

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ใช้งานก่อสร้าง

1. โครงการจ้างเหมาดำเนินงานโครงการยกระดับภาคการเกษตรด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีอากาศยานไร้คนขับ
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 5,000,000.00 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
เป็นเงิน 4,993,000.00 บาท (สี่ล้านเก้าแสนเก้าหมื่นสามพันบาทถ้วน) ราคา/หน่วย
  - 4.1 การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมและวางแผนงานโครงการ จำนวน 526,333.34 บาท
  - 4.2 การจัดกิจกรรมแนะนำโครงการเพื่อรับสมัครเกษตรกรเข้าร่วมโครงการ และจับคู่กับผู้ให้บริการโดรน จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง จำนวน 1,310,000.00 บาท
  - 4.3 การจัดกิจกรรมทดสอบการใช้งานเทคโนโลยีและนวัตกรรมโดรน จำนวน 3,056,333.33 บาท
  - 4.4 จัดทำสรุปรายงานผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงานโครงการ จำนวน 100,333.33 บาท
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
  - บริษัท ออลเดย์ปรีนซ์ติ้งแอนด์เอ็กซิบิชั่น จำกัด
  - บริษัท อีเว้นท์ ไนน์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด
  - บริษัท พี.วาย.ดี. คัลเลอร์ จำกัด
6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 

นางสาวศนิษา เศรษฐกานันต์	ประธานกรรมการ
นายสิริพัฒน์ ชนะกุล	กรรมการ
นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก	กรรมการ



ดร.พ.  
อรุณรัตน์

รายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference; TOR)

จ้างเหมาดำเนินงานโครงการยกระดับภาคการเกษตรด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีอากาศยานไร้คนขับ

1. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

1.1 โครงการจ้างเหมาดำเนินงานโครงการยกระดับภาคการเกษตรด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีอากาศยานไร้คนขับ

1.2 ความเป็นมา

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) หรือ NIA ในฐานะที่เป็นหน่วยงานที่ขับเคลื่อนระบบนิเวศนวัตกรรมของประเทศ ภายใต้บทบาท “ผู้กำหนดทิศทางนวัตกรรม หรือ Focal Conductor” ผ่านเครื่องมือ 4 กลไกหลัก “Groom-Grant-Growth-Global” โดยภาคการเกษตรนับเป็นหนึ่งในอุตสาหกรรมเป้าหมายที่ NIA ให้ความสำคัญและเร่งผลักดัน โดยทำงานร่วมกับพันธมิตรทุกภาคส่วนในระบบนิเวศ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนเกษตรกร ซึ่งเป็นฐานรากสำคัญของเศรษฐกิจและสังคมไทย มีบทบาทต่อความมั่นคงทางอาหาร การจ้างงาน และรายได้ของประชาชนในชนบท


อย่างไรก็ตาม ภาคการเกษตรของประเทศไทยกำลังเผชิญความท้าทายหลายประการ อาทิ ต้นทุนการผลิตที่สูงขึ้น ปัญหาการขาดแคลนแรงงาน การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ความผันผวนของผลผลิต ตลอดจนข้อจำกัดด้านการเข้าถึงเทคโนโลยีสมัยใหม่ของเกษตรกรรายย่อย ซึ่งส่งผลกระทบต่อขีดความสามารถในการแข่งขันและความยั่งยืนของภาคการเกษตรในระยะยาว

ดังนั้นการเปลี่ยนผ่านจากเกษตรแบบดั้งเดิมสู่ เกษตรอัจฉริยะ (Smart Agriculture) เป็นแนวทางสำคัญในการยกระดับภาคการเกษตรของประเทศให้สามารถตอบโจทย์ทั้งด้านประสิทธิภาพการผลิต ความยั่งยืน และความต้องการของตลาดยุคใหม่ เกษตรอัจฉริยะไม่ใช่เพียงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในไร่นา แต่เป็นการปรับโครงสร้างระบบการผลิตทั้งห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ให้ขับเคลื่อนด้วยข้อมูล เทคโนโลยี และนวัตกรรม ด้วยการบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัล เช่น IoT, ปัญญาประดิษฐ์ (AI), ระบบวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data), ระบบอากาศยานไร้คนขับ (Drone) และระบบอัตโนมัติ เข้ามาช่วยบริหารจัดการการเพาะปลูกและปศุสัตว์อย่างแม่นยำ เกษตรกรสามารถติดตามสภาพดิน น้ำ อากาศ โรคพืช และการเจริญเติบโตของพืชได้แบบเรียลไทม์ ส่งผลให้สามารถตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดต้นทุน ลดความเสี่ยง และเพิ่มผลผลิต

