

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. โครงการจ้างเหมาดำเนินโครงการต่อยอดและขยายผลการทำธุรกิจเชิงพาณิชย์ ของผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมบนแพลตฟอร์มออนไลน์และในพื้นที่ภูมิภาค
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 4,000,000.00 บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
เป็นเงิน 3,988,333.33 บาท (สามล้านเก้าแสนแปดหมื่นแปดพันสามร้อยสามสิบสามบาทสามสิบสามสตางค์)
  - 4.1 การบริหารจัดการโครงการฯ จำนวน 355,000.00 บาท
  - 4.2 ค่าวางแผน ออกแบบ และพัฒนาแพลตฟอร์ม INNOMALL จำนวน 1,093,333.33 บาท
  - 4.3 ค่าวางแผนและดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมผู้ประกอบการนวัตกรรม INNOMALL จำนวน 2,540,000.00 บาท
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
  - บริษัท คอม อาร์ต โปรดักชั่น จำกัด
  - บริษัท ครีเอทีฟ แล็บ78 จำกัด
  - บริษัท โซเชียลแล็บ จำกัด
6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
  - นางสาวธัญญรัตน์ นทีทอง ประธานกรรมการฯ
  - นางสาวเยาวรัตน์ เกกนิชะ กรรมการ
  - นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก กรรมการ

.....  
 ศึกษารัตน์ นทีทอง

(นางสาวธัญญรัตน์ นทีทอง)

.....  
 อัจฉราพรรณ ยอดรัก

(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)

.....  
 เกกนิชะ

(นางสาวเยาวรัตน์ เกกนิชะ)

รายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference)  
จ้างเหมาดำเนินโครงการต่อยอดและขยายผลการทำธุรกิจเชิงพาณิชย์  
ของผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมบนแพลตฟอร์มออนไลน์และในพื้นที่ภูมิภาค

1. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

1.1 โครงการจ้างเหมาดำเนินโครงการต่อยอดและขยายผลการทำธุรกิจเชิงพาณิชย์ของผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมบนแพลตฟอร์มออนไลน์และในพื้นที่ภูมิภาค

1.2 ความเป็นมา

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) หรือ สนช. ภายใต้กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม หรือ อว. มีหน้าที่หลักในการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมในประเทศ ผ่านการสนับสนุนทุนโครงการนวัตกรรมหรือกิจกรรม ผ่านกลไกสนับสนุนรูปแบบต่างๆ และ สนช. ยังมีบทบาทสำคัญในการเป็นผู้กำหนดทิศทางการนวัตกรรมผ่านการประสานการทำงานร่วมกันของเครือข่ายภาคส่วนต่างๆ เพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์นวัตกรรม ที่มีเป้าหมายในการทำให้ระบบนวัตกรรมไทยเป็นระบบที่เปิดกว้าง (Open Ecosystem) ในการเข้าถึงโอกาสและความร่วมมือด้านนวัตกรรมตามกรอบกลยุทธ์ที่ 1 ของการดำเนินงานของ สนช. ปี 2566 – 2570 โดย สนช. เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาเครื่องมือและกลไกการสนับสนุนที่เหมาะสม ตามบริบทของอุตสาหกรรมที่แตกต่างกัน โดยมุ่งเน้นที่จะยกระดับนวัตกรรมและกระจายโอกาสการเข้าถึงนวัตกรรม ผ่านงานส่งเสริมตลาดนวัตกรรม ฝ่ายส่งเสริมธุรกิจนวัตกรรม เป็นหนึ่งในส่วนงานที่มีหน้าที่ส่งเสริมผู้ประกอบการ ให้มีความพร้อมความสามารถที่จะออกสู่ตลาดในเชิงพาณิชย์และตลาดของผลิตภัณฑ์นวัตกรรม ทั้งนี้งานส่งเสริมตลาดนวัตกรรมได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการวางแผนในการพัฒนาเครื่องมือและกลไกการสนับสนุนที่เหมาะสม ตามบริบทของอุตสาหกรรมที่แตกต่างกัน เพื่อที่จะทำให้การส่งเสริม ประสานงาน และต่อยอดด้านตลาดนวัตกรรมแก่ผู้ประกอบการนวัตกรรม นักลงทุน หรือกลุ่มเป้าหมาย ให้ต่อยอดหรือเกิดการขยายผลการตลาดในเชิงพาณิชย์หรือการใช้ประโยชน์จากนวัตกรรมในต่างประเทศได้จริงและมีประสิทธิภาพ รวมไปถึงการขับเคลื่อนแผนงาน โครงการและกิจกรรมด้านการส่งเสริมตลาดนวัตกรรม ผ่านความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนนั้น ยังสามารถขับเคลื่อนประเทศไทยสู่การเป็นชาตินวัตกรรม

โดย งานส่งเสริมตลาดนวัตกรรม ฝ่ายส่งเสริมธุรกิจนวัตกรรม ได้จัดทำกลไกการสนับสนุนเพื่อสร้างการรับรู้ของสินค้าและบริการนวัตกรรมให้มากยิ่งขึ้นทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งมีจุดมุ่งหมายเพื่อช่วยเหลือผู้ประกอบการฐานนวัตกรรม (IBE) ที่มุ่งเน้นไปที่การสร้างโอกาสในการต่อยอดและขยายผลการทำธุรกิจเชิงพาณิชย์ของผู้ประกอบการในการดำเนินธุรกิจในชื่อ INNOMALL



(นางสาวธัญญรัตน์ นีทอง)



(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)



(นางสาวเยาวรัตน์ เกกนิชะ)

1.3 วัตถุประสงค์

- 1.3.1 เพื่อพัฒนาช่องทางเผยแพร่ข้อมูลผลิตภัณฑ์นวัตกรรมที่มีความพร้อมในการเข้าสู่ตลาดในรูปแบบดิจิทัล
- 1.3.2 เพื่อมุ่งเน้นการสร้างโอกาสในการต่อยอดและขยายผลการทำธุรกิจเชิงพาณิชย์ของผู้ประกอบการในการดำเนินธุรกิจในพื้นที่ภูมิภาค

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 2.5 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 2.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 2.10 ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์และผลงานที่คล้ายกับงานจ้างดังกล่าว จากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่เชื่อถือได้ มูลค่า 2,000,000.- บาท (สองล้านบาทถ้วน) โดยต้องแนบสำเนาคู่สัญญาจ้างหรือสำเนาใบรับรองผลงาน
- 2.11 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
- กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

.....  
ผู้ลงชื่อ นัททอง

(นางสาวธัญญรัตน์ นัททอง)

.....  
ศรุตพร อดิเรก

(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)

.....  
Szk

(นางสาวเยาวรัตน์ เกกนิยะ)

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก  
กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมคำที่ยื่น  
ข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก  
ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่ง เป็น  
ผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมคำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ  
ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่น  
ข้อเสนอในนามกิจการร่วมคำ

