

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

1.	โครงการจ้างเหมากิจกรรมการจับคู่ทางธุรกิจและต่อยอดสู่แหล่งทุนอื่น (Business Matching and Investment Link) สาขาอุตสาหกรรมเกษตรและเกษตรแปรรูป	
2.	หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)	
3.	วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 1,500,000.- บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)	
4.	วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) เป็นเงิน 1,491,666.67 บาท (หนึ่งล้านสี่แสนเก้าหมื่นหนึ่งพันหกร้อยหกสิบบาทหกสิบบเจ็ดสตางค์) ราคา/หน่วย	
4.1	ค่าจัดทำนิทรรศการแสดงผลภัณฑ์หรือบริการด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมเกษตร จำนวน 1,131,666.67 บาท ภายในงานแสดงสินค้าระดับนานาชาติ โดยมีขนาดพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 36 ตารางเมตร เป็นระยะเวลา 3 วัน	
4.2	ค่าจัดกิจกรรมจับคู่ธุรกิจและเจรจาทางการค้าแก่ผู้ประกอบการฐานนวัตกรรม ด้านเทคโนโลยีเกษตรที่เข้าร่วมกิจกรรม ในรูปแบบออนไลน์	จำนวน 84,000.00 บาท
4.3	ค่าจัดกิจกรรมนำเสนอผลงาน	จำนวน 276,000.00 บาท
5.	แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) - บริษัท ออลเดย์ปรีนซ์ติ้งแอนด์เอ็กซิบิชั่น จำกัด - บริษัท พี.วาย.ดี. คัลเลอร์ จำกัด - บริษัท อีเว้นท์ ไนน์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด	
6.	รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน นายสิริพัฒน์ ชนะกุล ประธานกรรมการฯ นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก กรรมการ นางสาวธัญญรัตน์ นทีทอง กรรมการ	



(นายสิริพัฒน์ ชนะกุล)



(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)



(นางสาวธัญญรัตน์ นทีทอง)

รายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference; TOR)

จ้างเหมากิจกรรมการจับคู่ทางธุรกิจและต่อยอดสู่แหล่งทุนอื่น

(Business Matching and Investment Link) สาขาอุตสาหกรรมเกษตรและเกษตรแปรรูป

1. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ


1.1 โครงการจ้างเหมากิจกรรมการจับคู่ทางธุรกิจและต่อยอดสู่แหล่งทุนอื่น (Business Matching and Investment Link) สาขาอุตสาหกรรมเกษตรและเกษตรแปรรูป

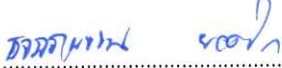
1.2 ความเป็นมา

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) หรือ สนช. ภายใต้กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) เป็นหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนระบบนิเวศนวัตกรรมของประเทศ โดยทำหน้าที่เป็น “ผู้กำหนดทิศทางนวัตกรรม (Focal Conductor)” เชื่อมโยงความร่วมมือกับพันธมิตรทั้งในและต่างประเทศ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมให้สามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน สนช. ดำเนินภารกิจผ่าน 4 กลไกหลัก ได้แก่ 1) Groom พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการฐานนวัตกรรม 2) Grant สนับสนุนเงินทุนพัฒนาธุรกิจนวัตกรรม 3) Growth ส่งเสริมการขยายธุรกิจและต่อยอดการลงทุน และ 4) Global ผลักดันผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมสู่ตลาดต่างประเทศ ทั้งนี้ สนช. มุ่งเน้นเร่งสร้างการเติบโตของธุรกิจนวัตกรรมใน 5 อุตสาหกรรมเป้าหมายหลัก ได้แก่ 1) เทคโนโลยีด้านการเกษตรและอาหาร (Agriculture and Food) 2) เทคโนโลยีด้านการแพทย์ สุขภาพ และการดูแลสุขภาพแบบองค์รวม (Medical Health and Wellness) 3) เทคโนโลยีด้านพลังงาน สิ่งแวดล้อม และยานยนต์ไฟฟ้า (Energy Environment and EV) 4) เทคโนโลยีด้านปัญญาประดิษฐ์และเซมิคอนดักเตอร์ (AI and Semiconductor) และ 5) เทคโนโลยีด้านสร้างสรรค์และวัฒนธรรม (Creative and Culture)

ผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีเกษตรเป็นหนึ่งในอุตสาหกรรมเป้าหมายตามแผนพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมรายสาขาของ สนช. ตลอดระยะเวลา 7 ปีที่ผ่านมา สนช. ได้ส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการกลุ่มดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง ผ่านกิจกรรมเร่งรัดการเติบโตของธุรกิจนวัตกรรมร่วมกับภาคีเครือข่ายในระบบนิเวศนวัตกรรม เพื่อผลักดันการเปลี่ยนผ่านภาคการเกษตรไทยสู่เกษตรแม่นยำ อย่างไรก็ตาม ผู้ประกอบการยังมีข้อจำกัดในการเข้าถึงตลาดและการนำเสนอผลิตภัณฑ์หรือบริการต่อกลุ่มลูกค้าและคู่ค้าเป้าหมาย จึงส่งผลต่อการขยายตลาดและการเติบโตของธุรกิจในระยะยาว

จากความสำคัญดังกล่าว และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามผลสัมฤทธิ์ของแผนงาน สนช. อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สนช. มีความประสงค์จัดกิจกรรมการจับคู่ทางธุรกิจและต่อยอดสู่แหล่งทุนอื่น (Business Matching and Investment Link) สาขาอุตสาหกรรมเกษตรและเกษตรแปรรูป ผ่านกิจกรรมออกบูธแสดงนิทรรศการเทคโนโลยีและนวัตกรรมเกษตร การให้คำปรึกษาเตรียมความพร้อม การจับคู่ธุรกิจ และเจรจาทางการค้ากับกลุ่มลูกค้า/คู่ค้าเป้าหมาย รวมถึงการนำเสนอผลงานต่อนักลงทุน ภาคธุรกิจ และหน่วยงานภาครัฐ เพื่อส่งเสริมให้ผู้ประกอบการสามารถเข้าสู่ตลาด ต่อยอดสู่การสร้างรายได้ การร่วมลงทุน และการขยายธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ


.....
(นายสิริพัฒน์ ชนะกุล)


.....
(นางสาวอัจฉราพรณ ยอดรัก)


.....
(นางสาวธัญญรัตน์ นทีทอง)

1.3 วัตถุประสงค์

- 1.3.1 เพื่อประชาสัมพันธ์แนวทางการส่งเสริมผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีเกษตรของ สนช. รวมทั้งส่งเสริมการขยายตลาดและเชื่อมโยงเครือข่ายทางธุรกิจ
- 1.3.2 เพื่อเชื่อมโยงการจับคู่ธุรกิจและเจรจาทางการค้าระหว่างผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมด้าน เทคโนโลยีเกษตรกับนักลงทุนและกลุ่มลูกค้า/คู่ค้าเป้าหมาย ต่อยอดสู่การสร้างรายได้ การร่วม ลงทุน และการขยายธุรกิจ
- 1.3.3 เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต แก่ผู้เกี่ยวข้องในธุรกิจภาคเกษตร

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 2.5 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 2.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนวัตกรรม แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 2.10 ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์และผลงานที่คล้ายกับงานจ้างดังกล่าว จากหน่วยงานของรัฐหรือ เอกชนที่เชื่อถือได้ มูลค่า 750,000.- บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยต้องแนบสำเนาคู่สัญญาจ้างหรือสำเนา ใบรับรองผลงาน



(นายสิริพัฒน์ ชนะกุล)



(นางสาวอังฉราพรณ ยอดรัก)



(นางสาวอัญญรัตน์ นีทอง)

2.11 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

2.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

2.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงาน งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

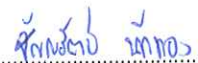
(3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่น ข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือ รับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา



(นายสิริพัฒน์ ชนะกุล)



(นางสาวอัจฉราพรณ ยอดรัก)



(นางสาวอัญญรัตน์ นีทอง)

- (4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุน หลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศ ของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดย พิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับ มอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)
- (5) กรณีตาม (1) - (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้
- (5.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ
- (5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

3. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องบริหารจัดการโครงการกิจกรรมการจับคู่ทางธุรกิจและต่อยอดสู่แหล่งทุนอื่น (Business Matching and Investment Link) สาขาอุตสาหกรรมเกษตรและเกษตรแปรรูป ให้ดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ว่าจ้าง โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

