

เกณฑ์อ้างอิง (Terms of Reference)

การจ้างเหมาออกแบบปรับปรุงเว็บไซต์สำหรับเป็นพื้นที่แสดงผลงานและเชื่อมโยงเครือข่ายนวัตกรรม

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) มียุทธศาสตร์การดำเนินกิจกรรมด้านเครือข่ายร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐ-เอกชน-มหาวิทยาลัย-ชุมชน นำไปสู่ความร่วมมือ การเชื่อมโยง และการร่วมสร้างสรรค์ ที่ก่อให้เกิดการต่อยอดองค์ความรู้ การพัฒนาความสามารถ ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบนิเวศนวัตกรรม ในการนี้ เพื่อให้เกิดพื้นที่ของการสร้างการเชื่อมโยงเครือข่ายและการเชื่อมโยงความรู้ให้แก่เยาวชนและบุคคลในเครือข่าย สามารถศึกษาและต่อยอดแนวคิดจากต้นแบบผลงานของสมาชิกที่ผ่านโครงการประกวดหรือกิจกรรมพัฒนาศักยภาพต่างๆ ของเครือข่ายได้ ทางกลุ่มงานพัฒนาเครือข่ายนวัตกรรมจึงเสนอให้จัดทำเว็บไซต์ 3C เพื่อนำมาต่อยอดเป็นคลังผลงานนวัตกรรมเพื่อใช้เป็นพื้นที่แลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงความรู้ของกลุ่มเยาวชนที่ได้รับการพัฒนาภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพด้านนวัตกรรมตามแนวคิด STEM for Innovator และผลงานของผู้ประกอบการในเครือข่ายที่ผ่านการพัฒนาความสามารถด้านนวัตกรรมเป็นพื้นที่ของการแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างสมาชิกเครือข่าย สอดคล้องกับการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ อีกทั้งเป็นคลังความรู้ที่ก่อให้เกิดประโยชน์ได้อย่างยั่งยืนต่อไป

โดยโครงการดังกล่าวนอกจากจะเป็นการจัดการพื้นที่สำหรับแสดงผลงานและความสามารถของสมาชิกเครือข่ายแล้ว การสื่อสารทั้งภายในและภายนอกกลุ่มยังช่วยส่งเสริมให้เกิดบรรยากาศความเป็นเครือข่ายนวัตกรรม และกระตุ้นให้เกิดการตื่นตัวด้านนวัตกรรมขึ้นในกลุ่มเยาวชนและผู้ประกอบการส่งเสริมการสร้างเครือข่ายที่เข้มแข็งให้แก่เยาวชนและผู้ประกอบการรุ่นใหม่ในการต่อยอดเป็นบุคลากรที่เป็นกำลังสำคัญของประเทศต่อไปในอนาคตอีกด้วย

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างคลังรวบรวมผลงานที่โดดเด่นของสมาชิกเครือข่ายนวัตกรรมกลุ่มเยาวชนและผู้ประกอบการ

2.2 เพื่อเป็นสื่อประชาสัมพันธ์คุณค่าต่างๆ ของสนช. โดยเฉพาะการร่วมเป็นเครือข่ายนวัตกรรม ไปยังกลุ่มเป้าหมายใหม่ อันได้แก่ เยาวชน บุคคลทั่วไป และผู้ประกอบการ

2.3 เพื่อให้เยาวชนและผู้ประกอบการในเครือข่าย ได้เรียนรู้ความสามารถของกันและกัน เกิดแรงบันดาลใจและมีเป้าหมายในการพัฒนาธุรกิจนวัตกรรม

2.4 เพื่อสร้างการรับรู้และเข้าใจให้กับเยาวชนและผู้ประกอบการ ถึงรายละเอียดและประโยชน์ในการเข้าร่วมเป็นเครือข่าย โดยเยาวชนและผู้ประกอบการจะได้รับความรู้ด้านการพัฒนาสินค้าหรือบริการเชิงนวัตกรรม รวมถึงทักษะในการจัดการธุรกิจ เพื่อเกิดประโยชน์เชิงพาณิชย์