2.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์  
(Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

2.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการดังนี้

- (1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี  
ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏ  
ในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้าย  
ก่อนวันยื่นข้อเสนอ
- (2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงาน  
งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน  
โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่น  
ข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท
- (3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ  
เป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่น  
ข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่า  
งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่น ข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการ  
จัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือ รับรองบัญชีเงินฝากที่มี  
มูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา
- (4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะ  
เข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของ  
มูลค่า งบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัท  
เงินทุนหรือบริษัทเงินทุน หลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการ

อังกรัตน์ นทีทอง

(นางสาวอังกรัตน์ นทีทอง)

อติมาพร ยอดรัก

(นางสาวอติมาพร ยอดรัก)

ศษ

(นางสาวเยาวรัตน์ เกกนิชะ)

พาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าปลีกตามประกาศ ของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดย พิจารณาจาก ยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณี ได้รับ มอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอ ไม่เกิน 90 วัน)

(5) กรณีตาม (1) - (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(5.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

### 3. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องบริหารจัดการงานจ้างเหมาดำเนินโครงการต่อยอดและขยายผลการทำธุรกิจเชิงพาณิชย์ของ ผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมบนแพลตฟอร์มออนไลน์และในพื้นที่ภูมิภาค โดยจะต้องดำเนินการด้วยความ เรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ซึ่งจะต้องมีการดำเนินกิจกรรมที่สำคัญอัน ประกอบด้วย

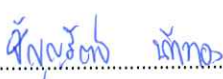
3.1 ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนดำเนินโครงการโดยแผนการดำเนินการที่เสนอจะต้องสามารถดำเนินการได้ แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

3.2 ผู้รับจ้างต้องประชาสัมพันธ์แพลตฟอร์ม INNOMALL และกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ผ่านสื่อต่างๆ ใน รูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ให้เป็นที่รู้จัก โดยสื่อประชาสัมพันธ์ทั้งหมดจะต้องมียอดการเข้าถึงมากกว่า 1,000,000 ราย และยอดการมีส่วนร่วม 50,000 ราย


3.3 ผู้รับจ้างต้องประชาสัมพันธ์โครงการผ่านการจัดทำบทความที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับโครงการ หรือ ผลิตภัณฑ์นวัตกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 10 บทความ และจะต้องจัดทำวิดีโอที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับบทสัมภาษณ์ของ ผู้บริหาร หรือผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คลิป ความยาวไม่น้อยกว่าคลิปละ 3 นาที โดยไฟล์วิดีโอ จะต้องมียอดวิวส่วนภาพ 16:9 (แนวนอน) คุณภาพความคมชัดระดับ Full HD (1920 x 1080p) หรือสูงกว่า เพื่อ เผยแพร่บนช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ที่มีผู้ติดตามมากกว่า 1,000,000 คน

3.4 ผู้รับจ้างต้องวางแผน ออกแบบ และพัฒนาแพลตฟอร์ม INNOMALL โดยมีรายละเอียดดังนี้

3.4.1 ผู้รับจ้างต้องวางแผน ออกแบบและพัฒนาภาพรวมและภาพลักษณ์ของแพลตฟอร์ม INNOMALL ให้มีความสวยงาม ทันสมัย น่าใช้งาน เหมาะสมกับการใช้งาน โดยอ้างอิง รูปแบบงานดีไซน์จากเว็บไซต์ [www.nia.or.th](http://www.nia.or.th)



(นางสาวชญรัตน์ นีทอง)



(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)



(นางสาวเยาวรัตน์ เก๊กษา)

- 3.4.2 ผู้รับจ้างต้องวางแผน ออกแบบและพัฒนาแพลตฟอร์ม INNOMALL ให้สามารถรองรับการแสดงผลและใช้งานบนอุปกรณ์หลากหลายขนาด (Responsive Web Design) เช่น คอมพิวเตอร์เดสก์ท็อป แท็บเล็ต และสมาร์ทโฟน
- 3.4.3 ผู้รับจ้างต้องวางแผน ออกแบบ และพัฒนาแพลตฟอร์ม INNOMALL ให้รองรับการแสดงผลเป็น 2 ภาษา ได้แก่ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยระบบการจัดการหลังบ้าน (Content Management System) จะต้องให้เจ้าหน้าที่สามารถจัดการข้อมูล 2 ภาษา ได้
- 3.4.4 ผู้รับจ้างต้องวางแผน ออกแบบ และพัฒนาแพลตฟอร์ม INNOMALL ให้สามารถเข้าถึงและใช้งานง่าย โดยแพลตฟอร์มต้องนำเสนอข้อมูล เช่น หน้าหลัก หน้าข้อมูลอื่นๆ ของโครงการ INNOMALL และหน้าข้อมูลผลิตภัณฑ์นวัตกรรมได้อย่างครบถ้วน
- 3.4.5 ผู้รับจ้างต้องวางแผน ออกแบบ และพัฒนาแพลตฟอร์ม INNOMALL โดยในส่วนของหน้าหลัก ต้องแสดงข้อมูลรายละเอียดตามที่สำนักงานกำหนดได้
- 3.4.6 ผู้รับจ้างต้องวางแผน ออกแบบ และพัฒนาแพลตฟอร์ม INNOMALL โดยในส่วนของหน้าแสดงข้อมูลอื่นๆ ของโครงการ ต้องสามารถกดและแสดงข้อมูลรายละเอียดนั้นๆ ได้
- 3.4.7 ผู้รับจ้างต้องวางแผน ออกแบบ และพัฒนาแพลตฟอร์ม INNOMALL ให้มีระบบเวลาสำหรับ แสดงความต้องการที่จะติดต่อหรือเชื่อมโยงระหว่างผู้ที่สนใจกับผู้ประกอบการเจ้าของผลิตภัณฑ์นวัตกรรมได้
- 3.4.8 ผู้รับจ้างต้องวางแผน ออกแบบ และพัฒนาแพลตฟอร์ม INNOMALL โดยในส่วนของหน้าแสดงข้อมูลผลิตภัณฑ์นวัตกรรม จะต้องแสดงข้อมูล เช่น ชื่อผลิตภัณฑ์ ข้อมูลผลิตภัณฑ์ ภาพผลิตภัณฑ์ สัญลักษณ์มาตรฐานที่ได้รับ สื่อวิดีโอที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ ภาพตราสัญลักษณ์บริษัท ข้อมูลของบริษัท สินค้าอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึง Tag Keyword ที่เกี่ยวข้อง
- 3.4.9 ผู้รับจ้างต้องวางแผน ออกแบบ และพัฒนาแพลตฟอร์ม INNOMALL ให้รองรับฟังก์ชันการค้นหาด้วย Tag Keyword และสามารถแสดงผลข้อมูลผลิตภัณฑ์นวัตกรรมตาม Tag Keyword นั้นๆ ตามที่กำหนดได้ เพื่อเป็นทางเลือกในการค้นหาข้อมูลผลิตภัณฑ์นวัตกรรมให้สะดวกยิ่งขึ้น
- 3.4.10 ผู้รับจ้างต้องวางแผน ออกแบบ และพัฒนาแพลตฟอร์ม INNOMALL ให้มีระบบบริหารจัดการเนื้อหา สำหรับให้ผู้ดูแลระบบ (administrator) สามารถเพิ่ม ลด แก้ไข ข้อความ รวมถึงไฟล์เอกสาร ไฟล์รูปภาพ รวมถึงรองรับฟังก์ชันสำหรับการจัดการ Tag keyword โดยเจ้าหน้าที่สามารถใช้ฟังก์ชันการจัดการ Tag Keyword เพื่อเพิ่ม / แก้ไข / ลบ Tag keyword ที่ระบบหลังบ้านได้

