

**ขอบเขตการอ้างอิง (Terms of Reference; TOR) งานอ้างอิงมหา
โครงการพัฒนานวัตกรรมเกษตรสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจนวัตกรรมเกษตรรุ่นใหม่
และการประกวด AgTech Innovation Awards 2018**

1. หลักการและเหตุผล

ปัญหาสำคัญที่พบของการทำการเกษตรของประเทศไทย คือ การทำเกษตรแบบดั้งเดิม ขาดการใช้เทคโนโลยี ขาดการวางแผนการผลิตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด ทำให้เกิดภาวะสินค้าเกษตรล้นตลาดโดยเฉพาะในฤดูเก็บเกี่ยวหรือมีความผันผวนทางเศรษฐกิจ ที่ส่งผลให้ราคาสินค้าเกษตรตกต่ำ จนต้องประสบกับการขาดทุนและเป็นหนี้สะสมอย่างต่อเนื่อง จนเกิดภาวะยากจนของเกษตรกรไทย

ดังนั้น “การยกระดับการเกษตร โดยใช้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม” เป็นการขับเคลื่อนตามนโยบายประเทศไทย 4.0 นับได้ว่าเป็นสิ่งจำเป็นและเร่งด่วนที่ต้องเร่งส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อเป็นการสร้างความเข้มแข็งของธุรกิจนวัตกรรมเกษตรของประเทศไทย ให้มีความสามารถในการดำเนินงาน ในการนำวัตถุดิบทรัพยากร หรือภูมิปัญญาท้องถิ่นมาผลิตเป็นสินค้าและบริการที่มีคุณภาพได้รับการรับรองมาตรฐาน ทั้งในส่วนเกษตรกรปลูกพืช เลี้ยงสัตว์ และทำประมง มีการพัฒนาทั้งด้านการผลิต การจัดการ และการตลาด ตลอดจนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือการพัฒนาด้านการเกษตรร่วมกัน

ด้วยเหตุนี้ ศูนย์สร้างสรรค์ธุรกิจนวัตกรรมเกษตร (Agro Business Creative Center: ABC Center) สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้ริเริ่มโครงการพัฒนานวัตกรรมเกษตรสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจนวัตกรรมเกษตรรุ่นใหม่ และการประกวด AgTech Innovation Awards 2018 โดยมุ่งเน้นให้กลุ่มเกษตรกร วิชากิจชุมชน สหกรณ์การเกษตร startup และกลุ่มผู้ประกอบการ SME ด้านการเกษตรของคนรุ่นใหม่ นำการให้ความรู้พื้นฐานด้านการเกษตรโดยการเลือกใช้เทคโนโลยีที่มีความเหมาะสม ไปจนถึงเรื่องการทำธุรกิจ การบริหารจัดการ การตลาด และช่องทางการขายสมัยใหม่ ร่วมกับการพัฒนาแนวคิดสร้างสรรค์ เกิดการพัฒนากระบวนการผลิตหรือผลิตภัณฑ์ต้นแบบให้เกิดข้อมูลพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี และนวัตกรรมที่ชัดเจน เพื่อนำแนวทางที่สร้างสรรค์มาประกวด AgTech Innovation Awards 2018

ตามการพัฒนาสาขาธุรกิจนวัตกรรมเกษตรของ ABC Center มุ่งเน้นการปรับเปลี่ยนภาคการเกษตรไทยจาก “เกษตรแบบดั้งเดิม” ไปสู่ “เกษตรอุตสาหกรรม” และก้าวไปสู่ “เกษตรบริการหรือธุรกิจเกษตร” ที่มีการใช้นวัตกรรมเป็นหลักในการขับเคลื่อนภาคการเกษตรไทย ดังนั้น การประกวด AgTech Innovation Entrepreneur 2018 แบ่งออกเป็น 7 สาขา ดังนี้ 1) สาขาธุรกิจเทคโนโลยีชีวภาพ 2) สาขาธุรกิจเกษตรดิจิทัล 3) สาขาธุรกิจเครื่องจักรกลเกษตร หุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ 4) สาขาธุรกิจการจัดการหลังการเก็บเกี่ยวและการขนส่ง 5) สาขาธุรกิจไบโอรีไฟเนอรี 6) สาขาธุรกิจการบริการทางธุรกิจเกษตร และ 7) สาขาธุรกิจรูปแบบการจัดการฟาร์มแบบใหม่

