

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

1. โครงการจ้างเหมาเพื่อดำเนินการจัดหลักสูตร Lean AI Automation System Integrators (LASI) ประจำปี 2569
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 700,000.- บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
เป็นเงิน 698,333.33 บาท (หกแสนเก้าหมื่นแปดพันสามร้อยสามสิบสามบาทสามสิบสามสตางค์)
ราคา/หน่วย
 - 4.1 ค่าวางแผนแนวทางการดำเนินงาน จำนวน 22,833.33 บาท
 - 4.2 ค่าจัดกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ แสวงหาและการคัดเลือกบุคลากรในภาคอุตสาหกรรมการผลิต เพื่อเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 73,000 บาท
 - 4.3 ค่าจัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้และจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ Lean Automation System Integrators (LASI) ผสานกับเทคโนโลยีดิจิทัล หรือ AI ประจำปี 2569 จำนวน 585,000 บาท
 - 4.4 ค่าบริหารจัดการโครงการ จำนวน 17,500 บาท
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - 5.1 อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ สถาบันไทย-เยอรมัน
 - 5.2 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
 - 5.3 สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น)
6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
นางสาวพิชชารีย์ กิริติธากุล ประธานกรรมการฯ
นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์ กรรมการ
นายอภิวัฒน์ ถาวรแก้ว กรรมการ


 พ.ศ.
 พิชชารีย์

รายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference)

จ้างเหมาเพื่อดำเนินการจัดหลักสูตร Lean AI Automation System Integrators (LASI) ประจำปี 2569

1. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

1.1 โครงการจ้างเหมาเพื่อดำเนินการจัดหลักสูตร Lean AI Automation System Integrators (LASI) ประจำปี 2569

1.2 ความเป็นมา


ตามที่รัฐบาลไทยมีนโยบายในการปฏิรูปประเทศไปสู่ประเทศไทยยุค 4.0 (Thailand 4.0) ซึ่งในนโยบายอุตสาหกรรม 4.0 (Industry 4.0) หนึ่งในการปฏิรูปคือ การเปลี่ยนแปลงภาคอุตสาหกรรมการผลิตจากการใช้แรงงาน (Labor intensive) เป็นระบบอัตโนมัติ (Automation) ในกระบวนการผลิต หรือโรงงานอัจฉริยะ ซึ่งมีการนำเทคโนโลยีต่างๆ Internet of Things (IoT) เข้ามาช่วยในการรวบรวม วิเคราะห์ และประเมินผลข้อมูลการผลิตเพื่อปรับปรุงการผลิตให้สามารถผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น เป็นการลดต้นทุนค่าใช้จ่ายในการผลิต ลดแรงงานในกระบวนการผลิต สามารถเพิ่มการควบคุมคุณภาพการผลิตได้ หนึ่งในวิธีการปรับเปลี่ยนกระบวนการการผลิตให้เป็นระบบอัตโนมัติที่คำนึงถึงการลงทุนในเครื่องจักร และเริ่มต้นที่ปัญหาของกระบวนการผลิตก่อนเพื่อปรับปรุงการผลิตได้ตรงจุดคือ กระบวนการปรับเปลี่ยนระบบอัตโนมัติแบบลีน (Lean Automation) และเพื่อให้การปฏิรูปทางภาคอุตสาหกรรมการผลิตเป็นไปตามที่คาด การพัฒนาบุคลากรที่มีองค์ความรู้ด้าน Lean Automation เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงกล่าวมีความสำคัญมาก

