

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

1. โครงการ จ้างที่ปรึกษาศึกษาผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคม ที่ได้รับการสนับสนุนจากสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ปี 2566-2567
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 3,700,000 บาท
4. วันที่กำหนดราคากลาง
เป็นเงิน 3,700,000 บาท (สามล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)
5. ค่าตอบแทนบุคลากร 2,765,340 บาท
 - 5.1 ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพเฉพาะที่มีความเชี่ยวชาญในด้านบริหารธุรกิจ ด้านบริหารธุรกิจ ด้านเศรษฐศาสตร์ ด้านรัฐศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินโครงการ
 - 5.2 คุณสมบัติที่ปรึกษา ชั้นทะเบียนจ้างที่ปรึกษาไทย สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ปี 2556 กระทรวงการคลัง
 - 5.3 จำนวนที่ปรึกษา บุคลากรหลัก จำนวน 3 คน และบุคลากรสนับสนุน จำนวน 6 คน
6. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ/ค่าอุปกรณ์/ค่าจัดทำรายงาน 297,660 บาท
7. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) - บาท
8. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 637,000 บาท
9. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง
 - 9.1 นายภคพงศ์ พรมนุชาธิป
 - 9.2 นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรงค์
 - 9.3 นางสาวรณันท์ โกยทอง
10. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาไทย สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ปี 2556

รายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference; TOR)
จ้างที่ปรึกษาศึกษาผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคม ที่ได้รับการสนับสนุนจาก
สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ปี 2566-2567

1. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

1.1 โครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคม ที่ได้รับการสนับสนุนจากสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ปี 2566-2567

1.2 ความเป็นมา

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สนช.) กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้กำหนดภารกิจในการยกระดับความสามารถด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมในสาขาอุตสาหกรรม ยุทธศาสตร์ของประเทศ ด้วยการเชื่อมโยงเครือข่ายวิสาหกิจและเครือข่ายวิชาการอย่างบูรณาการ เพื่อพัฒนาให้เกิดนวัตกรรมเชิงยุทธศาสตร์บนพื้นฐานที่แข็งแกร่งของเศรษฐกิจและสังคมฐานความรู้ (knowledge-based economy & society) ที่จะนำไปสู่การขับเคลื่อนการยกระดับศักยภาพการแข่งขันของประเทศได้อย่างก้าวกระโดดและมีประสิทธิภาพ

อนึ่ง การจะพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมให้ประสบความสำเร็จได้นั้น จำเป็นต้องใช้ระยะเวลาในการขยายผลความเป็นไปได้ของนวัตกรรมนั้นๆ อันเป็นผลจากธุรกิจนวัตกรรมเป็นธุรกิจที่มีความเสี่ยงสูง ซึ่งอาจต้องใช้ระยะเวลาโดยเฉลี่ย 2 – 3 ปี และในบางธุรกิจอาจต้องใช้ระยะเวลายาวนานมากกว่า 3 ปี ไม่ว่าจะเป็นผลจากการขึ้นทะเบียนรองรับกับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ การวางแผนการดำเนินงานด้านการตลาด ตลอดจนการขยายผลไปสู่เชิงพาณิชย์ นอกจากนี้ ปัจจัยภายนอกต่างๆ ที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ก็อาจส่งผลกระทบต่อความสำเร็จในการขยายผลโครงการนวัตกรรมในเชิงพาณิชย์