ทั้งนี้ ในการดำเนินโครงการนี้เป็นปีแรก จึงได้คัดเลือก 3 สาขาธุรกิจนวัตกรรมเกษตรที่สำคัญที่ควรเร่งด่วนให้เกิดการพัฒนาศักยภาพการพัฒนาเทคโนโลยีการเกษตรที่เหมาะสมสำหรับประเทศไทย ใน 3 สาขา ได้แก่ 1) สาขาธุรกิจเกษตรดิจิทัล 2) สาขาธุรกิจเครื่องจักรกลเกษตร หุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ 3) สาขาธุรกิจการจัดการหลังการเก็บเกี่ยวและการขนส่ง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้ประกอบการธุรกิจนวัตกรรมเกษตรรุ่นใหม่ ให้มีความรู้เรื่องวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม การเลือกใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เหมาะสม การออกแบบกระบวนการผลิต/เครื่องจักรกลทางการเกษตร การวางแผนการผลิตที่ตรงตามความต้องการของตลาด การทำต้นแบบของกระบวนการผลิต/เครื่องจักรกลทางการเกษตร/การแปรรูปผลิตภัณฑ์ที่นำไปสู่การใช้งานจริงและออกสู่เชิงพาณิชย์ ตลอดจนแนวทางการดำเนินงานให้สอดคล้องกับการตลาดยุคปัจจุบัน แผนธุรกิจ ที่จะบ่มเพาะผู้ประกอบการฯ ให้พร้อมก้าวไปสู่โลกธุรกิจ

2.2 ส่งเสริมและผลักดันการออกแบบและสร้างต้นแบบด้านนวัตกรรมทางการเกษตรที่มีนวัตกรรมของผู้ประกอบการรุ่นใหม่ที่เกี่ยวข้องโครงการ เพื่อนำไปสู่การใช้งานจริงและผลิตในเชิงพาณิชย์ ตลอดจนการสร้างโอกาสทางการตลาดและช่องทางการจำหน่าย

3. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

3.11 ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) กรมบัญชีกลาง

3.12 ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

3.13 ผู้เสนอราคาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

4. กลุ่มเป้าหมาย แบ่งเป็น 2 ประเภท

4.1 ประเภทธุรกิจชุมชน เช่น กลุ่มเกษตรกร วิสาหกิจชุมชน และสหกรณ์การเกษตร

4.2 ประเภทอุตสาหกรรม เช่น ผู้ประกอบการ Startup SME

โดยกลุ่มเป้าหมายทั้งสองกลุ่ม ต้องมีแนวคิดในการพัฒนานวัตกรรมและดำเนินการทำเป็นธุรกิจนวัตกรรม การเกษตร โดยมุ่งเน้นเป็นผู้ประกอบการการเกษตรรุ่นใหม่ ที่มีความมุ่งมั่น ตั้งใจ มีแนวคิด และมีแรงบันดาลใจ ให้มีการนวัตกรรมให้เกิดขึ้นจริง

5. ขอบเขตของการดำเนินงาน

ผู้ได้รับคัดเลือกให้บริหารจัดการโครงการพัฒนานวัตกรรมการเกษตรสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจ นวัตกรรมเกษตรรุ่นใหม่ และและการประกวด AgTech Innovation Awards 2018 จะต้องดำเนินโครงการให้ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และตัวชี้วัด ภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยมีกิจกรรมหลัก ดังนี้

5.1 นำเสนอแผนการดำเนินงานโครงการ รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน ระยะเวลา และทีมงานที่แสดงถึงความพร้อมในการดำเนินโครงการในทุกกิจกรรม

5.2 แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกผู้สมัคร รอบที่ 1 รอบที่ 2 และคณะกรรมการตัดสินรางวัล

5.3 กำหนดคุณสมบัติผู้สมัครเข้าร่วมโครงการ เกณฑ์การคัดเลือก สิทธิประโยชน์ที่จะได้รับ เงื่อนไขการ เข้าร่วมโครงการ หน้าที่และภารกิจของผู้ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ จัดทำใบสมัคร กำหนดช่องทางการสมัคร และระยะเวลารับสมัคร และการประกาศผล

5.4 จัดทำคู่มือ ใบสมัครการเข้าร่วมโครงการ และกำหนดสถานที่รับสมัคร

5.5 ดำเนินการและบริหารจัดการการ เพื่อติดตามการรับสมัครจากผู้เข้าร่วมโครงการจากทุกจังหวัดทั่ว ประเทศ ตามกำหนดระยะเวลาการรับสมัคร

5.6 รวบรวมและคัดกรองใบสมัคร

5.7 ประมวลผลข้อมูลใบสมัคร และจัดทำรายงานเพื่อให้คณะกรรมการคัดเลือกผู้สมัคร รอบที่ 1 พิจารณา และตัดสิน

