นที่นั้นสามารถรองรับคนได้อย่างน้อย 40 คน และจัดหาโต๊ะ เก้าอี้และอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นต่อการจัดกิจกรรม โดยจัดพื้นที่ให้สอดคล้องกับรูปแบบของกิจกรรม ซึ่งต้องมีพื้นที่ในการนำเสนอแผนธุรกิจ และพื้นที่สำหรับการ

จิรัชชาธิ์

.....
(นางสาวพิชชาธิ์ กิริตธากุล)

วไลยา

.....
(นางสาววไลยา วิศวลบรรณวิทย์)

พช.ม.

.....
(นางสาวพช.ม. พลายมี)

- (2) จัดหาอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้ร่วมกิจกรรมจำนวนไม่น้อยกว่า 40 ชุด
- (3) จัดหาพิธีกรดำเนินรายการที่มีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับกิจกรรมนำเสนอผลงานของกลุ่มวิสาหกิจเริ่มต้น พร้อมทั้งจัดทำสคริปต์สำหรับพิธีกร และคำกล่าวให้แก่ผู้บริหารของ สนช.
- (4) จัดหาช่างภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวเพื่อเก็บภาพบรรยากาศตลอดการจัดงานและเก็บภาพและวิดีโอความละเอียดสูงเพื่อนำไปใช้ในการประชาสัมพันธ์และทำการถ่ายทอดสดแบบการถ่ายทำที่ใช้กล้องตั้งแต่ 2 กล้องขึ้นไป (OB-Switching) ผ่านทางออนไลน์
- 6) กำกับดูแลการจัดกิจกรรมให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย เตรียมความพร้อมของสถานที่ อุปกรณ์/สิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็น ติดต่อประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ
- 7) ผู้รับจ้างต้องจัดทำวิดีโอคลิปโดยการสัมภาษณ์กิจการต่างประเทศและผู้ประกอบการไทย ที่เกิดการจับคู่ทางธุรกิจ ซึ่งเนื้อหาในวิดีโอคลิปจะต้องประกอบด้วยข้อมูลเกี่ยวกับ ประวัติความเป็นมากิจการ/ธุรกิจ ความคาดหวังในการเข้าร่วมโครงการของผู้ประกอบการ และความคิดเห็นต่อการดำเนินโครงการ เป็นต้น และคลิปสัมภาษณ์ผู้บริหาร สนช. ความยาวไม่เกินคลิปละ 5 นาที อย่างน้อย 5 คลิป เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์ในระหว่างดำเนินโครงการ
- 8) ผู้รับจ้างต้องจัดการประชุมประจำเดือนเพื่อนำเสนอความคืบหน้าของผู้ประกอบการไทยที่เข้าร่วมในโครงการ

3.1.6 กิจกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ

ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานสรุปผลและวิเคราะห์การดำเนินโครงการประกอบด้วย

- 1) รายงานการวิเคราะห์จุดแข็ง-จุดอ่อน และประเมินผลการดำเนินงานของผู้ประกอบการไทยที่เข้าร่วมโครงการพร้อมให้ข้อเสนอแนะต่อโครงการ
- 2) รายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ
- 3) ข้อมูลสรุปธุรกิจและข้อมูลติดต่อของผู้ประกอบการที่ผ่านการคัดเลือกเพื่อเข้าร่วมโครงการ
- 4) การประเมินหรือวิเคราะห์ผลการดำเนินงานโครงการ

4. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ระยะเวลาดำเนินงาน จำนวน 240 วัน (สองร้อยสี่สิบ) นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

5. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ : 5,000,000.-บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย


.....
(นางสาวพิชชารีย์ กิรติชากุล)


.....
(นางสาววัลยา วิชาลบรรณวิทย์)


.....
(นางสาวพิมพ์ฉน พลายมี)

6. สิ่งที่ต้องส่งมอบ

- 6.1 รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 1 เนื้อหาประกอบด้วยขอบเขตการดำเนินงานข้อ 3.1.1
- 6.2 รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 2 เนื้อหาประกอบด้วยขอบเขตการดำเนินงานข้อ 3.1.1 – 3.1.4
- 6.3 รายงานฉบับสมบูรณ์ เนื้อหาประกอบด้วยขอบเขตการดำเนินงานข้อ 3.1.1 – 3.1.6 และสำเนาสัญญาที่ลงนามแล้ว จำนวนอย่างน้อย 12 โครงการ

7. งวดงานและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินซึ่งเป็นเงินบาทโดยตรงให้แก่ผู้รับจ้าง โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้ภายหลังจากผู้รับจ้างได้ส่งมอบผลงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้เห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว

โดยผู้ว่าจ้างจะกำหนดการจ่ายค่าจ้าง จำนวน 3 (สาม) งวด ดังนี้

- งวดที่ 1 กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ 25 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 1 ภายใน 90 (เก้าสิบ) วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรายงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว
- งวดที่ 2 กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ 40 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 2 ภายใน 150 (หนึ่งร้อยห้าสิบ) วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรายงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว
- งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย) กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ 35 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ภายใน 240 (สองร้อยสี่สิบ) วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรายงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

8. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

- 8.1 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นข้อเสนอทางด้านเทคนิค โดยมีหัวข้อนำเสนอ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย
 - 8.1.1 นำเสนอแนวความคิด กลยุทธ์ รูปแบบในการดำเนินงานและการจัดกิจกรรมทั้งหมด ตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ 3
 - 8.1.2 แผนการบริหารการจัดงาน การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - 8.1.3 ประวัติ ผลงานและประสบการณ์ของผู้เสนอราคา และที่อยู่ของผู้เสนอราคา โดยผู้ว่าจ้างต้องสามารถติดต่อประสานงานเพื่อสอบถามข้อมูลได้

8.2 การเสนอรายละเอียดกิจกรรม ให้ผู้เสนอราคาเสนอเป็นเอกสาร และจะต้องนำเสนอด้วยวาจาต่อคณะกรรมการ ตามวัน เวลาที่คณะกรรมการกำหนด

8.3 การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ คณะกรรมการจะพิจารณารายละเอียดข้อเสนอที่สอดคล้องและครอบคลุมข้อกำหนดงาน และมีประสิทธิภาพสูงสุด ตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยและกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ 100 ดังนี้

.....
(นางสาวพิชชารีย์ กิริธากุล)

.....
(นางสาววัลยา วิชาลบรรณวิทย์)

.....
(นางสาวพัชฌณ พลายนี่)

- 1) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 40
 2) ข้อเสนอทางด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 60

หัวข้อการให้คะแนนตามข้อเสนอทางด้านเทคนิค

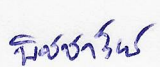
ที่	หัวข้อให้คะแนน	คะแนนเต็ม
1.	การนำเสนอแนวคิด กลยุทธ์ รูปแบบและความเข้าใจในการดำเนินโครงการ วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานได้อย่างชัดเจนและสอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงาน	40
2.	แผนการทำงาน แนวทางการประสานงานการจัดงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การจัดระบบบริหารจัดการที่เหมาะสมสอดคล้องกับงานที่จะรับจ้าง	30
3.	ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ และความพร้อมของทีมบุคลากร	15
4.	ภาพรวมโครงการที่มีจุดเด่น ชัดเจน และมีข้อเสนอที่เป็นประโยชน์สอดคล้องกับงานที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์	15
คะแนนรวม		100

วิธีการประเมินและการให้คะแนน

1. การนำเสนอแนวคิด กลยุทธ์ รูปแบบและความเข้าใจในการดำเนินโครงการ วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน และสอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงาน คะแนนเต็ม 40 คะแนน โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเสนอแผนการดำเนินงาน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน
1.1 มีแนวคิด กลยุทธ์ รูปแบบ ความเข้าใจ วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานครบถ้วน สอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนทุกประเด็น	40
1.2 มีแนวคิด กลยุทธ์ รูปแบบ ความเข้าใจ วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานครบถ้วน สอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง และไม่ครบ อย่างน้อย 1 ข้อ	30
1.3 มีแนวคิด กลยุทธ์ รูปแบบ ความเข้าใจ วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานครบถ้วน สอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง แต่ไม่ครบน้อยกว่ากึ่งหนึ่ง	20
1.4 มีแนวคิด กลยุทธ์ รูปแบบ ความเข้าใจ วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานครบถ้วน สอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง แต่ไม่ครบมากกว่ากึ่งหนึ่ง	10

2. แผนการทำงาน แนวทางการประสานงานการจัดงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การจัดระบบบริหารจัดการที่เหมาะสมสอดคล้องกับงานที่จะรับจ้าง คะแนนเต็ม 30 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้


 (นางสาวพิชชารีย์ กิรธิดากุล)


 (นางสาววัลยา วิชาลบรรณวิทย์)


 (นางสาวพิชมน พลาลัย)