หนึ่งในเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เกษตรกรเริ่มนำมาใช้มากขึ้นอย่างชัดเจน คือ อากาศยานไร้คนขับ (Unmanned Aerial Vehicle: UAV) หรือโดรน เพื่อการเกษตร เนื่องจากเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยยกระดับประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร ลดต้นทุน ประหยัดเวลา และลดการพึ่งพาแรงงานคน ซึ่งสอดคล้องกับสถานการณ์แรงงานภาคเกษตรที่มีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง โดรนเพื่อการเกษตรช่วยให้การจัดการแปลงเพาะปลูกมีความแม่นยำสูงมากขึ้น โดยสามารถประยุกต์ใช้งานได้หลากหลาย ตั้งแต่การสำรวจและติดตามสภาพพื้นที่เพาะปลูก การประเมินสุขภาพพืชและความสมบูรณ์ของพืชแบบรายแปลง การฉีดพ่นปุ๋ย สารอาหาร และ

  
.....  
(นางสาวศนิษา เศรษฐกำเนิด)

  
.....  
(นายสิริพัฒน์ ชนะกุล)

  
.....  
(นางสาวอัจฉราพรพรณ ยอดรัก)

สารป้องกันศัตรูพืชอย่างเฉพาะจุด ไปจนถึงการเก็บข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการวางแผนและตัดสินใจด้านการจัดการผลผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น โครงการยกระดับภาคการเกษตรด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีอากาศยานไร้คนขับ จึงได้ถูกริเริ่มขึ้นเพื่อเป็นกลไกสำคัญในการผลักดันการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงในภาคการเกษตรอย่างเป็นรูปธรรม มุ่งเน้นการทดสอบการใช้งานเพิ่มจำนวนมากขึ้น โดยเริ่มต้นในกลุ่มเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ซึ่งการใช้โดรนสามารถช่วยลดต้นทุนแรงงานและสารเคมีได้ ประมาณร้อยละ 20-30 เมื่อเทียบกับการจัดการแบบดั้งเดิม อีกทั้งยังช่วยลดการสูญเสียผลผลิตจากโรคพืชและศัตรูพืช เพิ่มผลผลิตต่อหน่วยพื้นที่ และยกระดับคุณภาพสินค้าเกษตรให้สม่ำเสมอมากขึ้น ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อรายได้ของเกษตรกรและความสามารถในการแข่งขันในตลาด นำไปสู่การพัฒนาภาคการเกษตรไทยอย่างยั่งยืนต่อไป

### 1.3 วัตถุประสงค์

- 1.3.1 เพื่อส่งเสริมการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมอากาศยานไร้คนขับเพื่อการเกษตรในการเพิ่มประสิทธิภาพและลดค่าใช้จ่ายของเกษตรกร
- 1.3.2 เพื่อกระตุ้นความต้องการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในภาคการเกษตร
- 1.3.3 เพื่อผลักดันการใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัย เทคโนโลยี และนวัตกรรมสู่การนำไปใช้จริงอย่างเป็นรูปธรรม

## 2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 2.5 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 2.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

.....  
(นางสาวศนิษา เศรษฐภูกำเนิด)

.....  
(นายสิริพัฒน์ ชนะกุล)

.....  
(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)

2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

2.10 ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์และผลงานที่คล้ายกับงานจ้างดังกล่าว จากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่เชื่อถือได้ มูลค่า 2,500,000.- บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยต้องแนบสำเนาคู่สัญญาจ้างหรือสำเนาใบรับรองผลงาน

2.11 ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน


กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

2.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

2.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการดังนี้

- (1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

  
.....  
(นางสาวศนิษา เศรษฐกานิต)

  
.....  
(นายสิริพัฒน์ ชนะกุล)

  
.....  
(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)

- (2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงาน งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อ เสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท
- (3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็น บุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดย ต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของ โครงการหรือรายการที่ยื่น ข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็น ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือ รับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งใน วันลงนามในสัญญา
- (4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้า ยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่า งบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือ บริษัทเงินทุน หลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศ ของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุน ที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดย พิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่ สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับ มอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)
- (5) กรณีตาม (1) - (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้
- (5.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ
- (5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติ ล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