ดังนั้น เพื่อให้ทราบถึงความคุ้มค่าในการดำเนินงานของสนช. โดยเฉพาะการสนับสนุนโครงการนวัตกรรมทั้งในด้านเศรษฐกิจและสังคม ในกรณีนี้ สนช. จึงเห็นสมควรให้ดำเนินการศึกษาผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคม ที่ได้รับการสนับสนุนจากสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ปี 2566-2567 ที่ได้ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ จำนวนไม่น้อยกว่า 241 โครงการ โดยการศึกษาผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคมจะต้องครอบคลุมโครงการที่สอดคล้องในทุกเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ทุกสาขาสังคมและทุกๆ ภูมิภาคของประเทศ นอกจากนี้ เพื่อให้สอดคล้องตามนโยบายที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) ที่ได้ขอให้หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณกองทุน ววน. ในงบประมาณน้อยกว่า 100 ล้านบาท ดำเนินการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบสำหรับแผนงานย่อยรายประเด็นที่ สนช. ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกองทุน ววน. ในกรณีนี้ สนช. จึงเห็นสมควรให้ดำเนินการศึกษาผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคมในแผนงานย่อย หรือ ชุดโครงการ หรือ กลุ่มโครงการ เพิ่มเติมเป็นการพร้อมกัน


(นายภคพงศ์ พรหมนุชาธิป)


(นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรงค์)


(นางสาววรรณันท์ โกยทอง)

- 2.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 2.10 ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์และผลงานที่คล้ายกับงานจ้างดังกล่าว จากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่เชื่อถือได้ มูลค่า 1,850,000.- บาท (หนึ่งล้านแปดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยต้องแนบสำเนาคุณสมบัติผู้เสนอราคาหรือสำเนาใบรับรองผลงาน
- 2.11 ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
- กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
- กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ
- สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน
- กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ
- สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า
- 2.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

- 2.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการดังนี้
- (1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ


.....
(นายภคพงศ์ พรมนุชาธิป)


.....
(นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรงค์)


.....
(นางสาวรณันท์ โกยทอง)

- (2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงาน งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท
- (3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดย ต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่น ข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือ รับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา
- (4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่า งบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุน หลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศ ของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดย พิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับ มอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)
- (5) กรณีตาม (1) - (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้
- (5.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ
- (5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

2.14 บุคลากรต้องมีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ดังนี้

ลำดับที่	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวน (คน)
1. บุคลากรหลัก				
1.1	ผู้จัดการ โครงการ	ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท ในด้านบริหารธุรกิจ ด้านเศรษฐศาสตร์ ด้านรัฐศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่ เกี่ยวข้องอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินโครงการ	10	1


.....
(นายภคพงศ์ พรมนุชาธิป)


.....
(นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรงค์)


.....
(นางสาววรรณิ์ โภยทอง)

ลำดับที่	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวน (คน)
1.2	ผู้เชี่ยวชาญด้าน เศรษฐกิจ/สังคม	ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท ในด้านบริหารธุรกิจ ด้านเศรษฐศาสตร์ ด้านศิลปศาสตร์ ด้านรัฐศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องอันเป็นประโยชน์ต่อการ ดำเนินโครงการ	5	2
2. บุคลากรสนับสนุน				
2.1	ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญ ด้านเศรษฐกิจ/ สังคม	ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในด้านบริหารธุรกิจ ด้านเศรษฐศาสตร์ ด้านศิลปศาสตร์ ด้านรัฐศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องอันเป็นประโยชน์ต่อการ ดำเนิน โครงการ	2	3
2.2	ผู้ประสานงาน โครงการ	ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในด้านบริหารธุรกิจ ด้านเศรษฐศาสตร์ ด้านรัฐศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่ เกี่ยวข้องอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินโครงการ	2	3

3. ขอบเขตการดำเนินงาน

3.1 พิจารณาการนำสูตรการคำนวณ “มูลค่าผลกระทบทางเศรษฐกิจ” และ “มูลค่าผลกระทบทางสังคม” ของโครงการนวัตกรรมที่เหมาะสมมาใช้ในการคำนวณ โดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ ที่ก่อให้เกิดผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคม เช่น มูลค่าการลงทุน รายได้ที่เกิดขึ้น มูลค่าเพิ่ม และการลดต้นทุน เป็นต้น