.....  
อังวรัตน์ นทีทอง

(นางสาวอังวรัตน์ นทีทอง)

.....  
อชราพรณ ยอดรัก

(นางสาวอชราพรณ ยอดรัก)

.....  
Suk

(นางสาวเยาวรัตน์ เกทินะ)

- 3.4.11 ผู้รับจ้างต้องวางแผน ออกแบบ และพัฒนาแพลตฟอร์ม INNOMALL ให้สามารถเก็บข้อมูลผลิตภัณฑ์นวัตกรรมและข้อมูลบริษัท ในส่วนของเส้นทางและประวัติการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ได้ รวมถึงสามารถดูสถิติต่างๆ ในรูปแบบแยกผลิตภัณฑ์และภาพรวมได้ โดยจะต้องสามารถเลือกแสดงข้อมูลและส่งออกข้อมูล (Export) จากระบบหลังบ้านได้ในทุกมิติ
- 3.4.12 ผู้รับจ้างต้องวางแผน ออกแบบ และพัฒนาแพลตฟอร์ม INNOMALL ให้สามารถเก็บข้อมูลจาก Google Analytics เพื่อที่จะนำไปวิเคราะห์ผลสำหรับพัฒนาการออกแบบแพลตฟอร์ม INNOMALL ในอนาคตได้
- 3.4.13 ผู้รับจ้างต้องแปลงข้อมูลจากฐานข้อมูลผลิตภัณฑ์นวัตกรรมของ NIA ในรูปแบบตาราง Excel ให้อยู่ในรูปแบบข้อมูลพร้อมแสดงบนแพลตฟอร์ม INNOMALL จำนวน ไม่น้อยกว่า 200 ผลิตภัณฑ์
- 3.4.14 ผู้รับจ้างต้องนำเข้า Tag Keywords ใหม่ทั้งหมดเข้าสู่ระบบและทำการเชื่อมโยง Tag Keywords เข้ากับผลิตภัณฑ์ที่มีอยู่ในระบบทั้งหมดจำนวนไม่น้อยกว่า 200 ผลิตภัณฑ์
- 3.4.15 ผู้รับจ้างต้องพัฒนารูปภาพผลิตภัณฑ์ให้สวยงาม จำนวนไม่น้อยกว่า 200 ผลิตภัณฑ์ และไม่น้อยกว่า 500 ภาพ โดยจะต้องจัดหาโปรแกรมหรือระบบที่สามารถทำภาพผลิตภัณฑ์ให้สวยงามด้วย AI ให้แก่ สำนักงานในการใช้งานหลังหมดระยะสัญญา
- 3.4.16 ผู้รับจ้างต้องพัฒนาแพลตฟอร์ม INNOMALL และระบบบริหารจัดการเนื้อหา ด้วยการพัฒนาระบบฐาน ของเทคโนโลยีมาตรฐานเปิด อาทิ PHP และ MySQL เป็นต้น
- 3.4.17 ผู้รับจ้างต้องมีระบบเว็บแอปพลิเคชันไฟร์วอลล์ (Web Application Firewall) เพื่อรักษาความปลอดภัยของข้อมูล เช่น การป้องกันการเจาะฐานข้อมูล (SQL Injection) การป้องกันการฝังสคริปต์อันตราย (XSS Attack) เป็นต้น
- 3.4.18 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทดสอบระบบที่พัฒนาขึ้น โดยเป็นการทดสอบการทำงานของระบบว่ามีความถูกต้องครบถ้วนตามตามความต้องการที่ได้รวบรวมไว้ การเชื่อมต่อกันระหว่างโมดูลต่างๆ ของระบบเป็นไปอย่างราบรื่นไม่ติดขัด
- 3.4.19 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทดสอบระบบด้านการรักษาความปลอดภัย (Security) โดยทดสอบหาช่องโหว่ (Vulnerability Assessment : VA) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง ภายในระยะสัญญา และต้องปิดความเสี่ยงระดับ Critical และ High พร้อมออกใบรับรองการทดสอบ
- 3.4.20 ผู้รับจ้างจะต้องพัฒนาระบบให้สามารถรองรับการใช้งานพร้อมกัน (Concurrent Users) ได้ไม่น้อยกว่า 300 คน และรองรับผู้ใช้งานในระบบทั้งหมดไม่น้อยกว่า 10,000 คน
- 3.4.21 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการย้ายฐานข้อมูลของระบบ ขึ้นสู่ Cloud Server ของผู้ให้บริการ โดยไม่กระทบหรือหยุดการทำงานของระบบปัจจุบัน ในขณะที่ทำการย้ายระบบ โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

.....  
.....

(นางสาวธัญรัตน์ นทีทอง)

.....  
.....

(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)

.....  
.....

(นางสาวเยาวรัตน์ เกกนิยะ)