2.5 เพื่อแสดงให้เห็นภาพระบบนิเวศนวัตกรรมบนพื้นฐานของความสัมพันธ์ในกลุ่มสมาชิกเครือข่าย

3. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่เผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้รับจ้างได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.8 ผู้รับจ้างต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- 3.9 ผู้รับจ้างต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย (Electronic Government Procurement: e-GP) อิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง
- 3.10 ผู้รับจ้างซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

4. กลุ่มเป้าหมาย

เยาวชน และผู้ประกอบการในเครือข่ายนวัตกรรม

5. ขอบเขตการจ้าง

- 4.1 จัดทำเว็บไซต์ 3c.nia.or.th สำหรับเป็นเว็บไซต์รวบรวมสมาชิกเครือข่ายนวัตกรรมที่มีผลงานโดดเด่นพร้อมแสดงแผนภาพความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและองค์กร
- 4.2 ประชาสัมพันธ์และนำเสนอผลงานของสมาชิกเครือข่าย

6. ขอบเขตการดำเนินงาน

เพื่อให้การดำเนินการบรรลุตามวัตถุประสงค์ ผู้รับจ้างจะต้องแสดงให้เห็นถึงศักยภาพทั้งด้านความคิด การออกแบบ อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงสร้างภาพลักษณ์ผลงานให้เป็นที่น่าสนใจและประทับใจต่อผู้พบเห็น ดังนี้

- 6.1 การออกแบบภาพลักษณ์และภาพรวมเว็บไซต์ (Design and Website Identities)
- 6.2 ดำเนินการจัดทำ Domain หรือ Sub-Domain และพื้นที่การจัดเก็บข้อมูลระบบ ในระยะเวลาอย่างน้อย 1 ปี

6.3 ดำเนินการติดตั้งและปรับตั้งค่าที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมบนระบบเครื่องแม่ข่ายที่ได้รับการจัดหา เพื่อให้เว็บไซต์และระบบต่างๆ สามารถทำงานได้ตามที่ออกแบบไว้ ตลอดอายุสัญญา

6.4 จัดทำแผนการดำเนินโครงการและแผนงานการขึ้นระบบเว็บไซต์และระบบการจัดการกิจกรรมและฐานข้อมูลให้สำนักงานฯ พิจารณา โดยแผนงานที่เสนอต้องสามารถดำเนินการแล้วเสร็จ และสามารถใช้งานจริงได้ ภายในระยะเวลาที่กำหนด มีรายละเอียดดังนี้

6.4.1 ดำเนินการออกแบบข้อมูล ปฏิสัมพันธ์ และโครงสร้างของข้อมูล (User Experience Design (UX) / Information Architecture (IA)) ฟังก์ชันการใช้งานบนเว็บไซต์เพื่อรองรับการใช้งานต่อกลุ่มเป้าหมาย

6.4.2 ดำเนินการออกแบบ และปรับแต่งดีไซน์สำหรับเว็บไซต์หน้าต่างๆ (User Interface Design (UI) / Web Graphic Design)

6.5 ดำเนินการพัฒนาโครงการ มีรายละเอียดดังนี้

6.5.1 ดำเนินการพัฒนาระบบการจัดการกิจกรรมและฐานข้อมูล ในรูปแบบของ Responsive Website เพื่อรองรับการใช้งานผ่าน PC, Mobile และ Tablet

6.5.2 ดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูล ระบบการเชื่อมต่อระหว่างระบบและฐานข้อมูล

6.5.3 ดำเนินการทดสอบการใช้งานผ่านระบบปฏิบัติการ และ Browser ต่างๆ อาทิ Google Chrome, Safari, Firefox Version ปัจจุบัน และ Internet Explorer Version 9 ขึ้นไป

6.5.4 ติดตั้งระบบเก็บสถิติการเยี่ยมชม (Web Tracking) Google Analytics พร้อมทั้งทำรายงานและสรุปวิเคราะห์ผลการเข้าถึง ตลอดระยะเวลา 1 ปี