### 3. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

เพื่อดำเนินการบริหารจัดการโครงการยกระดับภาคการเกษตรด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีอากาศยานไร้ คนขับให้ดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ว่าจ้าง โดยมีรายละเอียด การดำเนินงาน ดังนี้

#### 3.1 เตรียมความพร้อมและบริหารจัดการโครงการ

- 3.1.1 จัดทำแผนงานบริหารจัดการโครงการ (Project Management) โดยระบุรายละเอียดกิจกรรม หลักและกิจกรรมย่อย ปฏิทินกิจกรรม รวมถึงช่วงเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดของแต่ละกิจกรรม

  
.....  
(นางสาวศนิษา เศรษฐก้าเนิต)

  
.....  
(นายสิริพัฒน์ ชนะกุล)

  
.....  
(นางสาวอัจฉราพรพรณ ยอดรัก)

ตลอดระยะเวลาโครงการ เพื่อให้สามารถวางแผนการดำเนินโครงการให้บรรลุเป้าหมายภายใน  
ระยะเวลาที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ

- 3.1.2 จัดหาบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ผู้จัดการโครงการ 1 คน และผู้ประสานงานโครงการ  
จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน เพื่อติดต่อและประสานงานกับผู้ว่าจ้าง รวมถึงการติดตามและ  
ประเมินผลโครงการให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด
- 3.1.3 จัดทำแผนงานประชุมหรือทางออนไลน์ร่วมกับทีมเจ้าหน้าที่ดูแลโครงการของ สนช. เพื่อวาง  
แผนการดำเนินงานและติดตามรายงานความก้าวหน้าของโครงการอย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง
- 3.1.4 ออกแบบและนำเสนอภาพหลักของโครงการ (Key Visual) เพื่อใช้จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ที่  
เกี่ยวข้อง
- 3.1.5 ออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบภาพนิ่งหรือภาพเคลื่อนไหว เพื่อให้ความรู้  
เกี่ยวกับเทคโนโลยีและนวัตกรรมโทรน จำนวน 3 ชิ้นงาน
- 3.1.6 จัดหาแพลตฟอร์มประชุมออนไลน์ที่สามารถรองรับจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมตลอดระยะเวลา  
ดำเนินโครงการ

### 3.2 จัดกิจกรรมแนะนำโครงการเพื่อรับสมัครเกษตรกรเข้าร่วมโครงการและจับคู่กับผู้ให้บริการโทรน จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง ในต่างจังหวัด

- 3.2.1 ออกแบบแนวคิดและรูปแบบแนวทางการจัดกิจกรรมที่ให้เกษตรกรสามารถเข้าใจเกี่ยวกับ  
เทคโนโลยีและนวัตกรรมโทรนและกระตุ้นให้เกิดการทดสอบการใช้งาน
- 3.2.2 ออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบภาพนิ่งหรือภาพเคลื่อนไหว เพื่อแนะนำ  
กิจกรรมการดำเนินงานของโครงการ
- 3.2.3 จัดหาสถานที่จัดกิจกรรมที่สะดวกต่อการเดินทางเข้าร่วม โดยจัดให้มีพื้นที่สำหรับแสดงผลงาน  
เทคโนโลยีและนวัตกรรมของสตาร์ทอัพด้านการเกษตร พร้อมเวทีที่มีการตกแต่ง ฉากหลังหรือ  
จอภาพบนเวที รวมถึงระบบเครื่องเสียง ระบบไฟ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็น พร้อม  
ทั้งรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งหมด
- 3.2.4 จัดเตรียมกำหนดการแสดงรายละเอียดกิจกรรม
- 3.2.5 จัดหาพิธีกรที่มีคุณสมบัติเหมาะสม พร้อมทั้งจัดทำสคริปต์สำหรับพิธีกร
- 3.2.6 จัดหาอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม พร้อมอาหารว่าง 2 มื้อ สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน  
ไม่น้อยกว่า 80 คน ตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น  
ทั้งหมด
- 3.2.7 จัดให้มีเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนและอำนวยความสะดวกไม่น้อยกว่า 10 คน เพื่อให้การจัดกิจกรรม  
ดำเนินไปอย่างเรียบร้อยและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

.....  
ศ.ศ.