3.2 จัดทำแนวทางการวิเคราะห์ “ผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคมของโครงการนวัตกรรม” ในภาพรวม การสนับสนุนของสำนักงานฯ ตลอดจนรูปแบบ/บริบทใหม่ๆ ที่สอดคล้องกับแนวทางพันธกิจของ สนช. เช่น แนวทางการวิเคราะห์ รายได้ที่เพิ่มขึ้น มูลค่าการส่งออก มูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ การลดการนำเข้า มูลค่าการลงทุน ในภาพของอุตสาหกรรมและภาพรายภูมิภาค เป็นต้น

3.3 จัดทำแนวทางการวิเคราะห์ “ประเมินผลลัพธ์และผลกระทบสำหรับแผนงานย่อยรายประเด็นที่ สนช. ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกองทุน ววน.” เช่น แนวทางการวิเคราะห์ รายได้ที่เพิ่มขึ้น มูลค่าการส่งออก มูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ การลดการนำเข้า มูลค่าการลงทุน เป็นต้น

3.4 ประชุมระดมความคิดร่วมกับบุคลากรของ สนช. เพื่อการรวบรวมและสร้างความเข้าใจในข้อมูลโครงการนวัตกรรมที่จะต้องดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์ผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคม ดังมีรายละเอียดสาระสำคัญ ดังนี้





(นายภคพงศ์ พรมนุชาธิป) (นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรณงค์) (นางสาววรรณัทธ์ โภยทอง)

- 3.4.1 วิเคราะห์ผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคมของโครงการนวัตกรรมที่ได้รับการสนับสนุนจากสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2567 ที่ได้ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ จำนวนทั้งสิ้น 401 โครงการ ทั้งนี้ ในการศึกษาดังกล่าวจะดำเนินการศึกษาโครงการตัวอย่างจำนวน 241 โครงการ โดยเป็นโครงการที่ได้รับการสนับสนุนทั้งสิ้น 2 ด้าน ซึ่งประกอบด้วย
- 3.4.1.1 ศึกษามูลค่าผลกระทบของโครงการนวัตกรรมด้านเศรษฐกิจ โดยดำเนินการศึกษาโครงการนวัตกรรมที่ได้รับการสนับสนุนจาก สนช. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2567 ที่ได้ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ จำนวนไม่น้อยกว่า 176 โครงการ โดยเน้นศึกษาข้อมูลโครงการที่สามารถขยายผลสู่เชิงพาณิชย์ได้ โดยแบ่งจำแนกผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคม ตามภูมิภาคของโครงการ และ ตามอุตสาหกรรม
- 3.4.1.2 ศึกษามูลค่าผลกระทบของโครงการนวัตกรรมด้านสังคม โดยดำเนินการศึกษาโครงการนวัตกรรมที่ได้รับการสนับสนุนจาก สนช. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2567 ที่ได้ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ จำนวนไม่น้อยกว่า 65 โครงการ โดยเน้นศึกษาข้อมูลโครงการที่สามารถขยายผลสู่เชิงพาณิชย์ได้ โดยแบ่งจำแนกผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคม ตามรายสาขา และผลกระทบที่เกิดกับ Impact ในภูมิกษณณัณ
- 3.4.2 วิเคราะห์ประเมินผลลัพธ์และผลกระทบสำหรับแผนงาน ปีงบประมาณ 2567 ซึ่งถือเป็นแผนงานที่ สนช. ได้รับการจัดสรรงบประมาณจาก สกสว. น้อยกว่า 100 ล้านบาท ดังนี้
- 3.4.2.1 พัฒนาระบบเศรษฐกิจชีวภาพ-เศรษฐกิจหมุนเวียน-เศรษฐกิจสีเขียว (Bio-Circular-Green Economy: BCG) ในด้านพลังงานสะอาด พลังงานหมุนเวียน วัสดุชีวภาพ และเคมีชีวภาพให้เป็นระบบเศรษฐกิจมูลค่าสูง มีความยั่งยืนและเพิ่มรายได้ของประเทศ ซึ่งแผนงานย่อยประกอบด้วย การส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจใหม่จากโมเดลเศรษฐกิจการหมุนเวียนและเศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ และการส่งเสริมและพัฒนา นวัตกรรมพลังงานสะอาด
- 3.4.2.2 พัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ปัญญาประดิษฐ์ อิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ รวมทั้งหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต การบริการและการพึ่งพาตนเอง ซึ่งแผนงานย่อยประกอบด้วย โครงการพัฒนาและยกระดับธุรกิจ นวัตกรรมดิจิทัล ระบบปัญญาประดิษฐ์ หุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ (การส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมดิจิทัล ระบบปัญญาประดิษฐ์ หุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ) (Flagship 2567)


