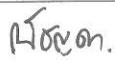


 สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ	ข้อบังคับคณะกรรมการนวัตกรรมแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์เรื่องการร้องทุกข์ ร้องเรียน พ.ศ. 2560		เอกสารเลขที่ NIA-REG 011
			ฉบับที่ 1
	วันที่มีผลบังคับใช้ 23 กันยายน 2560	หน้า 1/6	แก้ไขครั้งที่ -
ผู้จัดทำ 	ผู้ตรวจสอบ 	ผู้อำนวยการ 	วันที่แก้ไข -

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์เรื่องการร้องทุกข์ ร้องเรียน กรณีที่ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจหน้าที่ปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) โดยไม่ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบ หรือข้อบังคับ รวมทั้งกรณีที่บุคคลภายนอกได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมจากการปฏิบัติงานของบุคลากรของสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 19 แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2552 คณะกรรมการนวัตกรรมแห่งชาติในการประชุมครั้งที่ 8/2560 เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2560 จึงวางข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับคณะกรรมการนวัตกรรมแห่งชาติว่าด้วยหลักเกณฑ์เรื่องการร้องทุกข์ ร้องเรียน พ.ศ. 2560”
- ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้
- | | | |
|--------------------------|---------|--|
| “สำนักงาน” | หมายถึง | สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) |
| “คณะกรรมการ” | หมายถึง | คณะกรรมการนวัตกรรมแห่งชาติ |
| “ประธานกรรมการ” | หมายถึง | ประธานกรรมการนวัตกรรมแห่งชาติ |
| “คณะอนุกรรมการ” | หมายถึง | คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคลและบริหารงานพัฒนาองค์กร |
| “ประธานอนุกรรมการ” | หมายถึง | ประธานอนุกรรมการบริหารงานบุคคลและบริหารงานพัฒนาองค์กร |
| “ผู้อำนวยการ” | หมายถึง | ผู้อำนวยการสำนักงาน |
| “เลขานุการคณะอนุกรรมการ” | หมายถึง | เลขานุการคณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคลและบริหารงานพัฒนาองค์กร |
| “เจ้าหน้าที่” | หมายถึง | บุคคลที่สำนักงานอนุมัติให้ทำสัญญาปฏิบัติงานและบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานผู้ซึ่งปฏิบัติงานโดยรับเงินเดือนจากงบประมาณของสำนักงาน |
| “ลูกจ้าง” | หมายถึง | บุคคลที่สำนักงานอนุมัติให้ทำสัญญาปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างโดยรับเงินเดือนจากงบประมาณของสำนักงาน |

 สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ	ข้อบังคับคณะกรรมการนวัตกรรมแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์เรื่องการร้องทุกข์ ร้องเรียน พ.ศ. 2560		เอกสารเลขที่ NIA-REG 011
			ฉบับที่ 1
	วันที่มีผลบังคับใช้ 23 กันยายน 2560	หน้า 2/6	แก้ไขครั้งที่ -
ผู้จัดทำ 	ผู้ตรวจสอบ 	ผู้อำนวยการ 	วันที่แก้ไข -





“การร้องทุกข์”	หมายถึง	การร้องทุกข์กรณีที่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างเห็นว่าผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจหน้าที่ปฏิบัติตนโดยไม่ถูกต้องหรือไม่ปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบของสำนักงาน ทั้งนี้ จะต้องมิใช่การร้องทุกข์ตามระเบียบคณะกรรมการนวัตกรรมแห่งชาติว่าด้วยการบริหารงานบุคคล
“การร้องเรียน”	หมายถึง	การร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบุคลากรของสำนักงานที่ก่อหรืออาจก่อให้เกิดความเดือดร้อนหรือเสียหายต่อบุคคลภายนอก
“ผู้ร้องทุกข์”	หมายถึง	เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสำนักงาน ผู้มีเหตุคับข้องใจและประสงค์จะให้มีการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น
“ผู้ร้องเรียน”	หมายถึง	บุคคลภายนอกที่เสนอเรื่องร้องเรียนมายังสำนักงานเพื่อประสงค์ให้สำนักงานช่วยเหลือเยียวยา