6.5.5 ดำเนินการติดตั้งและปรับตั้งค่าที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมบนระบบเครื่องแม่ข่าย (Production Server) ที่ได้รับการจัดหา เพื่อให้เว็บไซต์และระบบการจัดการกิจกรรมและฐานข้อมูลสามารถทำงานได้ตามที่ออกแบบไว้

6.6 ผู้รับจ้างต้องรับประกันผลงานและจัดหาบุคลากรสนับสนุนในการดูแล บำรุงรักษา และปรับปรุงระบบ ตลอดระยะเวลา 1 ปี

6.7 นำเสนอ ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร โครงการต่างๆ รวมถึงผลงานของเยาวชนและเครือข่ายผู้ประกอบการ ให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายให้เกิดการรับรู้ถึงคุณค่าของเครือข่าย ผ่านสื่อออนไลน์ เฟสบุ๊ก เป็นต้น

6.8 ผู้รับจ้างต้องจัดทำคู่มือต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเว็บไซต์และการใช้งานระบบ และส่งมอบให้กับสำนักงานฯ ทั้งในรูปแบบเอกสาร (hard copy) และรูปแบบไฟล์เอกสาร (soft file) จำนวน 2 ชุด ประกอบด้วย

6.8.1 คู่มือจัดทำระบบ (Technical Manual) ประกอบด้วยข้อมูล อาทิ System Requirement Analysis & Design, ER-Diagram, Data Structure, Data Dictionary, Data Flow Diagram และ System Architecture

6.8.2 คู่มือการใช้งานสำหรับผู้ใช้งานดูแลระบบ (Back-End User Manual)

6.8.3 คู่มือการใช้งานสำหรับผู้ใช้งานทั่วไป (Front-End User Manual)

6.9 จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน โดยนำเสนอ ปัญหาและอุปสรรค แนวทางการแก้ไข และแนวทางการดำเนินงานต่อไป ตามกำหนดระยะเวลาการส่งมอบงานตามสัญญา

6.10 ผู้รับจ้างต้องมอบ Source Code ของทั้งระบบโดยส่งมอบให้ในรูปแบบ CD หรือ USB

6.11 จัดทำแผนการดูแลและบำรุงรักษาภายหลังสิ้นสุดสัญญา รวมทั้งสรุปรายละเอียดค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลและบำรุงรักษา

6.12 หากผู้รับจ้างเสนอให้มีการเปลี่ยนแปลงขอบเขตการดำเนินงานที่มีรายละเอียดแตกต่างไปจากที่สนช. กำหนดไว้ ผู้รับจ้างต้องแสดงให้เห็นชัดเจนถึงความจำเป็นในการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งแสดงให้เห็นว่าเป็นประโยชน์และไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อสำนักงานฯ โดย สนช. สงวนสิทธิ์ในการพิจารณารับข้อเสนอดังกล่าว

7. คุณลักษณะของระบบ

7.1 ระบบเว็บไซต์โครงการตามรายละเอียด ดังต่อไปนี้

7.1.1 ออกแบบเว็บไซต์ให้เอื้ออำนวยต่อการแก้ไข เปลี่ยนแปลง และปรับปรุงเว็บไซต์ในอนาคตได้ง่าย

7.1.2 ออกแบบภาพลักษณ์และภาพรวมของเว็บไซต์ (Design, Website Identities) โดยมีรายละเอียดดังนี้

7.1.2.1 เว็บไซต์หน้าแรกมีส่วนของเมนูต่างๆ ภาพประกอบและแบนเนอร์ที่มีความสวยงาม ทันสมัย น่าใช้งาน และสามารถดึงข้อมูลจากส่วนต่างๆ มาแสดงผลในหน้าแรกได้

7.1.2.2 มีส่วนแสดงข้อมูลต่างๆ ของผู้ประกอบการและสามารถแบ่งเป็นกลุ่มต่างๆ ได้

7.1.2.3 มีส่วนแสดงผลงานโครงการต่างๆ ของเยาวชนและเครือข่าย ผู้ประกอบการและสามารถแบ่งเป็นกลุ่มต่างๆ ได้