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน
2.1 มีแผนการทำงาน แนวทางการประสานงานการจัดงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การจัดระบบบริหารจัดการสอดคล้องกับงานที่จะรับจ้างมีความเหมาะสม และครบถ้วนมากที่สุด	30
2.2 มีแผนการทำงาน แนวทางการประสานงานการจัดงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การจัดระบบบริหารจัดการสอดคล้องกับงานที่จะรับจ้างมีความเหมาะสม และครบถ้วน	15
2.3 มีแผนการทำงาน แนวทางการประสานงานการจัดงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การจัดระบบบริหารจัดการสอดคล้องกับงานที่จะรับจ้างมีความเหมาะสมปานกลาง	10
2.4 มีแผนการทำงาน แนวทางการประสานงานการจัดงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การจัดระบบบริหารจัดการสอดคล้องกับงานที่จะรับจ้างมีความเหมาะสมน้อย	5

3. ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ และความพร้อมของทีมบุคลากร คะแนนเต็ม 15 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน
3.1 มีผลงานและประสบการณ์เกี่ยวข้องกับโครงการ ผลงานมีความน่าสนใจมาก อย่างน้อย 5 ผลงาน และมีทีมงานที่พร้อมปฏิบัติการ	15
3.2 มีผลงานและประสบการณ์เกี่ยวข้องกับโครงการ ผลงานมีความน่าสนใจมาก น้อยกว่า 5 ผลงาน และมีทีมงานที่พร้อมปฏิบัติการ	10
3.3 ไม่มีผลงานและประสบการณ์เกี่ยวข้องกับโครงการ แต่มีทีมงานที่พร้อมปฏิบัติการ	5

4. ภาพรวมโครงการที่มีจุดเด่น ชัดเจนและมีข้อเสนอที่เป็นประโยชน์สอดคล้องกับงานที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ คะแนนเต็ม 15 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้


เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน
4.1 มีการนำเสนอภาพรวมโครงการที่มีความชัดเจน น่าสนใจมาก ตลอดจนให้ข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการ	15
4.2 มีการนำเสนอภาพรวมโครงการที่มีความชัดเจน น่าสนใจปานกลาง ตลอดจนให้ข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการ	10
4.3 มีการนำเสนอภาพรวมโครงการที่มีความชัดเจน น่าสนใจปานกลาง แต่ให้ข้อเสนอที่ไม่เป็นประโยชน์ต่อโครงการ หรือไม่มีข้อเสนอเพิ่มเติมอื่นใด	5

9. อัตราค่าปรับ

9.1 อัตราค่าปรับกำหนดให้คิดในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้างทั้งหมดต่อวัน


.....
(นางสาวพิชชากร กิตติธากุล)


.....
(นางสาววัลยา วิชาลบรรณวิทย์)


.....
(นางสาวพชมน พลายมี)

9.2 กรณีที่นางงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

10. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลงาน

ข้อมูล เอกสาร ผลการศึกษาวิเคราะห์ รายงาน และทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนระบบทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้ ปฏิบัติงานให้กับสำนักงานฯ ตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์และ/หรือทรัพย์สินทางปัญญาของสำนักงานฯ โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่ส่งมอบหรือเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร ผลการศึกษาวิเคราะห์ และรายงานตลอดจนระบบทั้งหมดที่ได้ จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใดหรือนำไปใช้ประโยชน์ โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานฯ

11. จรรยาบรรณของผู้รับจ้าง

11.1 ห้ามเปิดเผยข้อมูลทางเทคนิคและการค้าของบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจ ข้อมูล (อาจมีการทำสัญญา Non-Disclosure Agreement) ภายในระยะเวลา 5 ปี นับจากวันที่เริ่มเข้าไปให้บริการฯ หรือทำสัญญา เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้ที่เป็นเจ้าของข้อมูล

11.2 กรณีที่ต้องแสดงข้อคิดเห็นแก่สาธารณชน ผู้รับจ้างจะต้องให้ข้อมูล และแสดงความคิดเห็นตามหลัก วิชาการโดยไม่อ้างอิง หรือระบุถึงบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (เว้นแต่จะได้รับการ ยินยอมจากผู้เป็นเจ้าของข้อมูล) ตามที่ตนทราบอย่างถ่องแท้แก่สาธารณชนด้วยความสัตย์จริง

12. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายสนับสนุนการเงินนวัตกรรมที่จำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

โทร 02-017 5555 ต่อ 505

โทรสาร 02-017 5566

อีเมลล์ pitcharee@nia.or.th

.....
พิชชาวีร์

(นางสาวพิชชาวีร์ กิริติธากุล)

.....
วัลยา

(นางสาววัลยา วิศวลภธรรมวิทย์)

.....
พัชรมณ

(นางสาวพัชรมณ พลายมี)