(นายภาคพงศ์ พรหมนุชาธิป)


(นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรณงค์)


(นางสาววรรณันท์ โกยทอง)

3.4.2.3 พัฒนาอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้าให้สามารถแข่งขันได้ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การประกอบแบตเตอรี่และชิ้นส่วนสำคัญ ตลอดจนเทคโนโลยีเกี่ยวเนื่อง ซึ่งแผนงานย่อย ประกอบด้วย การส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้าและเทคโนโลยีเกี่ยวเนื่อง

3.5 ประสานงานกับผู้รับทุนสนับสนุนโครงการนวัตกรรมในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2567 ตลอดจนผู้รับทุนในแผนงานย่อยรายประเด็นที่กำหนด พร้อมรวบรวมและศึกษาข้อมูลต่างๆ ที่ใช้สำหรับการคำนวณผลกระทบของโครงการนวัตกรรมทั้งในเชิงเศรษฐกิจและสังคม ตลอดจนวิเคราะห์ปัจจัยต่างๆ ที่ส่งผลต่อการขยายผลของโครงการนวัตกรรมและแผนงานที่ได้รับการสนับสนุนจาก สนช. ตามที่ระบุในข้อ 3.4

3.6 ประชุมระดมความคิดร่วมกับ สนช. เพื่อนำเสนอความก้าวหน้าผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามแผนขอบเขตการดำเนินงานในข้อ 3.4

3.7 รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลที่ยังขาดการรวบรวมติดตาม เพื่อศึกษาและวิเคราะห์ผลกระทบเชิงเศรษฐกิจและสังคม ในขั้นสุดท้าย ทั้งนี้ การดำเนินงานดังกล่าวอาจครอบคลุมการจัดประชุมกลุ่มย่อยกับผู้ประกอบการ

3.8 สรุปผลการดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์ผลกระทบเชิงเศรษฐกิจและสังคมของโครงการนวัตกรรม พร้อมนำเสนอผลการศึกษาดังกล่าวต่อ สนช.

3.9 จัดทำรูปเล่มรายงานการศึกษาและวิเคราะห์ผลกระทบเชิงเศรษฐกิจและสังคม

4. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน 240 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

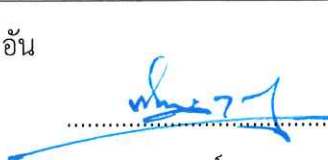
5. ผลงานที่ต้องส่งมอบ

ที่ปรึกษาจะต้องจัดส่งผลงานดังต่อไปนี้

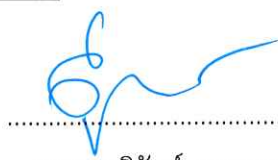
5.1 รายงานเบื้องต้น (Inception Report) เพื่อนำเสนอแผนงาน กำหนดการและรายละเอียดขั้นตอน วิธีการดำเนินงาน ตามขอบข่ายของงาน และครอบคลุมขอบเขตของการทำงานในหัวข้อ 3.1 - 3.3 ทั้งนี้ ที่ปรึกษามust ส่งมอบผลงาน จำนวน 1 ชุด พร้อมทั้ง Flash Drive 1 อัน