3.1 จัดทำนิทรรศการแสดงผลภัณฑ์หรือบริการด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมเกษตรภายในงานแสดงสินค้าระดับนานาชาติ โดยมีขนาดพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 36 ตารางเมตร เป็นระยะเวลา 3 วัน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- 3.1.1 ออกแบบ ประกอบ และติดตั้งโครงสร้างนิทรรศการ พร้อมงานกราฟิกสำหรับพิมพ์ตกแต่งนิทรรศการประชาสัมพันธ์แนวทางการส่งเสริมผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีเกษตรของ สนช. จำนวน 1 งาน พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเช่าพื้นที่ ค่าบัตรเข้างาน ค่าที่จอดรถ และอื่นๆ ตลอดระยะเวลาเข้าร่วมกิจกรรม และดำเนินการรื้อถอนเมื่อการจัดงานเสร็จสิ้น
- 3.1.2 จัดหาและติดตั้งเฟอร์นิเจอร์ โต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์ต่อพ่วงไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า ระบบแสงสี ภายในนิทรรศการ
- 3.1.3 จัดทำป้ายข้อมูลแบบ Roll-up ขนาด 80 x 200 เซนติเมตร เพื่อใช้แสดงรายละเอียดผลิตภัณฑ์หรือบริการของผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีเกษตรที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 12 ชิ้น พร้อมแท่นวางผลิตภัณฑ์หรือบริการ ขนาดที่เหมาะสม ถอดประกอบง่าย มีลูกเก็บสะดวกต่อการพกพา



(นายสิริพัฒน์ ชนะกุล)



(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)



(นางสาวอัษฎุรัตน์ นีทอง)

- 3.1.4 จัดหาอาหารกลางวัน และเครื่องดื่ม พร้อมอาหารว่าง 1 มื้อ สำหรับเจ้าหน้าที่ สนช. และผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีเกษตรที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 30 คน ตลอดระยะเวลาเข้าร่วมกิจกรรม พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด
- 3.1.5 จัดหาพิธีกรจำนวน 1 คน ที่สามารถสื่อสารได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ พร้อมจัดเตรียมระบบเครื่องเสียงเพื่อแนะนำ สนช. และผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีการเกษตรที่เข้าร่วมกิจกรรม อย่างน้อยวันละ 2 รอบ รอบละไม่ต่ำกว่า 1 ชม.
- 3.1.6 จัดหาผู้ประสานงานให้ข้อมูลประจำตัว สนช. ที่สามารถสื่อสารได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน
- 3.1.7 บันทึกภาพนิ่ง โดยมีความละเอียดของภาพไม่น้อยกว่า 300 dpi และบันทึกวิดีโอที่มีอัตราส่วนภาพ 16:9 (แนวนอน) คุณภาพความคมชัดระดับ Full HD (1920 x 1080 พิกเซล) หรือสูงกว่า ตลอดระยะเวลากิจกรรม
- 3.1.8 จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ และสรุปผลที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรม รวมทั้ง ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการดำเนินงานจากผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีเกษตร

3.2 จัดกิจกรรมจับคู่ธุรกิจและเจรจาทางการค้าแก่ผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีเกษตรที่เข้าร่วมกิจกรรม

- 3.2.1 จัดหาผู้เชี่ยวชาญด้านธุรกิจนวัตกรรมเกษตร จำนวนไม่น้อยกว่า 4 คน เพื่อให้คำปรึกษาและแนะนำแบบ 1:1 สำหรับเตรียมความพร้อมในการจับคู่ธุรกิจและเจรจาทางการค้าแก่ผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีเกษตรที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 12 ราย อย่างน้อยรายละ 1 ครั้ง ในรูปแบบออนไลน์
- 3.2.2 จัดกิจกรรมจับคู่ธุรกิจและเจรจาทางการค้าแก่ผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีเกษตรที่เข้าร่วมกิจกรรม โดยเชิญชนกลุ่มลูกค้าและคู่ค้าเป้าหมาย อาทิ ผู้นำเข้า ผู้ค้า ผู้จัดจำหน่าย และผู้ผลิต เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 10 หน่วยงาน
- 3.2.3 จัดทำรายงานสรุปผลกิจกรรมจับคู่ธุรกิจและเจรจาทางการค้า โดยรวบรวมข้อเสนอแนะจากผู้เชี่ยวชาญ กลุ่มลูกค้าและคู่ค้าเป้าหมาย เพื่อนำไปพัฒนาผลิตภัณฑ์/บริการให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด และประเมินรายได้ของผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีเกษตรที่เข้าร่วมกิจกรรม