สนช. จึงได้ริเริ่มโครงการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถของบุคลากรในภาคอุตสาหกรรมการผลิต เพื่อรองรับปรับเปลี่ยนของภาคอุตสาหกรรม หนึ่งในการทำงานคือ การถ่ายทอดองค์ความรู้และทักษะที่จำเป็น และเป็นประโยชน์ต่อการทำงานในอนาคต สนช. จึงเปิดหลักสูตร Lean AI Automation System Integrators (LASI) ซึ่งเป็นหลักสูตรที่สร้างและพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับ Lean Automation ให้กับผู้ประกอบการในภาคอุตสาหกรรมการผลิต โดยมีเนื้อหาทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ เพื่อความเข้าใจในการปรับเปลี่ยนกระบวนการผลิตจากการใช้แรงงานเป็นระบบอัตโนมัติแบบลีนพร้อมใช้เครื่องมือเทคโนโลยีที่เหมาะสมเพื่อยกระดับความสามารถให้ผู้ประกอบการให้มีความพร้อมในการพัฒนาทักษะด้านอุตสาหกรรมการผลิต และสามารถยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของตลาดโลก

1.3 วัตถุประสงค์

1.3.1 เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถของผู้ประกอบการในภาคอุตสาหกรรมการผลิตและเทคโนโลยีเกี่ยวเนื่องสำหรับใช้ดำเนินธุรกิจนวัตกรรม

1.3.2 เพื่อจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถของผู้ประกอบการในภาคอุตสาหกรรมการผลิตและเทคโนโลยีเกี่ยวเนื่อง


.....
(นางสาวพิชชารีย์ กิริติชากุล)


.....
(นายอภิวัฒน์ ถาวรแก้ว)


.....
(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

2.5 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

2.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศจ้างหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการจ้างครั้งนี้

2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

2.10 ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์และผลงานที่คล้ายกับงานจ้างดังกล่าว จากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่เชื่อถือได้ มูลค่า 350,000.-บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยต้องแนบสำเนาคู่สัญญาจ้างหรือสำเนาใบรับรองผลงาน

2.11 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

..... พิชชาวีฬ

(นางสาวพิชชาวีฬ กীরติธากุล)

.....

(นายอภิวัฒน์ ถาวรแก้ว)

..... วัลยา

(นางสาววัลยา วิชาลบรรณวิทย์)

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

2.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย

อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

2.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

- (1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการจากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
- (2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท
- (3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา
- (4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)
- (5) กรณีตาม (1) - (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้
 - (5.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ
 - (5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

พิชชาวีร์

(นางสาวพิชชาวีร์ กิริติธากุล)

อิม

(นายอภิวัดน์ ถาวรแก้ว)

วัลยา

(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)

3. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

3.1 วางแผนแนวทางการดำเนินงาน

- 3.1.1 ออกแบบแผนปฏิบัติการและวิธีในการดำเนินงานที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ
- 3.1.2 ออกแบบเนื้อหาตลอดหลักสูตรและกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการในภาคอุตสาหกรรมการผลิต โดยเนื้อหาควรมีความสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงภาคอุตสาหกรรมผลิตจากการใช้แรงงาน (Labor intensive) เป็นระบบอัตโนมัติ (Automation) ในกระบวนการผลิต หรือโรงงานอัจฉริยะ ซึ่งมีการนำกระบวนการปรับเปลี่ยนระบบอัตโนมัติแบบลีน (Lean Automation) ผสานกับเทคโนโลยี AI โดยเน้นรูปแบบการเรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริง (On the Job Training: OJT)
- 3.1.3 ออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ รวมทั้งดำเนินกิจกรรมแสวงหาผู้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการและการประชาสัมพันธ์การดำเนินโครงการ
- 3.1.4 จัดหาจัดหาวิทยากรและผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่มีความสอดคล้องกับแผนดำเนินงานและวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยต้องได้รับการเห็นชอบจากเจ้าหน้าที่ สนข. ที่รับผิดชอบโครงการ

3.2 กิจกรรมการประชาสัมพันธ์ แสวงหาและการคัดเลือกบุคลากรในภาคอุตสาหกรรมผลิต เพื่อเข้าร่วมกิจกรรม