5.2 รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) เพื่อนำเสนอผลการศึกษารวบรวมข้อมูลโครงการนวัตกรรม และข้อมูลผลกระทบเชิงเศรษฐกิจและสังคมของโครงการนวัตกรรมในเบื้องต้น ซึ่งครอบคลุมขอบเขตของการทำงานในหัวข้อ 3.4.1.1 และ 3.4.1.2 เป็นจำนวนโครงการตัวอย่าง 97 โครงการ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของโครงการตัวอย่าง) ทั้งนี้ที่ปรึกษามust ส่งมอบผลงาน จำนวน 1 ชุด พร้อมทั้ง Flash Drive 1 อัน

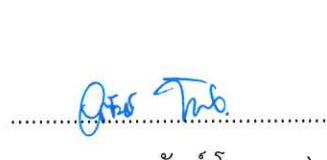
5.3 รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) จำนวน 3 ชุด เพื่อนำเสนอผลการดำเนินโครงการที่ครอบคลุมขอบเขตของการทำงานในหัวข้อ 3.1 - 3.9 พร้อมไฟล์สำเนาที่อิเล็กทรอนิกส์ที่บันทึกบน Flash Drive จำนวน 3 อัน



(นายภคพงศ์ พรหมนุชาธิป)



(นายสุทธิรักษ์ ดวงบุร่งค์)



(นางสาววรรณันท์ โกยทอง)

6. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ ในการดำเนินงาน 3,700,000.-บาท (สามล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)

7. งานและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างหลังจากที่ปรึกษาส่งมอบงาน ตามที่กำหนดในสัญญาจ้างฯ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับรายงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยการจ่ายจะแบ่งเป็น 3 งวด ในแต่ละงวดจะจ่ายตามกำหนดเวลา ดังนี้

งวดที่ 1 กำหนดจ่ายเงินร้อยละ 15 ของวงเงินจัดจ้าง เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานเบื้องต้น (Inception Report) ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับรายงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 กำหนดจ่ายเงินร้อยละ 50 ของวงเงินจัดจ้าง เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ภายใน 150 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับรายงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย) กำหนดจ่ายเงินร้อยละ 35 ของวงเงินจัดจ้าง เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายใน 240 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับรายงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

8. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

8.1 ที่ปรึกษาต้องเสนอแนวคิดในการดำเนินงานและการบริหารจัดการ พร้อมทั้งส่งรายละเอียดแต่ละการดำเนินงาน โดยระบุปริมาณหรือจำนวนให้ชัดเจน

8.2 ผู้ว่าจ้างโดยคณะกรรมการพิจารณาจะคัดเลือกที่ปรึกษาที่เสนอแนวคิดและการทำงานได้ตรงตามวัตถุประสงค์ และคาดว่าจะเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ คณะกรรมการสามารถต่อราคาเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ผลการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ทั้งนี้ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกอบราคาครั้งนี้ คณะกรรมการจะพิจารณารายละเอียดข้อเสนอที่สอดคล้องและครอบคลุมข้อกำหนดงาน และมีประสิทธิภาพสูงสุด ตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยและกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ 100 ดังนี้

- | | |
|--------------------|------------------------------|
| 1) เกณฑ์ด้านราคา | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 30 |
| 2) เกณฑ์ด้านคุณภาพ | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 70 |


.....
(นายภคพงศ์ พรหมนุชาธิป)


.....
(นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรงค์)


.....
(นางสาววรรณันท์ โกยทอง)

เกณฑ์ด้านคุณภาพ

กำหนดหัวข้อในการพิจารณาโดยมีรายละเอียด ดังนี้

- | | |
|-----------------------------------|-----------|
| 1. ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา | ร้อยละ 20 |
| 1.1 ผลงานของที่ปรึกษา | ร้อยละ 10 |
| 1.2 ประสบการณ์เฉพาะ | ร้อยละ 10 |
| 2. วิธีบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน | ร้อยละ 30 |
| 2.1 วิธีบริหารงาน | ร้อยละ 10 |
| 2.2 วิธีปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน | ร้อยละ 20 |
| 3. จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน | ร้อยละ 40 |
| 4. ข้อเสนอทางการเงิน | ร้อยละ 10 |