3.3 จัดกิจกรรมนำเสนอผลงาน

- 3.3.1 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมผ่านช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการเกษตร โดยแต่ละสื่อจะต้องมีจำนวนผู้ติดตามรวมทุกช่องทางไม่น้อยกว่า 300,000 คน จำนวนไม่น้อยกว่า 5 สื่อ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม



(นายสิริพัฒน์ ชนะกุล)



(นางสาวอัจฉราพรณ ยอดรัก)



(นางสาวธัญญรัตน์ นทีทอง)

- 3.3.2 จัดหาสถานที่จัดกิจกรรมที่สะดวกต่อการเดินทางเข้าร่วม โดยจัดให้มีพื้นที่สำหรับแสดงผลงาน ผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีเกษตร พร้อมเวทีที่มีการตกแต่ง ฉากหลังหรือจอภาพบนเวที รวมถึงระบบเครื่องเสียง ระบบไฟ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็น พร้อมทั้งรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งหมด
- 3.3.3 เชิญชวนหน่วยงานพันธมิตร นักลงทุน สื่อมวลชน หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคการศึกษาที่เกี่ยวข้องทั้งด้านเทคโนโลยี ธุรกิจ และการลงทุน เข้าร่วมกิจกรรม
- 3.3.4 จัดหาพิธีกรที่มีคุณสมบัติเหมาะสม จำนวน 1 คน พร้อมทั้งจัดทำสคริปต์สำหรับพิธีกร
- 3.3.5 จัดให้มีผู้ประสานงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน เพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปได้ด้วยความเรียบร้อย โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด
- 3.3.6 บันทึกภาพนิ่ง โดยมีความละเอียดของภาพไม่น้อยกว่า 300 dpi และบันทึกวิดีโอที่มีอัตราส่วนภาพ 16:9 (แนวนอน) คุณภาพความคมชัดระดับ Full HD (1920 x 1080 พิกเซล) หรือสูงกว่า ตลอดระยะเวลากิจกรรม
- 3.3.7 จัดทำคลิปวิดีโอสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมทั้งหมด ในข้อ 3.1-3.3 ความยาวไม่น้อยกว่า 3 นาที จำนวน 1 วิดีโอ ทั้งนี้ ภาพ เสียง ดนตรีและสื่อประกอบอื่นๆ ที่ใช้ต้องเป็นสื่อที่ถูกลิขสิทธิ์ เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์กิจกรรมทั้งหมดของโครงการ

4. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ระยะเวลาส่งมอบ ภายใน 120 (หนึ่งร้อยยี่สิบ) วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

5. ผลงานที่ต้องส่งมอบ

ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งผลงานรูปเล่ม จำนวน 1 ชุด พร้อมไฟล์สำเนารายงานเป็นอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 2 ชุด ใน แฟลชไดรฟ์ จำนวน 2 อัน

5.1 รายงานเบื้องต้น (Inception Report) ประกอบด้วย ผลการดำเนินงานตามขอบเขตงาน ข้อ 3.1

5.2 รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ประกอบด้วย ผลการดำเนินกิจกรรมทั้งหมดที่สอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 3.1-3.3 โดยส่งไฟล์วิดีโอและภาพนิ่งทั้งที่เป็นไฟล์ดิบ (Raw file) และไฟล์ตัดต่อ (Edited file) ที่สามารถแก้ไขได้ทุกกิจกรรมที่เกิดขึ้นทั้งหมดของกิจกรรม

6. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ 1,500,000.- บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย



(นายสิริพัฒน์ ชนะกุล)



(นางสาวอัจฉราพรพรณ ยอดรัก)



(นางสาวธัญญรัตน์ นทีทอง)

7. งวดงานและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินซึ่งเป็นเงินบาทโดยตรงให้แก่ผู้รับจ้าง โดยจะจ่ายค่าจ้างให้ภายหลังจากผู้รับจ้างได้ส่งมอบผลงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายค่าจ้างจำนวน 2 (สอง) งวด ดังต่อไปนี้

งวดที่ 1 กำหนดจ่ายเงินร้อยละ 40 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานเบื้องต้น (Inception Report) ภายใน 60 (หกสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย) กำหนดจ่ายเงินร้อยละ 60 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายใน 120 (หนึ่งร้อยยี่สิบ) วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

8. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

8.1 ผู้เสนอราคาต้องเสนอแนวคิดในการดำเนินงานและการบริหารจัดการ พร้อมทั้งส่งรายละเอียดแต่ละการดำเนินงาน โดยระบุปริมาณหรือจำนวนให้ชัดเจน

8.2 ผู้ว่าจ้างโดยคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาที่เสนอแนวคิดและการดำเนินงานได้ตรงวัตถุประสงค์และคาดว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ซึ่งอาจไม่ใช่ผู้เสนอราคาต่ำที่สุด ทั้งนี้ คณะกรรมการสามารถต่อรองราคาเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง และขอสงวนสิทธิ์ในการให้คำแนะนำเพิ่มเติม ปรับปรุงรายละเอียดของงานบางประการเพื่อให้ได้ผลงานที่สมบูรณ์ที่สุด ทั้งนี้ ผลการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

8.3 ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

- | | |
|--------------------------------------|------------------------------|
| 1) ราคาที่เสนอราคา | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 40 |
| 2) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 60 |

ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้าง กำหนดหัวข้อการพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิค (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) และเกณฑ์พิจารณา ดังนี้

ที่	หัวข้อให้คะแนน	คะแนน
1.	การนำเสนอแนวคิด วิธีการ ขั้นตอนการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน สอดคล้องตามขอบเขตการดำเนินงาน	40
2.	ความเหมาะสมของผู้เชี่ยวชาญให้คำปรึกษาและแนะนำ	30
3.	ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ	30
คะแนนรวม		100


(นายสิริพัฒน์ ชนะกุล)


(นางสาวอัจฉราพรพรณ ยอดรัก)


(นางสาวธัญญรัตน์ นทีทอง)

วิธีการประเมินและการให้คะแนน

1. การนำเสนอแนวคิด วิธีการ ขั้นตอนการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน สอดคล้องตามขอบเขตการดำเนินงาน คะแนนเต็ม 40 คะแนน โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำเสนอแผนการดำเนินงาน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1.1 มีการนำเสนอแนวคิด วิธีการ ขั้นตอนการดำเนินงานที่สอดคล้องตามขอบเขตการดำเนินงานครบทุกข้อ มีความเข้าใจกิจกรรมได้อย่างชัดเจนมากที่สุด	40	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบไฟล์นำเสนอ โดย	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
1.2 มีการนำเสนอแนวคิด วิธีการ และขั้นตอนการดำเนินงานที่สอดคล้องตามขอบเขตการดำเนินงานครบทุกข้อ มีความเข้าใจกิจกรรมได้อย่างชัดเจนมาก	20	พิจารณาจากความชัดเจนของข้อเสนอ มีแนวคิดวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานครบถ้วน	
1.3 มีการนำเสนอแนวคิด วิธีการ และขั้นตอนการดำเนินงานที่สอดคล้องตามขอบเขตการดำเนินงานครบทุกข้อ มีความเข้าใจกิจกรรมได้อย่างชัดเจนปานกลาง	10	สอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงาน	
1.4 มีการนำเสนอแนวคิด วิธีการ และขั้นตอนการดำเนินงานที่สอดคล้องตามขอบเขตการดำเนินงานไม่ครบทุกข้อ หรือไม่มีความเข้าใจในกิจกรรม	5		

2. ความเหมาะสมของผู้เชี่ยวชาญให้คำปรึกษาและแนะนำ คะแนนเต็ม 30 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