- ข้อ 4 ให้ประธานกรรมการรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์ แนวทาง วิธีปฏิบัติ หรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ได้
- ข้อ 5 กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามข้อบังคับนี้ ให้คณะกรรมการมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยนั้นให้ถือเป็นที่สุด

หมวด 1

บททั่วไป

- ข้อ 6 การพิจารณาเรื่องร้องทุกข์หรือร้องเรียนภายใต้ข้อบังคับนี้ ให้ถือเป็นการปกปิดและห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลแก่ผู้มิได้มีส่วนได้เสียทราบโดยเด็ดขาด
- ข้อ 7 การร้องทุกข์หรือร้องเรียนทำได้สำหรับตนเองเท่านั้น จะดำเนินการแทนผู้อื่นหรือมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการมิได้ และต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้
- (1) ทำเป็นหนังสือ ระบุชื่อและที่อยู่ของผู้ร้อง

 สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ	ข้อบังคับคณะกรรมการนวัตกรรมแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์เรื่องการร้องทุกข์ ร้องเรียน พ.ศ. 2560		เอกสารเลขที่ NIA-REG 011
			ฉบับที่ 1
	วันที่มีผลบังคับใช้ 23 กันยายน 2560	หน้า 3/6	แก้ไขครั้งที่ -
ผู้จัดทำ 	ผู้ตรวจสอบ 	ผู้อำนวยการ 	วันที่แก้ไข -

- (2) ระบุข้อเท็จจริงอันเป็นเหตุให้มีการร้องทุกข์ ร้องเรียน และระบุความประสงค์ของการร้องทุกข์ ร้องเรียนด้วย
- (3) ใช้ถ้อยคำสุภาพ
- (4) แนบพยานหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา
- (5) ลงลายมือชื่อผู้ร้อง

กรณีเรื่องร้องทุกข์หรือร้องเรียนที่มีได้ทำเป็นหนังสือและไม่ปรากฏชื่อและที่อยู่ของผู้ร้อง สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับพิจารณาได้

หมวด 2 การร้องทุกข์

ข้อ 8 เมื่อผู้ได้บังคับบัญชาแสดงความประสงค์ที่จะปรึกษาหารือหรือทำความเข้าใจกับผู้บังคับบัญชา อันเกิดจากความคับข้องใจจากการปฏิบัติหรือไม่ปฏิบัติของผู้บังคับบัญชาซึ่งไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับของสำนักงาน ให้ผู้บังคับบัญชา ให้โอกาส ให้คำปรึกษาหารือ รับฟังหรือทำความเข้าใจกับผู้ได้บังคับบัญชาผู้นั้นเพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในขั้นต้นก่อน หากผู้ได้บังคับบัญชาไม่ประสงค์จะหารือหรือหารือแล้วไม่ได้รับคำชี้แจงหรือได้รับคำชี้แจงแล้ว ไม่เป็นที่พอใจให้ร้องทุกข์ได้ตามข้อ 9

ข้อ 9 การร้องทุกข์ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- (1) กรณีเป็นการร้องทุกข์ระดับต่ำกว่าผู้อำนวยการลงมา ให้ผู้ร้องทุกข์ยื่นคำร้องทุกข์ เป็นหนังสือต่อผู้อำนวยการ
- (2) กรณีเป็นการร้องทุกข์ระดับผู้อำนวยการ ให้ผู้ร้องทุกข์ยื่นคำร้องทุกข์เป็นหนังสือต่อ ประธานอนุกรรมการ

เมื่อได้รับคำร้องทุกข์ตามข้อ 9 (1) หรือ (2) ให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เรื่องร้องทุกข์ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ 7 พร้อมทั้งสรุปสาระสำคัญของเรื่องและบรรจุ เป็นวาระในการประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาว่าจะรับหรือไม่รับเรื่องร้องทุกข์ดังกล่าว กรณีที่ไม่รับเรื่องร้องทุกข์ ให้คณะกรรมการมอบหมายให้เลขานุการคณะกรรมการแจ้งผลการไม่รับเรื่องร้องทุกข์ พร้อมแสดงเหตุผลในการไม่รับเรื่องร้องทุกข์ดังกล่าวให้ผู้ร้องทุกข์ทราบเป็น ลายลักษณ์อักษรภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่คณะกรรมการมีมติไม่รับเรื่องร้องทุกข์ดังกล่าว