วิธีการประเมินและการให้คะแนน

1. ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดผลงานและประสบการณ์ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง เช่น หนังสือรับรองผลงาน สำเนาสัญญาของโครงการที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญา

- 1.1 ผลงานของที่ปรึกษา ที่ปรึกษามีผลงานจ้างที่ปรึกษาประเภทเดียวกันและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือ (ร้อยละ 10)

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน
(1) ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินตั้งแต่ 2,775,001 ถึง 3,700,000	10
(2) ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินตั้งแต่ 1,850,001 บาท ถึง 2,775,000 บาท	8
(3) ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินไม่น้อยกว่า 1,850,000 บาท	5

- 1.2 ประสบการณ์เฉพาะ จำนวนผลงานไม่น้อยหลังไม่น้อยกว่า 3 ปี ซึ่งเป็นผลงานประเภทเดียวกันกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา และใช้หลักเกณฑ์การประเมินที่ใช้แบบจำลองทางเศรษฐศาสตร์เพื่อการประเมินมูลค่าผลกระทบเศรษฐกิจและสังคมของโครงการพัฒนานวัตกรรมของหน่วยงานภาครัฐ (ร้อยละ 10)

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน
(1) ผลงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน 3 งาน ขึ้นไป	10
(2) ผลงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน 2 งาน	8
(3) ผลงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 งาน	5


(นายภคพงศ์ พรมนุชาธิป)


(นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรงค์)


(นางสาววรรณัท โกยทอง)

2. วิธีบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน

2.1 วิธีบริหารงาน นำเสนอแนวทางในการบริหารงานของที่ปรึกษา โดยผู้ยื่นข้อเสนอ นำเสนอรายการ (ร้อยละ10) ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
(1) การแบ่งการดำเนินงานเป็นกลุ่มงานอย่างมีประสิทธิภาพ	2	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสารและผู้ประเมินจะให้คะแนนตามรายการที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำเอกสารยื่นมา เช่น ผู้ยื่นข้อเสนอนำเอกสารตามข้อ (1) (2) (3) (4) มา ยื่นให้กับหน่วยงานของรัฐกรณีนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะได้คะแนน 8 คะแนน
(2) โครงสร้างองค์กรของบุคลากรของที่ปรึกษา	2	
(3) หน้าที่รับผิดชอบของบุคลากรหลัก	2	
(4) รายละเอียดการทำงานของบุคลากรหลัก	2	
(5) รายละเอียดการทำงานของบุคลากรสนับสนุน	2	

2.2 วิธีปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน โดยนำเสนอแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา พร้อมกำหนดระยะเวลาที่เหมาะสม (ร้อยละ20) ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
(1) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงานและวิธีการปฏิบัติสอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็นได้อย่างชัดเจน	20	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน เช่น Flowchart การดำเนินงาน หลักการแนวคิดในการดำเนินงานตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสาร
(2) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงานและวิธีการปฏิบัติสอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็น	15	
(3) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงานและวิธีการปฏิบัติสอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็นเพียงบางส่วน	10	
(4) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงานและวิธีการปฏิบัติไม่สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาหรือไม่มีข้อมูล	5	


 (นายภคพงศ์ พรมนุชาธิป)

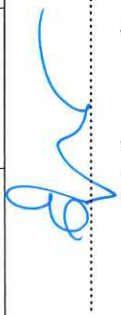

 (นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรงค์)

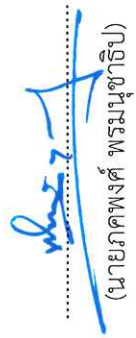

 (นางสาววรรณัท โกยทอง)

3. จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน

โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน (ถ้ามี) แต่ละคนที่รับผิดชอบโครงการ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง มีคะแนนรวมทั้งสิ้น 100 คะแนน โดยพิจารณาให้คะแนนกับที่ปรึกษา จำนวน 4 รายการ ดังนี้