- 3.4.22 ผู้รับจ้างจะต้องมีการสำรองข้อมูล (Backup) บนคลาวด์ ทุก 6 ชั่วโมงและแบบ Full Backup สัปดาห์ละ 1 ครั้ง
- 3.4.23 ผู้รับจ้างต้องรับประกันผลงานและจัดหาเจ้าหน้าที่สนับสนุน จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน ในการดูแล บำรุงรักษาและให้ความช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้ตลอด 24 ชั่วโมง 7 วันต่อสัปดาห์ เป็นเวลา 1 ปี และในกรณีที่มีปัญหาเร่งด่วน (Urgent Case) จะต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จ ภายใน 48 ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากสำนักงาน พร้อมจัดทำรายงานสรุปการแก้ไขปัญหา โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม
- 3.4.24 ผู้รับจ้างต้องจัดอบรมการใช้งานระบบสำหรับผู้ดูแลระบบ (Admin) และผู้ใช้งานระบบ (User) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง ในรูปแบบออนไลน์ รวมทั้งจัดทำคู่มือการใช้งานระบบในรูปแบบเอกสาร (hard copy) และรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์
- 3.5 ผู้รับจ้างต้องวางแผน ออกแบบ และดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมผู้ประกอบการนวัตกรรม INNOMALL โดยมีรายละเอียดดังนี้
- 3.5.1 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการวางแผนและออกแบบจัดหาสถานที่ที่เหมาะสมกับการทำกิจกรรม โดยพื้นที่การทำกิจกรรมจะต้องอยู่ในพื้นที่ของห้างสรรพสินค้าชั้นนำ ที่ผู้ประกอบการและกลุ่มลูกค้าสามารถเดินทางเข้าร่วมอย่างสะดวก และพื้นที่รวมของกิจกรรมแต่ละครั้งจะต้องไม่น้อยกว่า 200 ตารางเมตร
- 3.5.2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการวางแผนและออกแบบกิจกรรมส่งเสริมผู้ประกอบการนวัตกรรม INNOMALL ไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง ทั่วประเทศ ประกอบไปด้วย
- 3.5.2.1 พื้นที่จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์นวัตกรรมโดยผู้ประกอบการ
- 3.5.2.2 พื้นที่รองรับการเจรจาธุรกิจ
- 3.5.2.3 พื้นที่จัดแสดงผลิตภัณฑ์นวัตกรรม
- 3.5.2.4 เวทีจัดกิจกรรม
- 3.5.3 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดสถานที่ที่เหมาะสมกับการทำกิจกรรม โดยพื้นที่การทำกิจกรรมจะต้องอยู่ในพื้นที่ของห้างสรรพสินค้าชั้นนำ ที่ผู้ประกอบการและกลุ่มลูกค้าสามารถเดินทางเข้าร่วมอย่างสะดวก และพื้นที่รวมของกิจกรรมแต่ละครั้งจะต้องไม่น้อยกว่า 200 ตารางเมตร
- 3.5.4 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมผู้ประกอบการนวัตกรรม INNOMALL ไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง ทั่วประเทศ โดยแต่ละครั้ง จะต้องจัดสถานที่กิจกรรมส่งเสริมผู้ประกอบการนวัตกรรม INNOMALL ซึ่งในพื้นที่กิจกรรมจะต้องประกอบไปด้วย

.....  
ชัชวราภรณ์ นทีทอง

(นางสาวชัชวราภรณ์ นทีทอง)

.....  
อรรณพ ยอดรัก

(นางสาวอรรณพ ยอดรัก)

.....  
Sok

(นางสาวเยาวรัตน์ เกกนิชะ)

3.5.4.1 พื้นที่จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์นวัตกรรมโดยผู้ประกอบการ

- 1) พื้นที่สำหรับจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์นวัตกรรมจำนวนไม่น้อยกว่า 15 บูธ โดยจะต้องมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 4 ตารางเมตร/บูธ
- 2) ก่อสร้างและติดตั้งอุปกรณ์ประจำบูธตามความเหมาะสม เช่น แก้อื้อ โต้ะ ชั้นวางของ ตู้เก็บของ เป็นต้น
- 3) จัดหาและติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับใช้งานแต่ละบูธ และไฟประดับตกแต่งตามคูหาต่างๆ

3.5.4.2 พื้นที่รองรับการเจรจาธุรกิจ

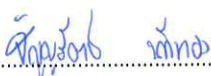
- 1) พื้นที่รับรองการเจรจาธุรกิจ จำนวน 1 พื้นที่ ขนาดไม่น้อยกว่า 12 ตารางเมตร
- 2) ก่อสร้างและติดตั้งอุปกรณ์ตามความเหมาะสม เช่น แก้อื้อ โต้ะ เป็นต้น
- 3) จัดหาและติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับใช้งานและไฟประดับตกแต่ง
- 4) จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มให้สอดคล้องกับรูปแบบที่กำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า 70 ชุด ตลอดการจัดกิจกรรม

3.5.4.3 พื้นที่จัดแสดงผลิตภัณฑ์นวัตกรรม

- 1) พื้นที่จัดแสดงผลิตภัณฑ์นวัตกรรม จำนวน 1 พื้นที่ ขนาดไม่น้อยกว่า 12 ตารางเมตร
- 2) ก่อสร้างและติดตั้งอุปกรณ์ตามความเหมาะสม เช่น แก้อื้อ โต้ะ เฟอร์นิเจอร์ต่างๆ และของตกแต่งบ้าน เป็นต้น
- 3) จัดหาและติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับใช้งานและไฟประดับตกแต่ง
- 4) จัดแสดงผลิตภัณฑ์นวัตกรรมให้สวยงามและเหมาะสม โดยพื้นที่ดังกล่าวต้องสามารถใช้เป็นมุมถ่ายรูปสำหรับผู้สนใจได้
- 5) ประสานงานผู้ประกอบการนวัตกรรมในการรับ-ส่งผลงานนวัตกรรมมาร่วมจัดแสดงในพื้นที่จัดแสดงผลิตภัณฑ์นวัตกรรม

3.5.4.4 เวทีจัดกิจกรรม

- 1) เวทีสำหรับกิจกรรมบนเวที จำนวน 1 เวที
- 2) ก่อสร้างและติดตั้งอุปกรณ์ตามความเหมาะสม
- 3) จัดหาและติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับใช้งานและไฟประดับตกแต่ง
- 4) ออกแบบกิจกรรมบนเวทีตลอดระยะเวลาการจัดงาน เพื่อส่งเสริมให้เกิดการรับรู้และการซื้อสินค้านวัตกรรม รวมถึงการจับคู่ธุรกิจ ตลอดจนส่งเสริมให้ประชาชนได้เข้าถึงผลิตภัณฑ์หรือบริการของผู้ประกอบการนวัตกรรม
- 5) จัดหาและดูแลค่าใช้จ่าย พิธีกรมืออาชีพจำนวน 1 คน สำหรับดำเนินการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์นวัตกรรม และจับคู่ธุรกิจกับกลุ่มเป้าหมาย



(นางสาวธัญญรัตน์ นีทอง)



(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)



(นางสาวเยาวรัตน์ เกกينة)