(นางสาวศนิษา เศรษฐกานีด)

.....  
สิริพัฒน์

(นายสิริพัฒน์ ชนงกุล)

.....  
อจรรพรณ

(นางสาวอจรรพรณ ยอดรัก)

3.2.8 บันทึกภาพนิ่ง โดยมีความละเอียดของภาพไม่น้อยกว่า 300 dpi และบันทึกวิดีโอที่มีอัตราส่วนภาพ 16:9 (แนวนอน) คุณภาพความคมชัดระดับ Full HD (1920 x 1080 พิกเซล) หรือสูงกว่า ตลอดระยะเวลากิจกรรม

3.2.9 รับผิดชอบค่าที่พัก ค่าเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ แก่เจ้าหน้าที่ สนข. และ/หรือสตาร์ทอัพ ด้านการเกษตรที่เข้าร่วมกิจกรรมแนะนำโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ได้แก่ ค่าเช่ารถตู้ จำนวน 1 คัน และค่าที่พัก จำนวน 3 ห้อง

### 3.3 จัดกิจกรรมทดสอบการใช้งานเทคโนโลยีและนวัตกรรมโดรน

3.4.1 ประสานงานและจับคู่เกษตรกรกับผู้บริการนักบินโดรนให้มีพื้นที่การใช้งานปลูกข้าวไม่น้อยกว่า 60,000 ไร่

3.4.2 สนับสนุนค่าบริการการใช้โดรนเพื่อการเกษตรกับกลุ่มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 40 บาท/ไร่ โดยเกษตรกรแต่ละรายไม่เกิน 30 ไร่

3.4.3 จัดหาผู้ประสานงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 6 คน เพื่อติดตามผลการใช้งานเทคโนโลยีและนวัตกรรมโดรน และดูแลกลุ่มเกษตรกรและนักบินโดรนที่เข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า 120 วัน/คน

3.4.4 ติดตามและลงพื้นที่การทดสอบการใช้งานเทคโนโลยีและนวัตกรรมโดรน จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง

3.4.5 สรุปรายงานผลทดสอบการใช้งานเทคโนโลยีและนวัตกรรมโดรน

### 3.4 จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ

3.4.1 สรุปรายงานการดำเนินงานโครงการทั้งหมดตามขอบเขตงาน

3.4.2 สรุปรายงานประเมินผลจากการดำเนินโครงการ และสรุปปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข

3.4.3 เก็บรวบรวมข้อมูลของเกษตรกรที่ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีโดรนและผู้บริการโดรน


3.4.4 บันทึก ตัดต่อและจัดทำคลิปวิดีโอสรุปประมวลภาพรวมทั้งโครงการที่มีอัตราส่วนภาพ 16:9 (แนวนอน) คุณภาพความคมชัดระดับ Full HD (1920 x 1080 พิกเซล) หรือคุณภาพระดับดีกว่าในรูปแบบไฟล์วิดีโอ โดยมีความยาวไม่เกิน 3 นาที จำนวน 1 คลิป ทั้งนี้ วิดีโอภาพประกอบ เสียงดนตรี ที่นำมาใช้ประกอบการจัดทำวิดีโอ จะต้องเป็นภาพและเสียงที่ถูกลิขสิทธิ์ทั้งหมด

## 4. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ระยะเวลาส่งมอบ ภายใน 180 (หนึ่งร้อยแปดสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

  
.....  
(นางสาวศนิษา เศรษฐกำเนิด)

  
.....  
(นายสิริพัฒน์ ชนะกุล)

  
.....  
(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดตรัก)

## 5. ผลงานที่ต้องส่งมอบ

ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งผลงานรูปเล่ม จำนวน 1 ชุด พร้อมไฟล์สำเนารายงานเป็นอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 ชุด ใน แฟลชไดรฟ์ จำนวน 1 อัน

5.1 รายงานเบื้องต้น (Inception Report) ประกอบด้วย ผลการดำเนินงานตามขอบเขตงาน ข้อ 3.1 3.2

5.2 รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ประกอบด้วย ผลการดำเนินกิจกรรมทั้งหมดที่สอดคล้องกับ ขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 3.1-3.4 โดยส่งไฟล์วิดีโอและภาพนิ่งทั้งที่เป็นไฟล์ดิบ (Raw file) และไฟล์ตัดต่อ (Edited file) ที่สามารถแก้ไขได้ทุกกิจกรรมที่เกิดขึ้นทั้งหมดของกิจกรรม