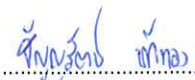
เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
2.1 มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ด้านธุรกิจนวัตกรรมเกษตร และมีหลักฐานแสดงการตอบรับเข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 4 คน	30	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบไฟล์	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
2.2 มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ด้านธุรกิจนวัตกรรมเกษตร และมีหลักฐานแสดงการตอบรับเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 3 คน	15	นำเสนอ โดยพิจารณาจากความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ของผู้เชี่ยวชาญให้คำปรึกษา	
2.3 มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ด้านธุรกิจนวัตกรรมเกษตร และมีหลักฐานแสดงการตอบรับเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 2 คน	10	และแนะนำ	



(นายสิริพัฒน์ ชนะกุล)



(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดศรี)



(นางสาวธัญญรัตน์ นทีทอง)

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
2.4 มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ด้านธุรกิจนวัตกรรมเกษตร และมีหลักฐานแสดงการตอบรับเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 1 คน	5		

3. ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ คะแนนเต็ม 30 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
3.1 ประวัติขององค์กรมีผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอที่เกี่ยวข้องกับที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมแสดงนิทรรศการ จับคู่และเจรจาธุรกิจด้านการเกษตร จำนวนตั้งแต่ 4 ผลงานขึ้นไป	30	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบไฟล์นำเสนอโดยพิจารณาจากเอกสาร	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา
3.2 ประวัติขององค์กรมีผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอที่เกี่ยวข้องกับที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมแสดงนิทรรศการ จับคู่และเจรจาธุรกิจด้านการเกษตร จำนวน 3 ผลงาน	15	หลักฐาน เช่น หนังสือรับรองผลงาน สำเนาสัญญาจ้าง รายงานฉบับสมบูรณ์ประกอบการส่งมอบผลงาน ข้อตกลง	และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
3.3 ประวัติขององค์กรมีผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอที่เกี่ยวข้องกับที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมแสดงนิทรรศการ จับคู่และเจรจาธุรกิจด้านการเกษตร จำนวน 2 ผลงาน	10	พร้อมภาพถ่ายแสดงผลงาน ข้าวหรือบทความจากแหล่งข่าวหรือสื่อมวลชนที่มีความน่าเชื่อถือและมีผู้เสนอราคา	
3.4 ประวัติขององค์กรมีผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอที่เกี่ยวข้องกับที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมแสดงนิทรรศการ จับคู่และเจรจาธุรกิจด้านการเกษตร จำนวน 1 ผลงาน	5	ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมแสดงนิทรรศการ จับคู่และเจรจาธุรกิจ	

9. อัตราค่าปรับ

9.1 อัตราค่าปรับกำหนดให้คิดในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้างต่อวัน

9.2 กรณีที่นำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น



(นายสิริพัฒน์ ชนะกุล)



(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)



(นางสาวธัญญรัตน์ นทีทอง)

10. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลงาน

ข้อมูล เอกสาร ผลการศึกษาวิเคราะห์ รายงาน และทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนระบบทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้กับสำนักงานฯ ตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์และ/หรือทรัพย์สินทางปัญญาของสำนักงานฯ โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่ส่งมอบหรือเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร ผลการศึกษาวิเคราะห์ และรายงาน ตลอดจนระบบทั้งหมดที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใดหรือนำไปใช้ประโยชน์โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานฯ

11. จรรยาบรรณของผู้รับจ้าง

11.1 ห้ามเปิดเผยข้อมูลทางเทคนิคและการค้าของบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (อาจมีการทำสัญญา Non-Disclosure Agreement) ภายในระยะเวลา 5 ปี นับจากวันที่เริ่มเข้าไปให้บริการฯ หรือทำสัญญา เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้ที่เป็นเจ้าของข้อมูล

11.2 กรณีที่ต้องแสดงข้อคิดเห็นแก่สาธารณชน ผู้รับจ้างจะต้องให้ข้อมูล และแสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาการโดยไม่อ้างอิง หรือระบุถึงบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้เป็นเจ้าของข้อมูล) ตามที่ตนทราบอย่างถ่องแท้แก่สาธารณชนด้วยความสัตย์จริง

12. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

ฝ่ายส่งเสริมธุรกิจนวัตกรรม

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

โทรศัพท์: 0 2017 5555 ต่อ 543 (สิรพัฒน์)


อีเมล: sirapat@nia.or.th



(นายสิรพัฒน์ ชนะกุล)



(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)



(นางสาวธัญญรัตน์ นทีทอง)