- 6) จัดหาและติดตั้งอุปกรณ์ ระบบภาพแสง สี เสียง ในการจัดกิจกรรมบนเวที และจัดหาเจ้าหน้าที่วิศวกรเสียง (Sound Engineer) ประจำเวที
- 3.5.5 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการขนย้าย รื้อถอน ค่าแรง โดยให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจในการตัดสินใจจำนวน 1 คน ตลอดจนอำนวยความสะดวกประจำในพื้นที่อย่างทั่วถึง ทั้งนี้ กรณีมีเหตุจำเป็นที่มีการจัดงานนอกเหนือเวลาที่กำหนดจะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้น เช่น ค่าล่วงเวลา ค่ากระแสไฟฟ้า ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ ค่าเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ค่าพนักงานทำความสะอาด การจัดปฐมพยาบาลเบื้องต้น ค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลนก่อสร้าง เป็นต้น
- 3.5.6 ผู้รับจ้างต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ประสานงานไม่น้อยกว่า 2 คน เพื่ออำนวยความสะดวกสำหรับการประสานงานติดต่อระหว่าง ผู้ว่าจ้าง ผู้ประกอบการ ห้างสรรพสินค้าชั้นนำและผู้เข้าร่วมกิจกรรมตลอดการจัดกิจกรรมทั้ง 4 ครั้ง
- 3.5.7 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบันทึกภาพนิ่ง โดยมีความละเอียดของภาพไม่น้อยกว่า 300 dpi และบันทึกวิดีโอที่มีอัตราส่วนภาพ 16:9 (แนวนอน) คุณภาพความคมชัดระดับ Full HD (1920 × 1080p) หรือสูงกว่า ตลอดการจัดกิจกรรม
- 3.5.8 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการติดตามและวัดประเมินผลยอดขายและผลลัพธ์การจับคู่ธุรกิจของผู้ประกอบการที่เกิดขึ้นภายในงาน
- 3.5.9 ผู้รับจ้างต้องดูแลค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ สนข. ณ ต่างจังหวัด เช่น ค่าเดินทางและค่าที่พัก เป็นต้น จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า 3 คน
- 3.6 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ ประกอบไปด้วย
- 3.6.1 แผนการดำเนินโครงการ
- 3.6.2 สรุปลผลการประชาสัมพันธ์แพลตฟอร์ม INNOMALL และกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง
- 3.6.3 สรุปลผลการประชาสัมพันธ์โครงการ ผ่านบทความและวิดีโอบทสัมภาษณ์ที่เผยแพร่บนช่องทางสื่อสังคมออนไลน์
- 3.6.4 สรุปลผลการออกแบบและพัฒนาแพลตฟอร์ม INNOMALL
- 3.6.4.1 รายงานการออกแบบและพัฒนาระบบต่างๆ ของแพลตฟอร์ม INNOMALL
- 3.6.4.2 รายงานการติดตั้งและทดสอบแพลตฟอร์ม INNOMALL
- 3.6.4.3 คู่มือการใช้งานแพลตฟอร์ม INNOMALL สำหรับผู้ใช้งานทั่วไป (general user) และผู้ดูแลระบบ (administrator)
- 3.6.4.4 สรุปลผลการดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมผู้ประกอบการนวัตกรรม INNOMALL ทั้งภาพรวมและรายครั้ง

.....  
นางสาวธัญญรัตน์ นทีทอง

(นางสาวธัญญรัตน์ นทีทอง)

.....  
นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก

(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)

.....  
นางสาวเยาวรัตน์ เกทินะ

(นางสาวเยาวรัตน์ เกทินะ)

- 3.6.5 ผลการติดตามและวัดประเมินผลยอดขายและผลลัพธ์การจับคู่ธุรกิจของผู้ประกอบการที่เกิดขึ้นภายในงาน
- 3.6.6 รูปภาพบรรยากาศภายในกิจกรรม
- 3.6.7 วีดีโอสรุปและประมวลภาพรวมกิจกรรม พร้อมตัดต่อวีดีโอ คุณภาพความคมชัดระดับ Full HD (1920 x 1080p) ความยาว ไม่น้อยกว่า 2 นาที และจำนวนไม่น้อยกว่า 1 คลิป
- 3.6.8 วีดีโอแนะนำแพลตฟอร์ม INNOMALL ความยาวไม่น้อยกว่า 2 นาที Full HD (1920 x 1080p) ความยาว ไม่น้อยกว่า 2 นาที และจำนวนไม่น้อยกว่า 1 คลิป

#### 4. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ระยะเวลาส่งมอบ ภายใน 210 (สองร้อยสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

#### 5. ผลงานที่ต้องส่งมอบ

5.1 รายงานเบื้องต้น (Inception Report) โดยจัดทำเป็นรูปเล่มต้นฉบับ 2 (สอง) ชุด พร้อมสำเนาไฟล์เอกสาร บรรจุลงในแฟลชไดรฟ์ (USB Drive Type-C) จำนวน 2 (สอง) ชุด เพื่อรายงานผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับขอบเขตงานประกอบด้วย

- 1) ดำเนินงานตามขอบเขตงานข้อ 3.1 โดยผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนดำเนินโครงการโดยแผนการดำเนินการที่เสนอ ต้องสามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด
- 2) ดำเนินงานตามขอบเขตงานข้อ 3.2 โดยผู้รับจ้างต้องประชาสัมพันธ์แพลตฟอร์ม INNOMALL และกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ผ่านสื่อต่างๆ ในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ ให้เป็นที่รู้จัก โดยสื่อประชาสัมพันธ์ทั้งหมดจะต้องมียอดการเข้าถึงสะสมมากกว่า 100,000 ราย และยอดการมีส่วนร่วมสะสมมากกว่า 5,000 ราย
- 3) ดำเนินงานตามขอบเขตงานข้อ 3.4.1 – 3.4.12 โดยผู้รับจ้างต้องวางแผน ออกแบบ และพัฒนาแพลตฟอร์ม INNOMALL
- 4) ดำเนินงานตามขอบเขตงานข้อ 3.5.1 - 3.5.2 โดยผู้รับจ้างต้องวางแผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมผู้ประกอบการนวัตกรรม INNOMALL

5.2 รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) โดยจัดทำเป็นรูปเล่มต้นฉบับ 2 (สอง) ชุด พร้อมสำเนาไฟล์เอกสาร บรรจุลงในแฟลชไดรฟ์ (USB Drive Type-C) จำนวน 2 (สอง) ชุด เพื่อรายงานผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับขอบเขตงานประกอบด้วย

- 1) ดำเนินงานตามขอบเขตงานข้อ 3.2 โดยผู้รับจ้างต้องประชาสัมพันธ์แพลตฟอร์ม INNOMALL และกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ผ่านสื่อต่างๆ ในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ ให้เป็นที่รู้จัก โดยสื่อประชาสัมพันธ์ทั้งหมดจะต้องมียอดการเข้าถึงสะสมมากกว่า 600,000 ราย และยอดการมีส่วนร่วมสะสมมากกว่า 30,000 ราย

สัญญาบัตร นทีทอง

(นางสาวธัญรัตน์ นทีทอง)

ฉัตรพราน ยอดรัก

(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)

846

(นางสาวเยาวรัตน์ เกทินะ)

- 2) ดำเนินงานตามขอบเขตงานข้อ 3.3 โดยผู้รับจ้างต้องประชาสัมพันธ์โครงการผ่านการจัดทำบทความที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับโครงการ หรือผลิตภัณฑ์นวัตกรรม ไม่น้อยกว่า 5 บทความ
- 3) ดำเนินงานตามขอบเขตงานข้อ 3.4.13 – 3.4.24 โดยผู้รับจ้างต้องพัฒนาแพลตฟอร์ม INNOMALL
- 4) ดำเนินงานตามขอบเขตงานข้อ 3.5.3 – 3.5.9 โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมผู้ประกอบการนวัตกรรม INNOMALL ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง

5.3 รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) โดยจัดทำเป็นรูปเล่มต้นฉบับ 2 (สอง) ชุด พร้อมสำเนาไฟล์เอกสาร บรรจุลงในแฟลชไดรฟ์ (USB Drive Type-C) จำนวน 2 (สอง) ชุด เพื่อรายงานผลการดำเนินงานที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ตามขอบเขตงานข้อ 3.1 – 3.6 โดยจัดทำเป็นรูปเล่มต้นฉบับ 2 (สอง) ชุด พร้อมสำเนาไฟล์เอกสาร ไฟล์ภาพนิ่ง และไฟล์ภาพเคลื่อนไหวต่างๆ (soft file) บรรจุลงในฮาร์ดดิสก์พกพา (External hard disk) จำนวน 2 (สอง) ชุด

## 6. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ 4,000,000.- บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)

## 7. งานตรวจและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินซึ่งเป็นเงินบาทโดยตรงให้แก่ผู้รับจ้าง โดยจะจ่ายค่าจ้างให้ภายหลังจากผู้รับจ้างได้ส่งมอบผลงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายค่าจ้างจำนวน 3 (สาม) งวด ดังต่อไปนี้

- งวดที่ 1 กำหนดจ่ายร้อยละ 20 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานเบื้องต้น (Inception Report) ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับรายงานดังกล่าวแล้ว
- งวดที่ 2 กำหนดจ่ายร้อยละ 40 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ภายใน 150 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับรายงานดังกล่าวแล้ว
- งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย) กำหนดจ่ายร้อยละ 40 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายใน 210 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับรายงานดังกล่าวแล้ว



(นางสาวธัญญรัตน์ นีทอง)



(นางสาวอัจฉราพรธณ ยอดรัก)



(นางสาวเอวารัตน์ เกกนิชะ)

8. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

8.1 ผู้เสนอราคาต้องเสนอแนวคิดในการดำเนินงานและการบริหารจัดการ พร้อมทั้งส่งรายละเอียดแต่ละการดำเนินงาน โดยระบุปริมาณหรือจำนวนให้ชัดเจน

8.2 ผู้ว่าจ้างโดยคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาที่เสนอแนวคิดและการดำเนินงานได้ตรงวัตถุประสงค์และคาดว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ซึ่งอาจไม่ใช่ผู้เสนอราคาต่ำที่สุด ทั้งนี้ คณะกรรมการสามารถต่อรองราคาเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้างและขอสงวนสิทธิ์ในการให้คำแนะนำเพิ่มเติม ปรับปรุงรายละเอียดของงานบางประการเพื่อให้ได้ผลงานที่สมบูรณ์ที่สุด ทั้งนี้ ผลการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

8.3 ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

- |                                      |                              |
|--------------------------------------|------------------------------|
| 1) ราคาที่เสนอราคา                   | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 40 |
| 2) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 60 |

ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างกำหนดหัวข้อการพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิค (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) โดยมีเกณฑ์พิจารณา ดังนี้

ที่	หัวข้อให้คะแนน	คะแนน
1.	การนำเสนอการออกแบบแผนกิจกรรมภายใต้โครงการ ได้อย่างชัดเจนและสอดคล้องกับขอบเขตของงานครบถ้วนทุกประเด็น 1) แผนการประชาสัมพันธ์แพลตฟอร์ม INNOMALL และกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ผ่านสื่อต่างๆ ในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ 2) แผนการออกแบบและพัฒนาแพลตฟอร์ม INNOMALL 3) แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมผู้ประกอบการนวัตกรรม INNOMALL	20
2.	การออกแบบและพัฒนาแพลตฟอร์ม INNOMALL ได้อย่างชัดเจนและสอดคล้องกับขอบเขตของงาน 1) ออกแบบภาพรวมและภาพลักษณ์ของแพลตฟอร์ม INNOMALL ให้มีความสวยงาม ทันสมัย น่าใช้งาน เหมาะสมกับการใช้งาน 2) การรองรับการแสดงผลเป็น 2 ภาษา 3) การแสดงผลข้อมูลผลิตภัณฑ์นวัตกรรม 4) ระบบการจัดการหลังบ้าน (Content Management System) 5) ระบบ Tag Keyword และ Search Keyword 6) ระบบเก็บข้อมูลและวิเคราะห์ผลผลิตภัณฑ์นวัตกรรมและข้อมูลบริษัท 7) ระบบลงเวลานัดหมายระหว่างผู้ที่สนใจกับผู้ประกอบการเจ้าของผลิตภัณฑ์นวัตกรรม	30
3.	การออกแบบจัดกิจกรรมส่งเสริมผู้ประกอบการนวัตกรรม INNOMALL ได้อย่างชัดเจนและสอดคล้องกับขอบเขตของงาน ซึ่งในพื้นที่กิจกรรมจะต้องประกอบไปด้วย 1) พื้นที่จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์นวัตกรรมโดยผู้ประกอบการ	30



(นางสาวธัญรัตน์ นีทอง)




(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)



(นางสาวเยาวรัตน์ เกกนิชะ)