5.8 ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก รอบที่ 1 และประสานงานผู้ได้รับคัดเลือกให้รายงานตัว ตามวัน และสถานที่กำหนด พร้อมทั้งบริหารจัดการให้ได้ผู้เข้ารอบครบตามจำนวน

5.9 จัดทำสื่อที่ใช้ในกิจกรรมไม่น้อยกว่า 300 ตัว

5.10 บริหารจัดการการอบรมรอบที่ 1 และการตัดสิน รอบที่ 2 ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

5.10.1 ออกแบบและพัฒนาหลักสูตรให้เหมาะสมกับผู้เข้า รอบที่ 1 และจัดหาวิทยากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเป็นที่ยอมรับในหัวข้อต่างๆ เช่น หัวข้อเรื่องแนวคิดการออกแบบ กระบวนการผลิต/เครื่องจักรกล/ผลิตภัณฑ์ การสร้างแรงบันดาลใจแนวคิดสร้างสรรค์บน พื้นฐานของวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ตลอดจนแนวทางการทำธุรกิจ การตลาด ช่องทางจำหน่าย และการนำเสนอแนวคิดนวัตกรรม

5.10.2 จัดเตรียมสถานที่การจัดอบรม และ/หรือการศึกษาดูงาน

5.10.3 รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการอบรม อาทิ ค่าสถานที่ ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าเดินทาง ของผู้เข้าร่วมโครงการรอบที่ 1 ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเดินทางวิทยากร ค่าใช้จ่าย ในการศึกษาดูงาน ค่าเอกสารประกอบการอบรม เป็นต้น

- 5.10.4 จัดการนำเสนอแนวคิดการพัฒนานวัตกรรมเพื่อคัดเลือกผู้เข้า รอบที่ 2
- 5.11 ประมวลผลและจัดทำข้อมูลการนำเสนอแนวคิดการพัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อให้คณะกรรมการคัดเลือกผู้สมัคร รอบที่ 2 พิจารณา และตัดสิน
- 5.12 ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก รอบที่ 2 ทางสื่อต่างๆ และประสานงานผู้ได้รับคัดเลือกให้เข้าร่วมกิจกรรมต่อเนื่อง
- 5.13 การอบรมเชิงปฏิบัติ รอบที่ 2 และจัดกิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้และจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ แนวทางการพัฒนานวัตกรรมการเกษตร รายชื่อที่ปรึกษา ทีมพี่เลี้ยง และแผนการดำเนินงานจนสิ้นสุดโครงการในการพัฒนานวัตกรรมต้นแบบ
- 5.13.1 จัดอบรมเชิงปฏิบัติ รอบที่ 2 จัดกิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้และจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ แนวทางการพัฒนานวัตกรรมการเกษตร และ/หรือ จัดอบรมศึกษาดูงาน
- 5.13.2 จัดหาที่ปรึกษา เพื่อให้คำแนะนำในการพัฒนานวัตกรรมในด้านๆ ต่างของผู้เข้า รอบที่ 2
- 5.13.3 จัดหาห้องปฏิบัติการ/ฐานการผลิต เพื่อ วิเคราะห์ ทดลอง ทดสอบ ตามแนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์ของผู้เข้ารอบที่ 2
- 5.13.4 จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ให้ผู้เข้าร่วมโครงการจัดทำผลิตภัณฑ์ต้นแบบ ให้เสร็จตามกำหนด
- 5.13.5 จัดหาพี่เลี้ยงให้กับผู้เข้า รอบที่ 2 เพื่อประสานงานนัดหมายที่ปรึกษา และช่วยแก้ปัญหาต่างๆ ให้สามารถทำผลิตภัณฑ์ต้นแบบได้
- 5.13.6 จัดทำข้อมูลสรุปการพัฒนานวัตกรรมต้นแบบ รายละเอียดของผู้ดำเนินงาน ที่อยู่ ติดต่อพร้อมรูปถ่าย
- 5.14 บริหารจัดการนำเสนอการพัฒนานวัตกรรมต้นแบบเพื่องานตัดสินรอบชิงชนะเลิศ
- 5.15 จัดเตรียม อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับงานตัดสินรอบชิงชนะเลิศ สำหรับผู้ร่วมแข่งขันกรรมการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
- 5.16 จัดพิธีประกาศผล มอบโล่ และเงินรางวัลแก่ทีมผู้ชนะเลิศ ใน 3 สาขา ใน 2 ประเภท ได้แก่
1) ธุรกิจชุมชน 2) อุตสาหกรรม โดยแต่ละประเภทมี 3 สาขา ดังนี้
- | | | |
|--------------------------|----------------|---------------------------|
| รางวัลชนะเลิศ | จำนวน 1 รางวัล | มูลค่ารางวัลละ 50,000 บาท |
| รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 | จำนวน 1 รางวัล | มูลค่ารางวัลละ 30,000 บาท |
- 5.17 การจัดการศึกษาดูงานด้านธุรกิจนวัตกรรมการเกษตรในต่างประเทศ เช่น ออสเตรเลีย ญี่ปุ่น ไต้หวัน แก่ผู้ได้รับรางวัลชนะเลิศ และรองชนะเลิศ
- 5.18 สรุปผลการดำเนินโครงการ
- 5.19 จัดทำใบประกาศนียบัตรแก่ผู้ผ่านการเข้ารอบ 2 ในการเข้าร่วมโครงการ
- 5.20 การส่งมอบงาน ให้จัดทำรายงานการดำเนินงานทั้งหมดพร้อมข้อเสนอแนะ รวม Clip VDO ภาพนิ่งตลอดโครงการ และ Clip VDO สรุปผลการดำเนินงาน
- 5.21 พัฒนาข้อเสนอโครงการนวัตกรรมหรือแผนการพัฒนานวัตกรรมจากผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 10 ราย
- 5.22 จัดเจ้าหน้าที่ประสานงานกับหน่วยงานที่ร่วมดำเนินโครงการกับ สนช. และ/หรือ ตามที่กำหนด