7.1.2.4 มีส่วนแสดงภาพลักษณ์ความเป็นเครือข่ายในระดับบุคคลและระดับองค์กร โดยผู้ที่เป็นสมาชิกแล้วเท่านั้นที่จะเห็นข้อมูลในส่วนนี้

7.1.2.5 มีส่วนแสดงข่าวสารประชาสัมพันธ์กิจกรรม โดยสามารถแสดงเป็นรูป ข้อความ หรือวิดีโอผ่านยูทูปได้

7.1.2.6 มีส่วนแสดงข้อมูลติดต่อของสำนักงานฯ โดยสามารถแสดงเป็นรูป ข้อความ และแผนที่จาก google map ได้

7.1.2.7 มีส่วนแจ้งปัญหาการใช้งานเว็บไซต์ คำแนะนำติชม และคำถามที่ถามบ่อย

7.1.2.8 มีระบบการสืบค้นข้อมูลภายในเว็บไซต์ที่สามารถสืบค้นเนื้อหาและข้อมูลภายในเว็บไซต์ทั้งหมดได้

7.1.3 มีระบบสมัครสมาชิกเว็บไซต์ โดยสามารถสมัครได้จากทางเฟซบุ๊ก และทางอีเมลได้ และสามารถ login, logout และมีระบบลืมรหัสผ่าน (Forgot Password) โดยอาจสามารถใช้เป็นข้อมูลเดียวกันกับระบบข้อมูลสมาชิกของสนช. ได้

- 7.1.4 มีระบบโหวตคะแนนให้กับผลงานโครงการต่างๆของเยาวชนและเครือข่ายผู้ประกอบการ
- 7.1.5 เว็บไซต์สามารถรองรับการแสดงผลและใช้งานผ่านอุปกรณ์สื่อสารหรือพกพาอย่างโทรศัพท์เคลื่อนที่และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แบบพกพา (Responsive)
- 7.2 มีระบบบริการจัดการเนื้อหาเว็บไซต์ โดยผู้ดูแลระบบสามารถบริหารจัดการข้อมูลได้ ดังนี้
 - 7.2.1 สามารถปรับแก้ไขเพิ่มเติมหรือลดจำนวนรวมถึงเปลี่ยนชื่อในเมนูต่างๆ ได้
 - 7.2.2 สามารถเพิ่มและแก้ไขข้อมูลเนื้อหาในเว็บไซต์ได้
 - 7.2.3 สามารถเพิ่มและแก้ไขข้อมูลในส่วนความเป็นเครือข่ายในระดับบุคคลและระดับองค์กร
 - 7.2.4 สามารถเพิ่มและแก้ไขข้อมูลในส่วนแบนเนอร์ได้ และสามารถเชื่อมโยงแบนเนอร์ไปยังเว็บไซต์อื่นอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้
 - 7.2.4.1 สามารถรองรับการนำเข้า (upload) ไฟล์เอกสาร ไฟล์รูปภาพ และไฟล์วีดิทัศน์ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เนื้อหาได้
 - 7.2.5 สามารถเพิ่มและแก้ไขข้อมูลในส่วนแสดงผลงานโครงการต่างๆ ของเยาวชนและเครือข่ายผู้ประกอบการ และสามารถแบ่งเป็นกลุ่มต่างๆ รวมถึงแบ่งระดับการพัฒนาของกลุ่มเยาวชนได้
 - 7.2.6 สามารถเพิ่มและแก้ไขข้อมูลในส่วนแสดงข้อมูลติดต่อของสำนักงานฯ
 - 7.2.7 สามารถเปิดและปิดระบบการให้คะแนน หรือการกดปุ่มไลค์ให้กับผลงานโครงการต่างๆ ของเยาวชนและเครือข่ายผู้ประกอบการ
 - 7.2.8 สามารถบริหารจัดการข้อมูลสมาชิกได้
 - 7.2.9 สามารถจัดการการแสดงผลข้อมูลคำแนะนำติชมและปัญหาการใช้งานเว็บไซต์ได้
 - 7.2.10 สามารถบริหารจัดการในลักษณะฐานข้อมูล และมีระบบบริหารจัดการที่สามารถเพิ่ม ลบ และแก้ไขได้โดยผู้ดูแลเว็บไซต์
 - 7.2.11 สามารถกำหนดการแสดงผลข่าวสารด้วยตนเอง (customization) เช่น การเพิ่ม/ลด หน้าต่างแสดงผล การจัดลำดับก่อนหลังการแสดงผลหรือหน้าต่างแสดงผล การเปลี่ยนรูปแบบ อาทิ รูปแบบตัวอักษร ขนาดตัวอักษร สีที่แสดงในส่วนที่เกี่ยวข้องต่างๆ และรูปภาพที่จะแสดงในส่วนที่เกี่ยวข้องต่างๆ เป็นต้น
 - 7.2.12 มีฐานข้อมูลสมาชิกและผู้สนใจ (Membership) ให้ทำการเก็บข้อมูลของผู้ให้ความสนใจ และเข้าร่วมโครงการ
 - 7.2.13 มีฐานข้อมูลรายละเอียดของสมาชิกตามสถานะ รวมทั้งรายชื่อสมาชิกและโครงการที่เกี่ยวข้องเป็นไปอย่างครบถ้วน น่าสนใจ และใช้งานง่าย
 - 7.2.14 มีฐานข้อมูลที่มีความสามารถในการค้นหาข้อมูลในระบบ (Search) ซึ่งประกอบด้วยการค้นหารายชื่อสมาชิก รายชื่อผู้ประกอบการ โครงการที่ลงทะเบียนอยู่ในฐานข้อมูล