ที่	หัวข้อให้คะแนน	คะแนน
	<p>1.1) พื้นที่สำหรับจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์นวัตกรรมจำนวนไม่น้อยกว่า 15 บูธ โดยจะต้องมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 4 ตารางเมตร/บูธ</p> <p>1.2) ก่อสร้างและติดตั้งอุปกรณ์ประจำบูธตามความเหมาะสม เช่น แก้อื้อ โต้ะ ชั้นวางของ ตู้เก็บของ เป็นต้น</p> <p>1.3) จัดหาและติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับใช้งานแต่ละบูธ และไฟประดับตกแต่งตามคูกาต่างๆ</p> <p>2) พื้นที่รองรับการเจรจาธุรกิจ</p> <p>2.1) พื้นที่รับรองการเจรจาธุรกิจ จำนวน 1 พื้นที่ ขนาดไม่น้อยกว่า 12 ตารางเมตร</p> <p>2.2) ก่อสร้างและติดตั้งอุปกรณ์ตามความเหมาะสม เช่น แก้อื้อ โต้ะ เป็นต้น</p> <p>2.3) จัดหาและติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับใช้งาน และไฟประดับตกแต่ง</p> <p>2.4) จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มให้สอดคล้องกับรูปแบบที่กำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า 70 ชุด ตลอดการจัดกิจกรรม</p> <p>3) พื้นที่จัดแสดงผลภัณฑ์นวัตกรรม</p> <p>3.1) พื้นที่จัดแสดงผลภัณฑ์นวัตกรรม จำนวน 1 พื้นที่ ขนาดไม่น้อยกว่า 12 ตารางเมตร</p> <p>3.2) ก่อสร้างและติดตั้งอุปกรณ์ตามความเหมาะสม เช่น แก้อื้อ โต้ะ เฟอร์นิเจอร์ต่างๆ และของตกแต่งบ้าน เป็นต้น</p> <p>3.3) จัดหาและติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับใช้งาน และไฟประดับตกแต่ง</p> <p>3.4) จัดแสดงผลภัณฑ์นวัตกรรมให้สวยงามและเหมาะสม โดยพื้นที่ดังกล่าวต้องสามารถใช้เป็นมูมถ่ายรูปสำหรับผู้สนใจได้</p> <p>3.5) ประสานงานผู้ประกอบการนวัตกรรมในการรับ-ส่งผลงานนวัตกรรมมาร่วมจัดแสดงในพื้นที่จัดแสดงผลภัณฑ์นวัตกรรม</p> <p>4) เวทีจัดกิจกรรม</p> <p>4.1) เวทีสำหรับกิจกรรมบนเวที จำนวน 1 เวที</p> <p>4.2) ก่อสร้างและติดตั้งอุปกรณ์ตามความเหมาะสม</p> <p>4.3) จัดหาและติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับใช้งาน และไฟประดับตกแต่ง</p> <p>4.4) ออกแบบกิจกรรมบนเวทีตลอดระยะเวลาการจัดงาน เพื่อส่งเสริมให้เกิดการรับรู้และการซื้อสินค้านวัตกรรม รวมถึงการจัดบูธธุรกิจ ตลอดจนส่งเสริมให้ประชาชนได้เข้าถึงผลิตภัณฑ์หรือบริการของผู้ประกอบการนวัตกรรม</p> <p>4.5) จัดหาพิธีกรมืออาชีพจำนวน 1 คน ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์นวัตกรรม และจัดบูธธุรกิจกับกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>4.6) จัดหาและติดตั้งอุปกรณ์ ระบบภาพแสง สี เสียง ในการจัดกิจกรรมบนเวที และจัดหาเจ้าหน้าที่วิศวกรเสียง (Sound Engineer) ประจำเวที</p> <p>5) สรุปผลยอดขายและผลการจัดบูธธุรกิจของผู้ประกอบการ</p>	
4.	ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	20
	คะแนนรวม	100



(นางสาวธัญญรัตน์ นีทอง)



(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)



(นางสาวเยาวรัตน์ เกทินะ)

### วิธีการประเมินและการให้คะแนน

1. การนำเสนอการออกแบบแผนกิจกรรมภายใต้โครงการ ได้อย่างชัดเจนและสอดคล้องกับขอบเขตของงานครบถ้วนทุกประเด็น คะแนนเต็ม 20 คะแนน โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำเสนอแผนการดำเนินงาน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1.1 มีการนำเสนอประเด็นและหัวข้อย่อย รวมถึงนำเสนอกิจกรรมต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับขอบเขตของงานได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนทุกประเด็น	20	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบไฟล์	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา
1.2 มีการนำเสนอประเด็นและหัวข้อย่อย รวมถึงนำเสนอกิจกรรมต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับขอบเขตของงานได้อย่างถูกต้อง จำนวน 2 หัวข้อ	10	นำเสนอ โดยพิจารณาจากความชัดเจนของข้อเสนอโครงการ มีการนำเสนอประเด็นและหัวข้อย่อย สอดคล้องกับขอบเขตของงานได้อย่างถูกต้อง	
1.3 มีการนำเสนอประเด็นและหัวข้อย่อย รวมถึงนำเสนอกิจกรรมต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับขอบเขตของงานได้อย่างถูกต้อง จำนวน 1 หัวข้อ	5		
1.4 ไม่มีการนำเสนอประเด็นและหัวข้อย่อย รวมถึงนำเสนอกิจกรรมต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับขอบเขตของงาน	0		

2. การออกแบบและพัฒนาแพลตฟอร์ม INNOMALL ได้อย่างชัดเจนและสอดคล้องกับขอบเขตของงาน คะแนนเต็ม 30 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
2.1 มีการนำเสนอในส่วนของ 1. ออกแบบภาพรวมและภาพลักษณ์ของแพลตฟอร์ม INNOMALL ให้มีความสวยงามทันสมัย นำใช้งาน เหมาะสมกับการใช้งาน 2. การรองรับการแสดงผลเป็น 2 ภาษา 3. การแสดงผลข้อมูลผลิตภัณฑ์นวัตกรรม 4. ระบบการจัดการหลังบ้าน (Content Management System) 5. ระบบ Tag Keyword และ Search Keyword 6. ระบบเก็บข้อมูลและวิเคราะห์ผลผลิตภัณฑ์นวัตกรรมและข้อมูลบริษัท 7. ระบบลงเวลานัดหมายระหว่างผู้ที่สนใจ	30	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบไฟล์นำเสนอ โดยพิจารณาการนำเสนอ ทั้งในส่วนของงานออกแบบเรขศิลป์ (Graphic Design) ส่วนการออกแบบจัดเตรียม	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา

จันทิมา นันทิมา

อรรณพ อดิวิ

Syk

(นางสาวธัญรัตน์ นทีทอง)

(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)

(นางสาวเยาวรัตน์ เกกนิชะ)

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
กับผู้ประกอบการเจ้าของผลิตภัณฑ์นวัตกรรมที่มีความชัดเจนและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการฯ ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน		สถานที่ รูปแบบของการจัดงานทั้งในและนอกสถานที่ (ถ้ามี)	
<p>2.2 มีการนำเสนอในส่วนของ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ออกแบบภาพรวมและภาพลักษณ์ของแพลตฟอร์ม INNOMALL ให้มีความสวยงามทันสมัย นำใช้งาน เหมาะสมกับการใช้งาน</li> <li>2. การรองรับการแสดงผลเป็น 2 ภาษา</li> <li>3. การแสดงผลข้อมูลผลิตภัณฑ์นวัตกรรม</li> <li>4. ระบบการจัดการหลังบ้าน (Content Management System)</li> <li>5. ระบบ Tag Keyword และ Search Keyword</li> <li>6. ระบบเก็บข้อมูลและวิเคราะห์ผลผลิตภัณฑ์นวัตกรรมและข้อมูลบริษัท</li> <li>7. ระบบลงเวลานัดหมายระหว่างผู้ที่สนใจกับผู้ประกอบการเจ้าของผลิตภัณฑ์นวัตกรรม</li> </ol> <p>ที่มีความชัดเจนและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการฯ ได้อย่างถูกต้อง จำนวน 4 - 6 หัวข้อ</p>	20	ที่มีความชัดเจนและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการฯ ได้อย่างถูกต้อง และครบถ้วน	
<p>2.3 มีการนำเสนอในส่วนของ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ออกแบบภาพรวมและภาพลักษณ์ของแพลตฟอร์ม INNOMALL ให้มีความสวยงามทันสมัย นำใช้งาน เหมาะสมกับการใช้งาน</li> <li>2. การรองรับการแสดงผลเป็น 2 ภาษา</li> <li>3. การแสดงผลข้อมูลผลิตภัณฑ์นวัตกรรม</li> <li>4. ระบบการจัดการหลังบ้าน (Content Management System)</li> <li>5. ระบบ Tag Keyword และ Search Keyword</li> <li>6. ระบบเก็บข้อมูลและวิเคราะห์ผลผลิตภัณฑ์นวัตกรรมและข้อมูลบริษัท</li> <li>7. ระบบลงเวลานัดหมายระหว่างผู้ที่สนใจกับผู้ประกอบการเจ้าของผลิตภัณฑ์นวัตกรรม</li> </ol> <p>ที่มีความชัดเจนและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการฯ ได้อย่างถูกต้อง จำนวน 1 - 3 หัวข้อ</p>	10		

.....  