## 6. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ 5,000,000.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

## 7. งวดงานและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินซึ่งเป็นเงินบาทโดยตรงให้แก่ผู้รับจ้าง โดยจะจ่ายค่าจ้างให้ภายหลังจากผู้รับจ้างได้ส่งมอบผลงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายค่าจ้างจำนวน 2 (สอง) งวด ดังต่อไปนี้

งวดที่ 1 กำหนดจ่ายเงินร้อยละ 30 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้จัดส่งรายงานเบื้องต้น (Inception Report) ภายใน 90 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย) กำหนดจ่ายเงินร้อยละ 70 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างจัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) โดยส่งไฟล์วิดีโอและภาพนิ่งทั้งที่เป็นไฟล์ดิบ (Raw file) และไฟล์ตัดต่อ (Edited file) ที่สามารถแก้ไขได้ทุกกิจกรรมที่เกิดขึ้นทั้งหมดของกิจกรรม ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

## 8. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

8.1 ผู้เสนอราคาต้องเสนอแนวคิดในการดำเนินงานและการบริหารจัดการ พร้อมทั้งส่งรายละเอียดแต่ละ การดำเนินงาน โดยระบุปริมาณหรือจำนวนให้ชัดเจน

8.2 ผู้ว่าจ้างโดยคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาที่เสนอแนวคิดและการดำเนินงานได้ตรง วัตถุประสงค์และคาดว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ซึ่งอาจไม่ใช่ผู้เสนอราคาต่ำที่สุด ทั้งนี้ คณะกรรมการสามารถต่อรองราคาเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้างและขอสงวนสิทธิ์ในการให้คำแนะนำ เพิ่มเติม ปรับปรุงรายละเอียดของงานบางประการเพื่อให้ได้ผลงานที่สมบูรณ์ที่สุด ทั้งนี้ ผลการตัดสินของ คณะกรรมการถือเป็นที่สุด

.....  
.....

(นางสาวศนิษา เศรษฐกานีต)

.....  
.....

(นายสิริพัฒน์ ชนะกุล)

.....  
.....

(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)

8.3 ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

- |                                      |                              |
|--------------------------------------|------------------------------|
| 1) ราคาที่เสนอราคา                   | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 40 |
| 2) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 60 |

ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้าง กำหนดหัวข้อการพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิค (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) และเกณฑ์พิจารณา ดังนี้

ที่	หัวข้อให้คะแนน	คะแนน
1.	การนำเสนอแนวคิด กลยุทธ์ รูปแบบและความเข้าใจในการดำเนินงาน วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน และสอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงาน	40
2.	แผนการทำงาน แนวทางการประสานงานการจัดงานกับเกษตรกร นักบินโดรน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การกระตุ้นความสนใจของกลุ่มเป้าหมายให้เข้าร่วมกิจกรรม การจัดระบบบริหารจัดการที่เหมาะสมสอดคล้องกับงานที่จะรับจ้าง	20
3.	ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอที่สอดคล้องกับขอบเขตงาน และความพร้อมของทีมบุคลากร	30
4.	การนำเสนอภาพรวมโครงการที่มีจุดเด่น ชัดเจน และน่าสนใจ ตลอดจนมีข้อเสนอที่เป็นประโยชน์สอดคล้องกับงานที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์	10
คะแนนรวม		100

วิธีการประเมินและการให้คะแนน

1. การนำเสนอแนวคิด กลยุทธ์ รูปแบบและความเข้าใจในการดำเนินงาน วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน และสอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงาน คะแนนเต็ม 40 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1.1 มีแนวคิด กลยุทธ์ รูปแบบ ความเข้าใจ วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน ครบถ้วนสอดคล้องกับขอบเขตงานได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนทุกประเด็น	40	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบไฟล์นำเสนอ โดยพิจารณาจากความชัดเจนของข้อเสนอ มีแนวคิด กลยุทธ์ รูปแบบ ความเข้าใจ วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานครบถ้วน สอดคล้องกับขอบเขตงาน	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมานำมา และการให้คะแนนคิดจากผู้ยื่นเสนอ งานได้อย่างถูกต้อง และครบถ้วนตามเกณฑ์การพิจารณา
1.2 มีแนวคิด กลยุทธ์ รูปแบบ ความเข้าใจ วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน ครบถ้วนสอดคล้องกับขอบเขตงานได้อย่างถูกต้อง แต่ไม่ครบอย่างน้อย 1 ข้อ	30		
1.3 มีแนวคิด กลยุทธ์ รูปแบบ ความเข้าใจ วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน ครบถ้วนสอดคล้องกับขอบเขตงานได้	20		