7.2.15 ผู้ดูแลระบบสามารถติดตามผล (tracking) สามารถทำได้กับผู้เยี่ยมชมหรือผู้สนใจ สมาชิก, สมาชิกโครงการ และผู้สำเร็จโครงการหรือนักนวัตกรรมได้ โดยความสามารถเบื้องต้นของการติดตามผลสามารถระบุได้ ดังนี้

7.2.15.1 จำนวนผู้เข้าอ่านข้อมูลในแต่ละหน้า

7.2.15.2 จำนวนผู้ที่สนใจของแต่ละกิจกรรม

7.2.15.3 จำนวนผู้ที่เข้ามาให้คำแนะนำ

7.2.16 สามารถสร้างรายงานสรุปข้อมูลโดยการแสดงผลในรูปแบบของไฟล์ภาพ pdf หรือ excel

8. ระยะเวลา

ระยะเวลาดำเนินงาน จำนวน 120 วัน นับแต่วันที่ลงนามในสัญญา

ลำดับ	กิจกรรม	จำนวนวัน		
		60	75	120
1	ปรับปรุง ออกแบบ พัฒนาเว็บไซต์โครงการ และระบบ ลงทะเบียนออนไลน์ทั้งปรับปรุงจากโครงสร้างระบบเดิมและการเพิ่มเติมเมนูใหม่	X		
2	ติดตั้งและปรับตั้งค่าบนระบบเครื่องแม่ข่าย	X		
3	จัดฝึกอบรมให้เจ้าหน้าที่ สนข.		X	
4	ประชาสัมพันธ์นำเสนอเว็บไซต์ให้เป็นที่รู้จักของบุคคลทั่วไป			X
5	ดูแล บำรุงรักษา และปรับปรุงระบบ			X

9. งบประมาณ

ในวงเงินงบประมาณ 300,000.- บาท (สามแสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ซึ่งครอบคลุมค่าใช้จ่ายทั้งหมดตามขอบเขตการดำเนินงาน

10. ราคาากลาง

9.1 ราคาากลาง : 280,000.- บาท

9.2 แหล่งที่มาของราคาากลาง : สัญญาจ้างฯ เลขที่ สจ-0108-60 ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2560