(นางสาวธัญรัตน์ นทีทอง)

.....  


(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)

.....  


(นางสาวเยาวรัตน์ เกกينة)

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
<p>2.4 ไม่มีการนำเสนอในส่วนของ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ออกแบบภาพรวมและภาพลักษณ์ของแพลตฟอร์ม INNOMALL ให้มีความสวยงามทันสมัย นำใช้งาน เหมาะสมกับการใช้งาน</li> <li>การรองรับการแสดงผลเป็น 2 ภาษา</li> <li>การแสดงผลข้อมูลผลิตภัณฑ์นวัตกรรม</li> <li>ระบบการจัดการหลังบ้าน (Content Management System)</li> <li>ระบบ Tag Keyword และ Search Keyword</li> <li>ระบบเก็บข้อมูลและวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์นวัตกรรมและข้อมูลบริษัท</li> <li>ระบบลงเวลานัดหมายระหว่างผู้ที่สนใจกับผู้ประกอบการเจ้าของผลิตภัณฑ์นวัตกรรม</li> </ol>	0		

3. การออกแบบและดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมผู้ประกอบการนวัตกรรม INNOMALL ได้อย่างชัดเจนและสอดคล้องกับขอบเขตของงาน คะแนนเต็ม 30 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
3.1 มีการนำเสนอในส่วนของการออกแบบและดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมผู้ประกอบการนวัตกรรม INNOMALL ซึ่งมีความชัดเจนและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการฯ ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน	30	จัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบไฟล์นำเสนอ โดยพิจารณาจาก	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา
3.2 มีการนำเสนอในส่วนของการออกแบบและดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมผู้ประกอบการนวัตกรรม INNOMALL ซึ่งมีความชัดเจนและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการฯ ได้อย่างถูกต้องจำนวน 3 - 4 หัวข้อ	20	กลยุทธ์ ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน	
3.3 มีการนำเสนอในส่วนของการออกแบบและดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมผู้ประกอบการนวัตกรรม INNOMALL ซึ่งมีความชัดเจนและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการฯ ได้อย่างถูกต้องจำนวน 1 - 2 หัวข้อ	10	โครงการได้อย่างชัดเจน มีรายละเอียดสนับสนุนครบถ้วน	
3.4 ไม่มีการนำเสนอในส่วนของการออกแบบและดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมผู้ประกอบการนวัตกรรม INNOMALL	0		

ศันชัย นัททอง

ศานดาพร ยอดรัก

ศก

(นางสาวธัญญรัตน์ นัททอง)

(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)

(นางสาวเยาวรัตน์ เกทินะ)

4. ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอที่เกี่ยวข้องกับโครงการ คะแนนเต็ม 20 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
4.1 ประวัติขององค์กรมีผลงานเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ จำนวน 3 ผลงานหรือมากกว่า และมีการนำเสนอทีมงานที่พร้อมปฏิบัติการอย่างชัดเจน	20	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และ	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา
4.2 ประวัติขององค์กรมีผลงานเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ จำนวน 2 ผลงาน และมีการนำเสนอทีมงานที่พร้อมปฏิบัติการอย่างชัดเจน	10	นำเสนอในรูปแบบไฟล์นำเสนอ โดยพิจารณาจาก หนังสือรับรองผลงาน หรือ	
4.3 ประวัติขององค์กรมีผลงานเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ จำนวน 1 ผลงาน และมีการนำเสนอทีมงานที่พร้อมปฏิบัติการอย่างชัดเจน	5	สำเนาสัญญา ของนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ	
4.4 ประวัติขององค์กรไม่มีผลงานเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ	0	การดำเนินโครงการด้านการจัดสัมมนาเชิงวิชาการ และคุณสมบัติของบุคลากรและทีมงาน	

#### 9. อัตราค่าปรับ

9.1 อัตราค่าปรับกำหนดให้คิดในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้างทั้งหมดต่อวัน

9.2 กรณีที่นำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่ง โดยทั้งหมดไม่ได้รับอนุญาตสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

#### 10. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลงาน

ข้อมูล เอกสาร ผลการศึกษาวิเคราะห์ รายงาน และทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนระบบทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้กับสำนักงานฯ ตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์และ/หรือทรัพย์สินทางปัญญาของสำนักงานฯ โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่ส่งมอบหรือเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร ผลการศึกษาวิเคราะห์ และรายงาน ตลอดจนระบบทั้งหมดที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใดหรือนำไปใช้ประโยชน์โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานฯ



(นางสาวธัญญรัตน์ นทีทอง)



(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)



(นางสาวเยาวรัตน์ เกกินะ)

11. จรรยาบรรณของผู้รับจ้าง

11.1 ห้ามเปิดเผยข้อมูลทางเทคนิคและการค้าของบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (อาจมีการทำสัญญา Non-Disclosure Agreement) ภายในระยะเวลา 5 ปี นับจากวันที่เริ่มเข้าไปให้บริการฯ หรือทำสัญญา เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้ที่เป็นเจ้าของข้อมูล

11.2 กรณีที่ต้องแสดงข้อคิดเห็นแก่สาธารณชน ผู้รับจ้างจะต้องให้ข้อมูล และแสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาการโดยไม่อ้างอิง หรือระบุถึงบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้เป็นเจ้าของข้อมูล) ตามที่ตนทราบอย่างถ่องแท้แก่สาธารณชนด้วยความสัตย์จริง

12. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายส่งเสริมธุรกิจนวัตกรรม สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

นางสาวธัญญรัตน์ นทีทอง (นักส่งเสริมนวัตกรรม)

โทรศัพท์: 02-017-5555 ต่อ 506 หรือ 080-553 6445

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: [thanyarat.n@nia.or.th](mailto:thanyarat.n@nia.or.th)

.....  
ธัญญรัตน์ นทีทอง

(นางสาวธัญญรัตน์ นทีทอง)

.....  
อัจฉราพรณ ยอดรัก

(นางสาวอัจฉราพรณ ยอดรัก)

.....  
Syk

(นางสาวเยาวรัตน์ เกกนิชะ)