(1) ผู้จัดการโครงการ จะต้องมึประสบการณ์ทำงาน 10 ปี และวุฒิการศึกษาปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ/เศรษฐศาสตร์/รัฐศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง									
ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	ด้านประสบการณ์ คะแนนเต็ม 30 คะแนน			รวม	
					มากกว่า 20 ปี	มากกว่า 15 ปี	มากกว่า 10 ปี		
1	ผู้จัดการโครงการ	10	ปริญญาโท	สาขาบริหารธุรกิจ/เศรษฐศาสตร์/รัฐศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	30	28	26	24	คะแนน
(2) ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐกิจ จะต้องมึประสบการณ์ทำงาน 5 ปี และวุฒิการศึกษาปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ/เศรษฐศาสตร์/รัฐศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง จำนวน 2 คน									
ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	ด้านประสบการณ์ คะแนนเต็ม 20 คะแนน			รวม	
					มากกว่า 15 ปี	มากกว่า 10 ปี	มากกว่า 5 ปี		
1	ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐกิจ/สังคม	5	ปริญญาโท	สาขาบริหารธุรกิจ/เศรษฐศาสตร์/รัฐศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	20	18	16	14	คะแนน

.....

 (นายสุทธิรักษ์ ดวงรุ่งศ์) (นางสาววรรณัท โภยทอง)

.....

 (นายภาคพงศ์ พรหมนุชาธิป)

(3) เจ้าหน้าที่โครงการ จะต้องมีการปฏิบัติงาน 2 ปี ปฏิบัติหรือเทียบเท่า สาขาบริหารธุรกิจ/เศรษฐศาสตร์/รัฐศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง


จำนวน 3 คน

ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	ด้านประสบการณ์ คะแนนเต็ม 5 คะแนน			
					มากกว่า 5 ปี	มากกว่า 4 ปี	มากกว่า 3 ปี	
1	ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้าน เศรษฐกิจ/สังคม	2	ปริญญาตรี	สาขาบริหารธุรกิจ/ เศรษฐศาสตร์/รัฐศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	5 คะแนน	4 คะแนน	3 คะแนน	2 คะแนน

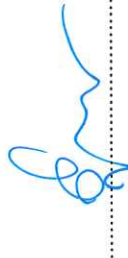
(4) ผู้ประสานงานโครงการ จะต้องมีการปฏิบัติงาน 2 ปี ปฏิบัติหรือเทียบเท่า สาขาบริหารธุรกิจ/เศรษฐศาสตร์/รัฐศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

จำนวน 3 คน

ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	ด้านประสบการณ์ คะแนนเต็ม 5 คะแนน			
					มากกว่า 5 ปี	มากกว่า 4 ปี	มากกว่า 3 ปี	
1.	ผู้ประสานงานโครงการ	2	ปริญญาตรี	สาขาบริหารธุรกิจ/ เศรษฐศาสตร์/รัฐศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	5 คะแนน	4 คะแนน	3 คะแนน	2 คะแนน



 (นายภคพงศ์ พรหมพงษ์)



 (นางสาวรณันท์ โทยทอง)

4. ข้อเสนอทางการเงิน

เพื่อตรวจสอบความมั่นคงทางการเงินของที่ปรึกษา ผู้ประเมินจะพิจารณาจากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวกติดต่อกันเป็นระยะเวลา 2 ปีสุดท้าย ก่อนวันยื่นข้อเสนอ

9. เอกสารการยื่นข้อเสนอ

การยื่นข้อเสนอประกอบด้วย

9.1 เอกสารข้อเสนอ

9.1.1 เอกสารข้อเสนอทางเทคนิคและราคา

9.2 เอกสารประกอบ

9.2.1 เอกสารแสดงความเป็นนิติบุคคล

9.2.2 หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ที่ปรึกษามอบอำนาจให้บุคคลอื่น ลงลายมือชื่อให้ชัดเจน หรือหลักฐานแสดงตัวตนของที่ปรึกษาในการเสนอราคาแทน (ถ้ามี)