11. ผลงานที่ต้องส่งมอบ

11.1 ภาพ แบนเนอร์ต่างๆ สัญลักษณ์ ภาพรวมของเว็บไซต์ที่ออกแบบ ส่งมอบเป็นไฟล์ AI

11.2 Source Code และระบบทั้งหมดของเว็บไซต์ ในรูปแบบ CD หรือ DVD จำนวน 3 ชุด

11.3 เว็บไซต์และระบบการเข้าใช้งานระบบหน้าบ้านและหลังบ้านทั้งหมด

11.4 คู่มือการใช้งานเว็บไซต์และระบบ

11.5 รายงานความคืบหน้าของโครงการ และรายงานผลจำนวนการประชาสัมพันธ์และการตอบรับ
ระยะเวลาทุก 1 เดือน ตลอดระยะเวลา 1 ปี

12. ค่าจ้างและวิธีการจ่ายค่าจ้าง

12.1 ค่าจ้าง : ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินซึ่งเป็นเงินบาทโดยตรงให้แก่ผู้รับจ้าง โดยจะจ่ายค่าจ้างให้ภายหลังจาก
ผู้รับจ้างได้ส่งมอบผลงานให้แก่คณะกรรมการตรวจการจ้างของผู้ว่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจ
รับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

โดยกำหนดการจ่ายค่าจ้าง จำนวน 2 (สอง) งวด ดังนี้

งวดที่ 1 กำหนดจ่ายค่าจ้าง จำนวนร้อยละ 70 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบผลงานตาม
ผลงานที่ต้องส่งมอบตามข้อ 10.1 – 10.4 ภายใน 60 วันนับจากวันที่ลงนามในสัญญา และ
คณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย) กำหนดจ่ายค่าจ้าง จำนวนร้อยละ 30 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบ
ผลงานตามผลงานที่ต้องส่งมอบตามข้อ 10.5 ภายใน 120 วันนับจากวันที่ลงนามในสัญญา
และคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

12.2 วิธีการจ่ายเงิน : ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินซึ่งเป็นเงินบาทให้แก่ผู้รับจ้าง โดยผู้ว่าจ้างจะสั่งจ่ายเช็คในนาม
ของผู้รับจ้าง

13. เงื่อนไขอื่นๆ

13.1 ผลงานทั้งหมดที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ ตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของสำนักงาน
โดยที่ผู้รับจ้างจะต้องไม่ส่งมอบและไม่เผยแพร่ผลงานทั้งหมดที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ ให้แก่ผู้ใดหรือนำไปใช้
ประโยชน์โดยไม่ได้รับความยินยอมจากสำนักงานฯ

13.2 ผู้รับจ้างจะต้องเก็บรักษาเอกสารหรือข้อมูลใดๆ ที่ได้รับจากสำนักงานไว้เป็นความลับและต้อง
ไม่นำเอกสารหรือข้อมูลใดๆ เปิดเผยแก่บุคคลภายนอกเว้นแต่จะได้รับคำยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก
สำนักงาน

13.3 กรณีส่งมอบงานไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด หรือไม่ส่งมอบงานตามเวลาที่กำหนดไม่ว่ากรณี
ใดๆ ผู้ว่าจ้างจะคิดค่าปรับในอัตราร้อยละ 0.10 ต่อวันของราคาจ้างทั้งหมด

13.4 กรณีมีเหตุสุดวิสัย ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการในกิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่งให้บรรลุตาม
ข้อตกลงได้ ผู้รับจ้างจะต้องทำหนังสือชี้แจง พร้อมเสนอแนะแนวทางแก้ไข ปรับปรุง เพิ่มเติมหรือทดแทนกิจกรรม
นั้นๆ โดยให้คณะกรรมการตรวจรับงานพิจารณาเห็นชอบว่าผู้รับจ้างยังจะได้รับประโยชน์ไม่น้อยไปกว่าตาม
ข้อตกลงที่ได้ตกลงกันไว้แต่เดิม

14. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ปัทมาวดี พัวพรหมยอด

ฝ่ายพัฒนาเครือข่ายนวัตกรรม

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

โทรศัพท์ 02 017 5555 ต่อ 303

โทรสาร 02 017 5566