หมายเหตุ : ในกรณีมีผู้สมัครไม่ครบทั้ง 2 ประเภท และ 3 สาขา สามารถปรับเพิ่มจำนวนผู้ผ่านการเข้ารอบเพื่อพัฒนาและผู้ที่ได้รับรางวัลในสาขาอื่นๆ ทดแทนได้ เช่น ประเภทชุมชน สาขาธุรกิจดิจิทัล ซึ่งมีผู้ประกอบการค่อนข้างน้อย สามารถเพิ่มจำนวนในสาขาสาขาธุรกิจเครื่องจักรกลเกษตร หุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ ทดแทนได้

6. วงเงินค่าจ้างโดยประมาณ

วงเงินงบประมาณ 8,000,000.-บาท (แปดล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ซึ่งครอบคลุมค่าใช้จ่ายทั้งหมดตามขอบเขตการดำเนินงาน

7. ราคาากลางและแหล่งที่มา

7.1 ราคากลาง : 7,750,000.-บาท (เจ็ดล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

7.2 แหล่งที่มาของราคากลาง :

- บริษัท ออลเดย์ ปริ้นติ้ง แอนด์เอ็กซิบิชั่น จำกัด
- บริษัท อินทีเกรเต็ด โปรโมชัน เทคโนโลยี จำกัด
- บริษัท อีเว้นท์ โนว์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด

8. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาในการดำเนินงาน 300 วันนับจากวันลงนามในสัญญา

9. ระยะเวลาการส่งมอบผลงาน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งผลงานดังต่อไปนี้เป็นจำนวน 5 ชุด พร้อมไฟล์สำเนารายงานเป็นอิเล็กทรอนิกส์ในแฟลชไดรฟ์ (Flash Drive)

9.1 รายงานเบื้องต้น (Inception Report) เพื่อเสนอแผนงาน กำหนดการ และรายละเอียดขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน ตามขอบข่ายของงาน และครอบคลุมขอบเขตของโครงการ ที่มีผลงานที่ต้องส่งมอบครบถ้วน จำนวน 5 ชุด พร้อมทั้งแฟลชไดรฟ์ (Flash Drive) จำนวน 5 อัน และนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

9.2 รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) พร้อมกับรายงานการจัดกิจกรรมโครงการพัฒนานวัตกรรมเกษตรสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจนวัตกรรมเกษตรรุ่นใหม่ และการประกวด AgTech Innovation Entrepreneur 2018 เมื่อได้ผู้ผ่านการเข้ารอบ 2 ที่มีผลงานที่ต้องส่งมอบครบถ้วน จำนวน 5 ชุด พร้อมทั้งแฟลชไดรฟ์ (Flash Drive) จำนวน 5 อัน และนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