9.2.3 สำเนาหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาของศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

9.2.4 การเสนอที่ปรึกษาหลักจะต้องแสดงหลักฐานเพื่อการตรวจสอบ

สำหรับกรณีสถาบันของรัฐที่ให้บริการงานที่ปรึกษา ในการเสนองานจะต้องแสดงหลักฐาน ดังนี้

- 1) หนังสือแสดงอัตราเงินเดือนที่นำไปใช้เป็นเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ในการคิดค่าตอบแทนของที่ปรึกษาแต่ละคน
- 2) สำหรับที่ปรึกษาที่ไม่ได้ทำงานประจำในสถาบันของรัฐ แสดงหลักฐานการจ้างที่สามารถนำมาคำนวณเป็นอัตราเงินเดือนพื้นฐานได้ เช่น อัตราเงินเดือนจากงานในลักษณะเดียวกันที่เคยได้รับ หรือหลักฐานอัตราเงินเดือนจากหน่วยที่สังกัดมาแสดง ถ้าหากไม่สามารถนำหลักฐานมาแสดง ให้ใช้อัตราเงินเดือนของบุคลากรที่มีคุณสมบัติเท่าเทียมกันมาแสดง

9.3 รายละเอียดคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ของบุคลากรหลัก และบุคลากรสนับสนุน พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง

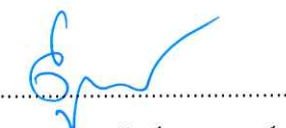
9.4 หนังสือรับรองผลงานการจ้างประเภทเดียวกันและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือ (ถ้ามี)

10. อัตราค่าปรับ

10.1 อัตราค่าปรับกำหนดให้คิดในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้างทั้งหมดต่อวัน

10.2 กรณีที่นำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น


(นายภคพงศ์ พรหมนุชาธิป)


(นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรงค์)


(นางสาวรณันท์ โกยทอง)

11. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสาร และรายงาน

ข้อมูล เอกสาร และรายงาน ตลอดจนผลงานทั้งหมดที่ที่ปรึกษาได้จากการปฏิบัติงานนี้ ตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สนช.) โดยที่ปรึกษาจะไม่ส่งมอบและไม่เผยแพร่ข้อมูล เอกสาร และรายงาน ตลอดจนผลงานทั้งหมดที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใดหรือนำไปใช้ประโยชน์โดยไม่ได้รับความยินยอมจาก สนช.

12. จรรยาบรรณของที่ปรึกษา

12.1 ห้ามเปิดเผยข้อมูลทางเทคนิคและการค้าของบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ที่ปรึกษาเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (Non Disclosure Agreement) ภายในระยะเวลา 5 ปี นับจากวันที่เริ่มเข้าไปให้บริการฯ หรือเซ็นสัญญา เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้เป็นเจ้าของข้อมูล

12.2 กรณีที่ต้องแสดงข้อคิดเห็นแก่สาธารณชน ที่ปรึกษาจะต้องให้ข้อมูลและแสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาการที่ไม่อ้างอิงหรือระบุถึงบริษัท หรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ที่ปรึกษาเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (เว้นแต่ได้รับการยินยอมจากผู้เป็นเจ้าของข้อมูล) ตามที่ตนทราบอย่างถ่องแท้แก่สาธารณชนด้วยความสัตย์จริง

13. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายสนับสนุนการเงินนวัตกรรมรายพื้นที่ นางสาวภัทรกัญย์ นาคศรีสุข นักพัฒนานวัตกรรม

โทร 02-017 5555 ต่อ 409

โทรสาร 02 -017 5566

อีเมล pattarakan.n@nia.or.th


.....
(นายภคพงศ์ พรหมบุชาธิป)


.....
(นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรงค์)


.....
(นางสาววรรณันท์ โกยทอง)