- 3.2.1 ประสานงาน และสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ในสถาบันอุดมศึกษา หน่วยงานภาครัฐ และหน่วยงานภาคเอกชน เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการและแสวงหาบุคลากรในภาคอุตสาหกรรมผลิต กลุ่มเป้าหมายที่สนใจเข้าร่วมโครงการ โดยต้องมีผู้สมัครผ่านระบบออนไลน์ตามที่ สนข. กำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า 30 คน
- 3.2.2 การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม “หลักสูตร Lean AI Automation System Integrators (LASI) ประจำปี 2569” โดยดำเนินการตั้งแต่การเปิดกิจกรรม ระหว่างการดำเนินการจัดกิจกรรม ตลอดจนการปิดกิจกรรม ผ่านสื่อออนไลน์
- 3.2.3 กำหนดเกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการร่วมกับเจ้าหน้าที่ สนข. ที่ได้รับผิดชอบโครงการ
- 3.2.4 คัดเลือกกลุ่มเป้าหมายบุคลากรในภาคเอกชน จำนวนไม่น้อยกว่า 15 คน เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมของโครงการ และประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อสารที่ สนข. กำหนด

3.3 จัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้และจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ Lean Automation System Integrators (LASI) ผสานกับเทคโนโลยีดิจิทัล หรือ AI ประจำปี 2569

- 3.3.1 จัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้และจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ Lean Automation System Integrators (LASI) ผสานกับเทคโนโลยีดิจิทัล หรือ AI ประจำปี 2569 ให้กับกลุ่มเป้าหมายที่


.....
(นางสาวพิชชารีย์ กิริติชากุล)


.....
(นายอภิวัฒน์ ถาวรแก้ว)


.....
(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)

ผ่านการคัดเลือก จำนวนไม่น้อยกว่า 15 คน โดยจะมีระยะเวลาดำเนินกิจกรรมอบรมรวมไม่น้อยกว่า 10 วัน (วันละไม่น้อยกว่า 6 ชม.) โดยมุ่งเน้นเนื้อหาทั้งทฤษฎีและปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

- 3.3.1.1 Manufacturing System
- 3.3.1.2 Lean Manufacturing
- 3.3.1.3 System Design for Lean Management and Automation
- 3.3.1.4 TPM
- 3.3.1.5 การประเมินความคุ้มค่าการดำเนินโครงการ
- 3.3.1.6 การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล หรือ AI ในภาคอุตสาหกรรม
- 3.3.1.7 การประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในภาคอุตสาหกรรมในรูปแบบโครงการนวัตกรรม
- 3.3.2 จัดหาวิทยากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และ/หรือมีประสบการณ์เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 3 ปี ที่สอดคล้องกับหลักสูตรตาม 3.1.2 และกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ตาม 3.3.1 จำนวนไม่น้อยกว่า 6 ท่าน
- 3.3.3 ผู้รับจ้างจัดอาหารกลางวัน เครื่องดื่มและอาหารว่าง 2 มื้อ ให้แก่ ผู้อบรม วิทยากรและบุคลากร สนข. จำนวนรวมกันไม่น้อยกว่า 20 คน
- 3.3.4 ผู้รับจ้างจัดกิจกรรมแสดงผลงานโครงการนวัตกรรมภายใต้การอบรมเชิงปฏิบัติการและการมอบใบวุฒิบัตร โดยต้องมีจำนวนผู้เข้าร่วมทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนรวมกันไม่น้อยกว่า 40 คน
- 3.3.5 สนับสนุนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินการจัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้และจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ Lean Automation System Integrators (LASI) ผสานกับเทคโนโลยีดิจิทัล หรือ AI ประจำปี 2569 ด้วยการจัดทำฐานข้อมูลผู้เข้าร่วมในโครงการ และวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ โดยระบุรายละเอียด ชื่อ-ที่อยู่ สถานประกอบการ พร้อมรายละเอียดการติดต่อ ตามที่ สนข. กำหนด
- 3.4 ด้านการวางแผนและการบริหารโครงการ
 - 3.4.1 จัดหาบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมสำหรับการบริหารจัดการโครงการ โดยประกอบไปด้วยผู้จัดการโครงการ ไม่น้อยกว่า 1 คน และเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ ไม่น้อยกว่า 1 คน
 - 3.4.2 กำกับดูแลการจัดกิจกรรมและบริหารโครงการ ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ โดยเตรียมความพร้อมสถานที่ จัดหาอุปกรณ์/สิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็น ติดต่อกับประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง
 - 3.4.3 รูปแบบและระยะเวลาของการดำเนินงานสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม โดยต้องได้รับความเห็นชอบจาก สนข. ก่อนมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไข

.....
พิชชากรีน
(นางสาวพิชชากรีน กิริธิตากุล)

.....
.....
(นายอภิวัฒน์ ถาวรแก้ว)

.....
.....
(นางสาววัลยา วิชาลบรรณวิทย์)

4. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ระยะเวลาดำเนินงาน 90 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญา

5. ผลงานที่ต้องส่งมอบ

ผู้รับจ้างดำเนินงานต้องจัดทำรายงาน ดังนี้

5.1 รายงานเบื้องต้น (Inception Report) จัดส่งผลงานรูปเล่มจำนวน 2 ชุด พร้อมไฟล์สำเนารายงานเป็นอิเล็กทรอนิกส์ใน flash drive (แฟลชไดรฟ์) 1 อัน เพื่อเสนอแผนงาน กำหนดการ รายละเอียดขั้นตอน วิธีการดำเนินงาน ตามขอบข่ายของงาน และครอบคลุมขอบเขตของโครงการ ตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อที่ 3.1 และข้อที่ 3.4

5.2 รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) จัดส่งผลงานรูปเล่มจำนวน 2 ชุด พร้อมไฟล์สำเนารายงานเป็นอิเล็กทรอนิกส์ ใน flash drive (แฟลชไดรฟ์) 1 อัน ซึ่งประกอบด้วย รายละเอียดการดำเนินโครงการ กิจกรรม ผลการดำเนินโครงการตามขอบเขตของการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค ตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อที่ 3.1-3.4

6. วงเงินงบประมาณ

700,000.- บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน)

7. งานงวดและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างสำหรับการทำงานของผู้รับจ้าง เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายทั้งปวง โดยจะแบ่งออกเป็น 2 (สอง) งวด ดังนี้

งวดที่ 1 กำหนดจ่ายค่าจ้างเป็นจำนวนเงินร้อยละ 30 เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานเบื้องต้น (Inception Report) ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุความเห็นชอบแล้ว

งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย) กำหนดจ่ายค่าจ้างเป็นจำนวนเงินร้อยละ 70 เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายใน 90 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุความเห็นชอบแล้ว

8. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

8.1 ผู้เสนอราคาต้องเสนอแนวคิดในการดำเนินงานและการบริหารจัดการ พร้อมทั้งส่งรายละเอียดแต่ละการดำเนินงาน โดยระบุปริมาณหรือจำนวนให้ชัดเจน

8.2 ผู้ว่าจ้างโดยคณะกรรมการพิจารณาจะคัดเลือกผู้เสนอราคาที่เสนอแนวคิดและการดำเนินงานได้ตรงตามวัตถุประสงค์ และคาดว่าจะเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ คณะกรรมการสามารถต่อรองราคาเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ผลการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ทั้งนี้ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกอบราคาครั้งนี้ คณะกรรมการจะพิจารณารายละเอียดข้อเสนอที่สอดคล้องและครอบคลุมข้อกำหนด

.....
พิชชากร

(นางสาวพิชชากร กิริธิตากุล)

.....
Diu

(นายอภิวัฒน์ ถาวรแก้ว)

.....
วลิต

(นางสาววลิตา วิศาลบรรณวิทย์)

งาน และมีประสิทธิภาพสูงสุด ตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยและกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ 100 ดังนี้

- 1) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 40
- 2) ข้อเสนอทางด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 60