9.3 รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) เพื่อเสนอผลการดำเนินงานที่ผ่านโครงการพัฒนานวัตกรรมเกษตรสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจนวัตกรรมเกษตรรุ่นใหม่ และการประกวด AgTech Innovation Entrepreneur 2018 พร้อมทั้งข้อเสนอโครงการนวัตกรรมหรือแผนการพัฒนานวัตกรรมจากผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 10 ราย ที่มีผลงานที่ต้องส่งมอบครบถ้วน จำนวน 5 ชุด พร้อมทั้งแฟลชไดรฟ์ (Flash Drive) จำนวน 5 อัน และนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

10. การจ่ายค่าจ้าง

10.1 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินซึ่งเป็นเงินบาทโดยตรงให้แก่ผู้รับจ้าง โดยจะจ่ายค่าจ้างให้ภายหลังจากผู้รับจ้างได้ส่งมอบผลงานให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

โดยกำหนดจ่ายค่าจ้าง จำนวน 3 (สาม) งวด ดังนี้

งวดที่ 1 กำหนดจ่ายค่าจ้างเป็นเงินร้อยละ 30 ของวงเงินจัดจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน ครั้งที่ 1 ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับรายงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 กำหนดจ่ายค่าจ้างเป็นเงินร้อยละ 50 ของวงเงินจัดจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน ครั้งที่ 2 ภายใน 120 วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับรายงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย) กำหนดจ่ายค่าจ้างเป็นเงินร้อยละ 20 ของวงเงินจัดจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ภายใน 300 วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับรายงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

10.2 วิธีการจ่ายค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินซึ่งเป็นเงินบาทโดยตรงให้แก่ผู้รับจ้าง

11. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

11.1 ผู้เสนอราคาต้องจัดทำข้อเสนอทางเทคนิคและข้อเสนอด้านราคา เพื่อนำเสนอ “แนวทางการดำเนินโครงการพัฒนานวัตกรรมเกษตรสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจนวัตกรรมเกษตรรุ่นใหม่ และและการประกวด AgTech Innovation Awards 2018” ให้มีความชัดเจนในการดำเนินงานเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

11.2 ผู้ว่าจ้างโดยคณะกรรมการพิจารณาและคัดเลือกผู้เสนอราคาที่เสนอแนวคิดและการดำเนินงานได้ตรงตามวัตถุประสงค์ และคาดว่าจะเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ซึ่งอาจไม่ใช่ผู้เสนอราคาต่ำสุด ทั้งนี้ คณะกรรมการสามารถต่อรองราคาเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง และขอสงวนสิทธิ์ในการให้คำแนะนำเพิ่มเติม ปรับปรุงรายละเอียดของงานบางประการเพื่อให้ได้ผลงานที่สมบูรณ์ที่สุด ทั้งนี้ ผลการตัดสินใจของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

11.3 ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องดำเนินการต่างๆ ตามกรอบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ทุกประการ

12. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสาร และรายงาน

ข้อมูล เอกสาร และรายงาน ตลอดจนผลงานทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้จากการปฏิบัติงานนี้ ตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สนช.) โดยผู้รับจ้างจะไม่ส่งมอบและไม่เผยแพร่ข้อมูล เอกสาร และรายงาน ตลอดจนผลงานทั้งหมดที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใดหรือนำไปใช้ประโยชน์โดยไม่ได้รับความยินยอมจาก สนช.

13. จรรยาบรรณของผู้รับจ้าง

13.1 ห้ามเปิดเผยข้อมูลทางเทคนิคและการค้าของบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (Non Disclosure Agreement) ภายในระยะเวลา 5 ปี นับจากวันที่เริ่มเข้าไปให้บริการฯ หรือเซ็นสัญญา เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้เป็นเจ้าของข้อมูล

13.2 กรณีที่ต้องแสดงข้อคิดเห็นแก่สาธารณชน ผู้รับจ้างจะต้องให้ข้อมูลและแสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาการที่ไม่อ้างอิงหรือระบุถึงบริษัท หรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (เว้นแต่ได้รับการยินยอมจากผู้เป็นเจ้าของข้อมูล) ตามที่ตนทราบอย่างถ่องแท้แก่สาธารณชนด้วยความสัตย์จริง

14. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์สร้างสรรค์ธุรกิจนวัตกรรมเกษตร ฝ่ายพัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรม

นางสาวมณฑา ไก่หิรัญ ผู้จัดการส่งเสริมนวัตกรรม

โทร 02-017 5555 ต่อ 543

โทรสาร 02 -017 5566

อีเมล montha@nia.or.th

นายสิรพัฒน์ ชนะกุล นักส่งเสริมนวัตกรรมอาวุโส

โทร 02-017 5555 ต่อ 544

โทรสาร 02 -017 5566

อีเมล sirapat@nia.or.th