.....  
(นางสาวศนิษา เศรษฐกานีต)

.....  
(นายสิริพัฒน์ ชนะกุล)

.....  
(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
อย่างถูกต้อง แต่ไม่ครบถ้วนน้อยกว่ากึ่งหนึ่ง		ได้อย่างถูกต้อง และครบถ้วน	
1.4 มีแนวคิด กลยุทธ์ รูปแบบ ความเข้าใจ วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน ครบถ้วนสอดคล้องกับขอบเขตงานได้อย่างถูกต้อง แต่ไม่ครบถ้วนมากกว่ากึ่งหนึ่ง	10		

2. แผนการทำงาน แนวทางการประสานงานการจัดงานกับเกษตรกร นักบินโดรน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การกระตุ้นความสนใจของกลุ่มเป้าหมายให้เข้าร่วมกิจกรรม การจัดระบบบริหารจัดการที่เหมาะสม สอดคล้องกับงานที่จะรับจ้าง คะแนนเต็ม 20 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
2.1 มีแผนการทำงาน แนวทางการประสานงานการจัดงานกับเกษตรกร นักบินโดรน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การกระตุ้นความสนใจของกลุ่มเป้าหมายให้เข้าร่วมกิจกรรม การจัดระบบบริหารจัดการที่เหมาะสมสอดคล้องกับงานที่จะรับจ้างมีความเหมาะสม และครบถ้วนมากที่สุด	20	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบไฟล์นำเสนอ โดยพิจารณาจากแผนการประสานงานการจัดงานกับเกษตรกร นักบินโดรน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
2.2 มีแผนการทำงาน แนวทางการประสานงานการจัดงานกับเกษตรกร นักบินโดรน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การกระตุ้นความสนใจของกลุ่มเป้าหมายให้เข้าร่วมกิจกรรม การจัดระบบบริหารจัดการที่เหมาะสมสอดคล้องกับงานที่จะรับจ้างมีความเหมาะสม และครบถ้วนมาก	15	การกระตุ้นความสนใจของกลุ่มเป้าหมายให้เข้าร่วมกิจกรรม การจัดระบบบริหารจัดการที่เหมาะสมสอดคล้องกับงานที่จะรับจ้างมีความเหมาะสม และครบถ้วน	
2.3 มีแผนการทำงาน แนวทางการประสานงานการจัดงานกับเกษตรกร นักบินโดรน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การกระตุ้นความสนใจของกลุ่มเป้าหมายให้เข้าร่วมกิจกรรม การจัดระบบบริหารจัดการที่เหมาะสมสอดคล้องกับงานที่จะ	10		

.....  
 (นางสาวศนิษา เศรษฐกำเนิด)

.....  
 (นายสิรพัฒน์ ชนะกุล)

.....  
 (นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
รับจ้างมีความเหมาะสม และครบถ้วนปานกลาง			
2.4 มีแผนการทำงาน แนวทางการประสานงานการจัดงานกับเกษตรกร นักบินโดรน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การกระตุ้นความสนใจของกลุ่มเป้าหมาย ให้เข้าร่วมกิจกรรม การจัดระบบบริหารจัดการที่เหมาะสมสอดคล้องกับงานที่จะรับจ้างมีความเหมาะสม และครบถ้วนน้อย	5		

3. ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอที่สอดคล้องกับขอบเขตงาน และความพร้อมของทีมบุคลากร คะแนนเต็ม 30 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
3.1 ประวัติขององค์กรมีผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอที่สอดคล้องกับขอบเขตงาน อย่างน้อย 4 ผลงาน และมีทีมงานที่พร้อมปฏิบัติงานมีความเหมาะสมและครบถ้วน	30	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบไฟล์นำเสนอ โดยพิจารณาจากหนังสือ	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา
3.2 ประวัติขององค์กรมีผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอที่สอดคล้องกับขอบเขตงาน อย่างน้อย 3 ผลงาน และมีทีมงานที่พร้อมปฏิบัติงานมีความเหมาะสมและครบถ้วน	20	รับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญา ของนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการเชื่อมโยงเทคโนโลยีและนวัตกรรมสู่เกษตรกรให้เกิดการใช้งาน	และการให้คะแนนคิดจากผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอที่เกี่ยวข้องกับ
3.3 ประวัติขององค์กรมีผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอที่สอดคล้องกับขอบเขตงาน อย่างน้อย 2 ผลงาน และมีทีมงานที่พร้อมปฏิบัติงานมีความเหมาะสมและครบถ้วน	10	และมีทีมงานที่พร้อมปฏิบัติงานมีความเหมาะสมและครบถ้วน	โครงการ และมี ความคล้ายกับ ขอบเขตงาน และ ทีมงานที่พร้อม ปฏิบัติงานมีความ
3.4 ประวัติขององค์กรมีผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอที่สอดคล้องกับขอบเขตงาน อย่างน้อย 1 ผลงาน หรือไม่มีผลงาน แต่มีทีมงานที่พร้อมปฏิบัติงานมีความเหมาะสมและครบถ้วน	5		เหมาะสมและ ครบถ้วน

.....  
(นางสาวศนิษา เศรษฐกานี)

.....  
(นายสิริพัฒน์ ชนะกุล)

.....  
(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)

4. การนำเสนอภาพรวมโครงการที่มีจุดเด่น ชัดเจน และน่าสนใจ ตลอดจนมีข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องกับงานที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ คะแนนเต็ม 10 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
4.1 มีการนำเสนอภาพรวมโครงการที่มีจุดเด่น ชัดเจน และน่าสนใจมากที่สุด ตลอดจนมีข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องกับงานที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์	10	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบไฟล์	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา
4.2 มีการนำเสนอภาพรวมโครงการที่มีจุดเด่น ชัดเจน และน่าสนใจมากที่สุด ตลอดจนมีข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องกับงานที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์	8	นำเสนอ โดยพิจารณาจากการนำเสนอภาพรวมโครงการที่มีจุดเด่น ชัดเจน และน่าสนใจ ตลอดจนมีข้อเสนอที่เป็นประโยชน์	และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
4.3 การนำเสนอภาพรวมโครงการที่มีจุดเด่น ชัดเจน และน่าสนใจปานกลาง ตลอดจนมีข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องกับงานที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์	6	ข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องกับงานที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์	
4.4 การนำเสนอภาพรวมโครงการที่มีจุดเด่น ชัดเจน และน่าสนใจปานกลาง แต่มีข้อเสนอที่ไม่เป็นประโยชน์ สอดคล้องกับงานที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์	4		

#### 9. อัตราค่าปรับ

9.1 อัตราค่าปรับกำหนดให้คิดในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้างทั้งหมด

9.2 กรณีที่นำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

#### 10. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลงาน

ข้อมูล เอกสาร ผลการศึกษาวิเคราะห์ รายงาน และทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนระบบทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้กับสำนักงานฯ ตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์และ/หรือทรัพย์สินทางปัญญาของสำนักงานฯ โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่ส่งมอบหรือเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร ผลการศึกษาวิเคราะห์ และรายงาน ตลอดจนระบบทั้งหมดที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใดหรือนำไปใช้ประโยชน์โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานฯ

.....  


(นางสาวศนิษา เสรษฐกานีเนิต)

.....  


(นายสิรพัฒน์ ชนะกุล)

.....  


(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)

## 11. จรรยาบรรณของผู้รับจ้าง

11.1 ห้ามเปิดเผยข้อมูลทางเทคนิคและการค้าของบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (อาจมีการทำสัญญา Non-Disclosure Agreement) ภายในระยะเวลา 5 ปี นับจากวันที่เริ่มเข้าไปให้บริการฯ หรือทำสัญญา เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้ที่เป็นเจ้าของข้อมูล

11.2 กรณีที่ต้องแสดงข้อคิดเห็นแก่สาธารณชน ผู้รับจ้างจะต้องให้ข้อมูล และแสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาการโดยไม่อ้างอิง หรือระบุถึงบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้เป็นเจ้าของข้อมูล) ตามที่ตนทราบอย่างถ่องแท้แก่สาธารณชนด้วยความสัตย์จริง

## 12. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

ฝ่ายส่งเสริมธุรกิจนวัตกรรม

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

โทรศัพท์: 02-017 5555 ต่อ 506 (ศนิษา)

อีเมลล์: sanisa.s@nia.or.th



(นางสาวศนิษา เศรษฐกำเนิด)



(นายสิริพัฒน์ ชนะกุล)



(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)