รายการ	คะแนน
1. ความพร้อมในการดำเนินโครงการ โดยมีแผนปฏิบัติการและวิธีในการดำเนินงานที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ	35
2. ข้อมูลภูมิหลัง ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์การทำงาน โดยต้องมีความรู้และความเชี่ยวชาญในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรเกี่ยวกับระบบอัตโนมัติแบบลีน (Lean Automation) หรือโครงการที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับขอบเขตงาน	25
3. ข้อเสนอทางด้านเทคนิค ประกอบด้วย เนื้อหาหลักสูตร แนวทางการสรรหาผู้เข้าร่วมอบรม บุคลากร วิทยากรผู้เชี่ยวชาญ อุปกรณ์ประกอบการฝึกอบรม และแนวทางการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	40
คะแนนรวม	100

8.3 วิธีการประเมินและการให้คะแนน

1. มีความพร้อมในการดำเนินโครงการ โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเสนอแผนการดำเนินโครงการที่ครอบคลุมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และมีแผนการปฏิบัติงานตามกรอบระยะเวลาโครงการอย่างชัดเจน คะแนนเต็ม 35 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1.1 มีความพร้อมในการดำเนินโครงการ โดยมีแผนปฏิบัติการและวิธีในการดำเนินงานที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ และชัดเจนในส่วนแผนปฏิบัติการและวิธีการในการดำเนินงานมากที่สุด	35	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยให้จัดทำภาพรวมของแผนปฏิบัติการและวิธีในการดำเนินงาน เช่น	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
1.2 มีความพร้อมในการดำเนินโครงการ โดยมีแผนปฏิบัติการและวิธีในการดำเนินงานที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ และชัดเจนในส่วนแผนปฏิบัติการและวิธีการในการดำเนินงานมาก	20	- แผนการดำเนินงาน - กรอบระยะเวลาในการดำเนินงาน - กลยุทธ์ในการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ	
1.3 มีความพร้อมในการดำเนินโครงการ โดยมีแผนปฏิบัติการและวิธีในการดำเนินงานที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ และชัดเจนในส่วนแผนปฏิบัติการและวิธีการในการดำเนินงาน	10	โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	

.....
 (นางสาวพิชชากร กิริติธากุล)

.....
 (นายอภิวัฒน์ ถาวรแก้ว)

.....
 (นางสาววัลยา วิชาลบรรณวิทย์)

2. ข้อมูลภูมิหลัง ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์การทำงาน โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีความรู้และความเชี่ยวชาญในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรเกี่ยวกับระบบอัตโนมัติแบบลีน (Lean Automation) หรือโครงการที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับขอบเขตงาน คะแนนเต็ม 25 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
2.1 ข้อมูลภูมิหลัง ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์การทำงานในการพัฒนา ศักยภาพของบุคลากรเกี่ยวกับระบบอัตโนมัติแบบลีน (Lean Automation) หรือโครงการที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับขอบเขตงานจำนวน 1 สัญญาขึ้นไป	25	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจะต้องมีข้อมูลภูมิหลัง ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์การทำงานในการพัฒนา ศักยภาพของบุคลากรเกี่ยวกับระบบอัตโนมัติแบบลีน (Lean Automation) โดยจะต้องมีหนังสือรับรองผลงานและสำเนา	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมารับรองและให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
2.2 ข้อมูลภูมิหลัง ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์การทำงานในการพัฒนา ศักยภาพของบุคลากรเกี่ยวกับระบบอัตโนมัติแบบลีน (Lean Automation) หรือโครงการที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับขอบเขตงานจำนวน 1 สัญญา	15	สัญญา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	
2.3 ข้อมูลภูมิหลัง ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์การทำงานในการพัฒนา ศักยภาพของบุคลากรเกี่ยวกับระบบอัตโนมัติแบบลีน (Lean Automation) หรือโครงการที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับขอบเขตงานบางส่วน	5		

3. ข้อเสนอทางด้านเทคนิค ที่ประกอบด้วย เนื้อหาหลักสูตร แนวทางการสรรหาผู้เข้าร่วมอบรมบุคลากร วิทยากรผู้เชี่ยวชาญ อุปกรณ์ประกอบการฝึกอบรม และแนวทางการดำเนินการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คะแนนเต็ม 40 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
3.1 มีข้อมูลแนวทางการประชาสัมพันธ์ การสรรหาผู้เข้าร่วมอบรม การออกแบบเนื้อหาตลอดหลักสูตร วิทยากรผู้เชี่ยวชาญ บุคลากรในโครงการ วัสดุอุปกรณ์ประกอบการฝึกอบรม ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสมมากที่สุด	40	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจะต้องมีกลยุทธ์แนวทางการประชาสัมพันธ์ การสรรหาผู้เข้าร่วมอบรม การออกแบบเนื้อหาตลอดหลักสูตร วิทยากรผู้เชี่ยวชาญ	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมารับรองและให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา

.....
 (นางสาวพิชชากรีย์ กิริติธากุล)

.....
 (นายอภิวัฒน์ ถาวรแก้ว)

.....
 (นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
3.2 มีข้อมูลแนวทางการประชาสัมพันธ์ การสรรหาผู้เข้าร่วมอบรม การออกแบบเนื้อหาตลอดหลักสูตร วิทยากรผู้เชี่ยวชาญ บุคลากรในโครงการ วัสดุ อุปกรณ์ประกอบการฝึกอบรม ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมมาก	30	บุคลากรในโครงการ การจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ประกอบการฝึกอบรมโครงการ นวัตกรรมให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ เป็นต้น โดยจัดทำเป็น	
3.3 มีข้อมูลแนวทางการประชาสัมพันธ์ การสรรหาผู้เข้าร่วมอบรม การออกแบบเนื้อหาตลอดหลักสูตร วิทยากรผู้เชี่ยวชาญ บุคลากรในโครงการ วัสดุ อุปกรณ์ประกอบการฝึกอบรม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม	15	รูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	

9. อัตราค่าปรับ

9.1 อัตราค่าปรับกำหนดให้คิดในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้างต่อวัน

9.2 กรณีที่นำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

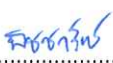
10. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลงาน

ข้อมูล เอกสาร รายงาน และผลการศึกษาวิเคราะห์ ที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้กับ สนช. ตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของ สนช. โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่ส่งมอบข้อมูล เอกสาร รายงาน และผลการศึกษาวิเคราะห์ ที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใดหรือนำไปใช้ประโยชน์โดยไม่ได้รับความยินยอมจาก สนช.

11. จรรยาบรรณของผู้รับจ้าง

11.1 ห้ามเปิดเผยข้อมูลทางเทคนิคและการค้าของบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (อาจมีการทำสัญญา Non-Disclosure Agreement) ภายในระยะเวลา 5 ปี นับจากวันที่เริ่มเข้าไปให้บริการฯ หรือทำสัญญา เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้ที่เป็นเจ้าของข้อมูล

11.2 กรณีที่ต้องแสดงข้อคิดเห็นแก่สาธารณชน ผู้รับจ้างจะต้องให้ข้อมูล และแสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาการโดยไม่อ้างอิง หรือระบุถึงบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้เป็นเจ้าของข้อมูล) ตามที่ตนทราบอย่างถ่องแท้แก่สาธารณชนด้วยความสัตย์จริง


.....
(นางสาวพิชชากรีย์ กิริติชากุล)


.....
(นายอภิวัฒน์ ถาวรแก้ว)


.....
(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)

12. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายสนับสนุนการเงินนวัตกรรมที่จำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

73/2 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท

เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

โทร. 02 017 5555

อีเมล pitcharee@nia.or.th

.....
พิชชาวีร์

(นางสาวพิชชาวีร์ กิริติธากุล)

.....
Dus

(นายอภิวัฒน์ ถาวรแก้ว)

.....
วัลยา

(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)